

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИЩЕННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

1. Сфера действия Соглашения

Настоящее Соглашение об организации защищенного документооборота (далее – Соглашение) определяет условия обмена информацией в электронном виде (электронными документами) с использованием аналогов собственноручной подписи (АСП) между КПК «Корона» (КПК), физическими лицами, присоединившимися к Соглашению на разовой основе (Заявители), или физическими лицами, принятыми КПК на обслуживание при условии членства в КПК, предполагающее длящийся характер отношений в рамках профессиональной деятельности КПК по предоставлению потребительских займов своим членам (Клиентам) в порядке, установленном Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», именуемыми в дальнейшем – Стороны.

Заявители/Клиенты присоединяются к Соглашению путем принятия его в полном объеме в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, в соответствии с необходимым объемом и форматом электронного документооборота между Сторонами. КПК предоставляет займы на основании договоров потребительского займа только своим членам (пайщикам), присоединившимся к условиям Соглашения.

2. Термины и определения

1) **Заявитель** – физическое лицо, обратившееся в КПК с намерением подать заявление о приеме в члены КПК и присоединившееся к условиям Соглашения на разовой основе исключительно с целью использования АСП Заявителя.

2) **Клиент** – физическое лицо, присоединившееся к условиям Соглашения, являющееся членом (пайщиком) КПК, принятое КПК на обслуживание в рамках осуществления КПК профессиональной деятельности по предоставлению потребительских займов своим членам (Клиентам), в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», в т.ч. предполагающее длящийся характер отношений, или физическое лицо, имеющее неисполненное обязательство перед КПК по возврату потребительского займа при условии исключения из членов КПК.

3) **АСП** – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая следующим способом, в соответствии с предложением Системы, требованиями Соглашения и законодательства Российской Федерации:

- путем нажатия Заявителем/Клиентом соответствующей кнопки (например, «Согласен», «Подтверждаю», «Подписать», «Зачислить» или аналогичной по смыслу) в интерфейсе Личного кабинета, которое сопровождается записью в Системном журнале о времени совершения указанного действия Заявителем/Клиентом, в результате чего подписываемому электронному документу присваивается Системой уникальный набор буквенно-цифровых символов (далее – «Идентификаторов операции»), сформированный для Заявителя/Клиента, совокупно при его аутентификации и нажатии указанной в настоящем пункте кнопки, позволяющий установить подписанта (далее – АСП). В рамках Соглашения разделяют следующие виды АСП:

- 3.1. **АСП Заявителя** – аналог собственноручной подписи Заявителя, не находящегося на обслуживании в КПК, и обратившегося в КПК с намерением подать Заявление о приеме в члены КПК, получить Потребительский заем, применяемый разово исключительно для подписания Заявления о приеме в члены КПК, Заявления на предоставление потребительского займа, Индивидуальных условий договора, согласия на обработку персональных данных, иных волеизъявлений и подтверждения иных документов,

направляемых Заявителем КПК.

- 3.2. **АСП Клиента** – аналог собственноручной подписи Клиента, прошедшего процедуру идентификации и принятого КПК на обслуживание, в т.ч. предполагающее длящийся характер отношений при совершении операций с денежными средствами, а также осуществлении электронного документооборота в рамках Договора потребительского займа.

В рамках Соглашения под АСП подразумевается оба вида АСП и единый способ формирования АСП, указанные в настоящем пункте, если прямо не указано иное.

4) **Заявление о приеме в члены КПК** – документ, сформированный в электронном виде, содержащий данные о физическом лице, имеющем намерение вступить в члены (пайщики) КПК. Заявление о приеме в члены может включать в себя иные согласия, и гарантии.

5) **Заявление на предоставление потребительского займа** – документ, сформированный в электронном виде, содержащий данные о Заявителе/Клиенте, являющемся членом (пайщиком) КПК, отражающий намерение Заявителя/Клиента получить Потребительский заем/повторный заем на определенный срок и на определенную сумму. В зависимости от выбранного способа оформления Договора потребительского займа Заявление также может включать в себя согласие Заявителя/Клиента, иные предоставляемые согласия и гарантии.

6) **Потребительский заем** – денежные средства, переданные КПК Клиенту и подлежащие возврату в соответствии с условиями Договора потребительского займа.

7) **Договор потребительского займа** – договор, заключаемый между Клиентом и КПК на условиях, определенных в Индивидуальных и Общих условиях договора потребительского займа, регулирующий права и обязанности Сторон при предоставлении КПК займа Клиенту в порядке, установленном Положением о порядке предоставления займов КПК «Корона».

8) **Индивидуальные условия** (Индивидуальные условия договора потребительского займа – документ, формируемый КПК по результатам рассмотрения Заявления на предоставление потребительского займа, содержащий условия Договора потребительского займа, индивидуально согласованные КПК как займодавцем и Заявителем/Клиентом как заемщиком, представленный в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России.

9) **Устройство** – мобильное персональное устройство Заявителя/Клиента (смартфон, коммуникатор, планшетный компьютер и т.п.), работающее под управлением операционной системы Android OS (версии не ниже 6) или iOS (версии не ниже 12).

10) **Мобильное приложение** – программное обеспечение «Онлайн-переводы», посредством которого после авторизации пользователя в Личном кабинете Заявитель/Клиент имеет возможность знакомиться с документами, связанными с исполнением Клиентом обязательств перед КПК в соответствии с требованиями действующего законодательства, Устава, положениями КПК, а также, связанными с заключением и исполнением Договора потребительского займа. Функционал Мобильного приложения различается в зависимости от используемой Заявителем/Клиентом версии Мобильного приложения. Пользователь устанавливает Мобильное приложение самостоятельно, приобретая в официальном интернет-магазине Google Play, RuStore, GetApps, AppGallery или AppStore, при наличии технической возможности обеспечения работы Мобильного приложения на Устройстве Клиента. При этом название карточки приложения в интернет-магазинах может различаться, а именно, вместо словосочетания «Онлайн-переводы» в качестве названия приложения может использоваться слово «Корона» или «KoronaPay»; к названию «Онлайн-переводы»/«Korona»/«KoronaPay» могут быть добавлены дополнительные слова/фразы. Предоставление Клиенту права использования Мобильного приложения не входит в предмет Соглашения и регулируется:

- в случае приобретения в интернет-магазинах Google Play или AppStore – правилами Google Play или AppStore соответственно;

- в случае установки с сайта <https://koronapay.com/> или приобретения в интернет-магазинах AppGallery, GetApps или RuStore – Условиями предоставления прав использования Мобильного приложения «Онлайн-переводы» при скачивании и/или установке на Устройство с сайта <https://koronapay.com/> или из интернет-магазина.

11) **Код** – предоставляемая Заявителю/Клиенту посредством SMS-сообщения или иного электронного сообщения с использованием информационно-коммуникационных сервисов и (или) программ обмена мгновенными электронными сообщениями (мессенджеров), или PUSH-уведомления, секретная последовательность символов (пароль), используемая для авторизации при доступе к Личному кабинету.

12) **КПК** – Кредитный Потребительский Кооператив «Корона» (КПК «Корона») (ОГРН

1187746805960, юридический адрес: 630055, Россия, город Новосибирск, улица Шатурская, дом 2 помещение 212, состоит в государственном реестре кредитных потребительских кооперативов Банка России с 21.11.2023г.).

13) **Система** – совокупность программных средств, обеспечивающих информационный обмен между Заявителем/Клиентом и КПК, настройки и конфигурация которой гарантирует неизменность формируемых в Системе электронных документов, а также автоматическое протоколирование совершаемых Сторонами действий с помощью Системного журнала.

14) **Системный журнал** – электронный документ Системы, содержащий сведения о совершаемых Сторонами действиях, а также о всех электронных документах, переданных и принятых Сторонами.

15) **Личный кабинет** - специальный раздел в Мобильном приложении, установленном на Устройстве Заявителя/Клиента, позволяющий КПК и Заявителю/Клиенту в режиме онлайн осуществлять обмен информацией в электронном виде, содержащий информацию, в том числе о правах и обязанностях по Договору потребительского займа, позволяющий Заявителю/Клиенту формировать, подписывать и направлять на рассмотрение КПК Заявление о приеме в члены КПК, Заявление на предоставление потребительского займа, согласие на обработку персональных данных и др., а также получать информацию об исполнении Клиентом своих обязанностей по Договору потребительского займа, и/или знакомиться с иными документами, связанными с исполнением обязанностей перед КПК, заключением и исполнением Договора потребительского займа, доступный после аутентификации пользователя при доступе в Мобильное приложение. Функционал Личного кабинета, в том числе, порядок и процедура оформления указанных заявлений, различается в зависимости от используемой Заявителем/Клиентом версии Мобильного приложения.

Иные термины, используемые в Соглашении, имеют значение, которое придается им в нормативных актах Российской Федерации.

3. Предмет Соглашения

3.1. Соглашение определяет (1) порядок действий Сторон, направленных на реализацию целей приема Заявителя/Клиента в члены КПК, (2) осуществления КПК профессиональной деятельности по предоставлению потребительских займов своим членам (Клиентам), в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», принятия Клиента на обслуживание, (3) права и обязанности, возникающие в связи с обменом электронными документами, (4) порядок и условия использования АСП в процессе взаимодействия Сторон при заключении, изменении и исполнении Договора потребительского займа.

3.2. В целях обеспечения возможности электронного взаимодействия между Сторонами КПК обеспечивает запись, регистрацию и сохранение в Системном журнале действий Заявителя/Клиента, предоставление при необходимости Заявителю/Клиенту Кодов, ведет и обновляет реестр выданных Кодов, обеспечивает поддержание функционирования Системы и Личного кабинета, а также совершает иные действия, предусмотренные Соглашением.

3.3. КПК вправе привлекать третьих лиц в целях исполнения своих обязательств по Соглашению, в том числе организации, оказывающие услуги информационно-технологического обслуживания для обеспечения информационного обмена между КПК и Заявителем/Клиентом.

4. Порядок присоединения к Соглашению

4.1. Присоединение Заявителя/Клиента к условиям Соглашения осуществляется в форме, предусмотренной п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса РФ, в порядке, предусмотренном п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса РФ, а именно путем совершения нижеуказанных действий раздела 4 Соглашения после его авторизации в Личном кабинете.

4.2. Авторизация в Личном кабинете производится с использованием номера мобильного телефона Заявителя/Клиента при входе в Личный кабинет в соответствии с Правилами пользования личным кабинетом КПК «Корона» (ссылка: <https://kpk-korona.ru/documents/>).

Клиент/Заявитель вводит/подтверждает свой номер телефона, тем самым гарантирует, что сам является пользователем услуг связи (абонентом) предоставленного номера. Для успешной аутентификации и подтверждения предоставленного Заявителем/Клиентом номера телефона на него направляется код доступа, который необходимо ввести в соответствующем поле. При совпадении кода доступа, введенного Заявителем/Клиентом, с направленным ему SMS-кодом, аутентификация признается успешной, Заявитель/Клиент авторизован в Личном кабинете и вправе взаимодействовать с КПК, в том числе, присоединившись к Соглашению, использовать АСП в целях подписания и

направления электронных документов КПК.

4.3. Соглашение вступает в силу для **Заявителя** с момента его **присоединения** к Соглашению, которое носит однократный характер (исчерпывается использованием АСП Заявителя), и осуществляется путем совершения Заявителем совокупности следующих действий:

4.3.1. В процессе формирования электронной формы Заявления о приеме в члены КПК, Заявления на выдачу займа Заявитель должен ознакомиться с условиями Соглашения и безусловно согласиться с ними.

4.3.2. Завершив процесс формирования Заявления о приеме в члены КПК, Заявления на выдачу займа Заявитель подписывает их АСП, после чего указанные Заявления в порядке очередности направляются на рассмотрение КПК.

4.3.3. После завершения указанных действий и успешной проверки Идентификатора операции Заявление о приеме в члены КПК, Заявление на выдачу займа считаются подписанными АСП и направленными КПК, а в случае принятия КПК решения о приеме в члены КПК, КПК рассматривает Заявление на предоставление займа.

4.3.4. В случае принятия КПК решения о предоставлении потребительского займа, Заявителю направляются Индивидуальные условия договора путем их размещения в Личном кабинете.

4.4. **Присоединение Клиента** к Соглашению осуществляется путем совершения Заявителем совокупности следующих действий:

4.4.1. После внимательного ознакомления с содержанием Индивидуальных условий договора, Заявитель вправе сообщить КПК о своей согласии на получение Потребительского займа на указанных условиях путем подписания АСП указанных документов.

4.4.2. До фактического получения денежных средств в сумме Потребительского займа при осуществлении операции с денежными средствами КПК проводит идентификацию (в том числе, упрощенную идентификацию) Заявителя в целях заключения Договора потребительского займа и принятия его на обслуживание как Клиента, предполагающее длящийся характер отношений.

4.4.3. Клиент подписывает Индивидуальные условия Договора потребительского займа, АСП, и получает Потребительский заем, после чего Договор потребительского займа, считается заключенным.

4.5. После совершения действий, указанных в п. 4.4 Соглашения, Клиент присоединяется к Соглашению в указанном статусе Клиента, принимается КПК на обслуживание и вправе использовать АСП Клиента в целях осуществления электронного документооборота с КПК.

5. Срок действия Соглашения и срок обслуживания Клиента. Изменение и прекращение Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу для Клиента в порядке, предусмотренном п. 4.4, и считается заключенным с Клиентом на срок 3 (Три) календарных года или на период членства в КПК или на период действия заключенного с Клиентом Договора потребительского займа, в зависимости от того, какой срок больше. При этом условия Соглашения распространяют свое действие на отношения Заявителя и КПК, возникшие с момента формирования электронной формы Заявления о приеме в члены КПК, Заявления на выдачу займа, указанного в п. 4.3. Соглашения.

5.2. Срок действия Соглашения, и, соответственно, срок обслуживания Клиента продлевается на каждые последующие 3 (Три) календарных года, если в период действия Соглашения Клиент получает в КПК новый Потребительский заем и (или) оплачивает членский взнос и (или) добровольный паевой взнос. При этом срок действия Соглашения будет считаться продленным с даты получения Клиентом каждого такого нового Потребительского займа или с даты внесения членского или добровольного паевого взноса.

5.3. В случае отказа КПК от одобрения Заявления о приеме в члены, Соглашение считается исполненным в части использования Заявителем АСП Заявителя и прекращает свое действие.

5.4. Правоотношения, возникающие при заключении Соглашения между КПК и Клиентом, действуют в течение срока, предусмотренного Соглашением, при использовании Клиентом Мобильного приложения и могут быть прекращены следующими способами:

5.4.1. В одностороннем внесудебном порядке по инициативе КПК путем направления Клиенту соответствующего сообщения любым из способов, предусмотренных в рамках взаимоотношений Сторон.

5.4.2. В одностороннем внесудебном порядке по инициативе Клиента путем направления по адресу КПК соответствующее оформленного и заверенного письменного заявления.

5.5. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия Соглашения. Новая редакция Соглашения доводится до сведения Клиентов посредством опубликования новой редакции соответствующего документа в Мобильном приложении. Клиент признается принявшим условия Соглашения в новой редакции, если после их вступления в силу он продолжает оставаться на обслуживании в КПК. Указанные действия рассматриваются КПК в качестве конклюдентных действий, свидетельствующих о выражении Клиентом согласия на принятие новой редакции Соглашения.

6. Использование АСП

6.1. Руководствуясь положениями п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса РФ, Стороны договорились о том, что все документы, соответствующие требованиям п. 6.2 либо п. 6.3 Соглашения, считаются подписанными АСП Клиента или АСП Заявителя, соответственно.

6.2. Электронный документ считается подписанным АСП, если он соответствует совокупности следующих требований:

6.2.1. Электронный документ создан с использованием Системы.

6.2.2. Заявителем/Клиентом осуществлено нажатие соответствующей кнопки (например, «Согласен», «Подтверждаю», «Подписать», «Принято» и т.д.) / проставлен соответствующий символ в Личном кабинете.

6.2.3. Электронному документу присвоен Идентификатор операции, сформированный для Заявителя/Клиента.

6.3. При повторном и следующих за ним обращениях Клиента за Потребительским займом в период членства в КПК и действия Соглашения между Сторонами Клиент всегда использует АСП Клиента для подписания Заявления, Индивидуальных условий договора, а также иных документов в рамках и в связи с заключаемым/заключенным Договором потребительского займа, в том числе для подписания Клиентом заявления на обновление данных о себе, и пр.

6.4. Любая информация, подписанная АСП, признается электронным документом, имеющим равную юридическую и доказательную силу, аналогичным по смыслу и содержанию документу на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью. В частности, любое юридически значимое волеизъявление Заявителя/Клиента, которое выражено в электронном документе, соответствующем требованиям п. 6.2 Соглашения, порождает такие же юридические последствия, как если бы оно было зафиксировано на бумажном носителе и подписано собственноручной подписью.

6.5. Стороны установили формат визуального отображения АСП в электронных документах в виде, установленном в Приложении № 1 к Соглашению.

7. Правила проверки АСП

7.1. Факт подписания электронного документа Заявителем/Клиентом АСП устанавливается путем сопоставления в отношении Заявителя/Клиента зафиксированной в определенный момент времени совокупности Идентификаторов операций, позволяющей определить принадлежность операции Заявителю/Клиенту:

7.1.1. IMEI/Device ID Устройства, с которого подписываются электронные документы.

7.1.2. Аутентификационные данные Заявителя/Клиента, полученные при установке Мобильного приложения, в том числе ID (идентификатор) установки или полученные при авторизации в Личном кабинете.

7.1.3. Индивидуальный номер сессии – уникальный идентификатор сеанса (периода времени), отражающий действия Заявителя/Клиента как пользователя Мобильного приложения, каждый раз с момента запуска и до окончания использования Мобильного приложения, зафиксированный в Системном журнале.

7.2. Проверка подлинности электронного документа включает:

- проверку подлинности АСП электронного документа (п. 7.3. Соглашения);
- проверку области действия АСП (по видам АСП и способу формирования, указанным в п. 3) раздела 2 Соглашения);
- проверку электронного документа на соответствие установленному для него формату и параметрам для данного вида документов.

7.3. Проверка подлинности АСП электронного документа осуществляется Системой в автоматическом режиме и устанавливает:

- принадлежность АСП в электронном документе Заявителю/Клиенту (установление факта подписания электронного документа АСП Заявителем/Клиентом в порядке, предусмотренном в п. 7.1 Соглашения);
- отсутствие изменений, внесенных в электронный документ после его подписания (неизменность).

7.4. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях (в том числе об операциях, требующих подписания), совершенных Сторонами, КПК осуществляет непрерывную регистрацию совершаемых Сторонами действий, а также всех документов, переданных и принятых Сторонами, в Системном журнале. Системный журнал ведется в электронном виде в рабочем порядке непрерывно, постоянно, в автоматическом режиме. Формат Системного журнала исключает модификацию и удаление записей о регистрируемых действиях, а также внесение записей способами, не предусмотренными Системой.

Стороны признают, что автоматическая система ведения Системного журнала является достаточным доказательством для определения, какой Стороной и в какое время был сформирован, подписан или отправлен тот или иной электронный документ, а информация, содержащаяся в Системном журнале, достоверна и служит основанием для разборов спорных вопросов.

7.5. Стороны соглашаются, что указанный в п. 7.1 Соглашения способ определения Заявителя/Клиента, создавшего и подписавшего электронный документ, является достаточным для цели достоверной аутентификации, (верификации)/авторизации Заявителя/Клиента и исполнения Соглашения.

8. Конфиденциальность

8.1. Заявитель/Клиент обязан:

8.1.1. В случае подписания электронных документов АСП не разглашать любым третьим лицам сведения об Идентификаторах операций, перечисленных в п. 7.1 Соглашения, а также предпринимать все меры, необходимые для сохранения этих сведений в тайне.

8.1.2. Не передавать третьим лицам SIM-карту, которая обеспечивает возможность использовать номер мобильного (сотового) телефона Заявителя/Клиента, предоставленный им как частным (не корпоративным) пользователем услуг связи (абонентом) указанного номера мобильного (сотового) телефона, а также предпринимать все меры, необходимые для того, чтобы третьи лица не получили возможность использования указанной SIM-карты без осуществления контроля со стороны Заявителя/Клиента.

8.1.3. Не передавать третьим лицам Устройство, на котором установлено Мобильное приложение, а также предпринимать все меры, необходимые для того, чтобы третьи лица не получили возможность использования Устройства без осуществления контроля со стороны Заявителя/Клиента.

8.1.4. Незамедлительно сообщать КПК о нарушении конфиденциальности сведений, указанных в пп. 8.1.1 Соглашения, или о возникновении у Заявителя/Клиента подозрений в нарушении их конфиденциальности, или об утрате Заявителем/Клиентом контроля над своей SIM-картой, или об утрате контроля над Устройством.

8.2. Заявителю/Клиенту необходимо следовать следующим рекомендациям при использовании Устройства:

8.2.1 Установить на Устройство и своевременно обновлять антивирусные программы, регулярно обновлять операционную систему.

8.2.2 Использовать исключительно лицензионное программное обеспечение.

8.2.3 Не устанавливать Мобильное приложение из неизвестных источников, а только с сайта <https://koronapay.com/> или через официальные интернет-магазины: Google Play, RuStore, AppGallery или AppStore. В случае получения Клиентом/Заявителем предложения об установке любого программного обеспечения, якобы являющегося Мобильным приложением или связанного с ним, из иных источников или от других распространителей, – Заявителю/Клиенту необходимо незамедлительно прекратить работу с таким источником и сообщить о произошедшем КПК.

8.2.4 Установить сложный цифровой, графический или иной код блокировки Устройства.

8.3. Заявитель/Клиент самостоятельно несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением условий, предусмотренных п. 8.1 Соглашения и

рекомендаций, предусмотренных пунктом 8.2. Соглашения, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию.

8.4. Система обеспечивает конфиденциальность информации об Идентификаторах операций, а также о Коде, переданном Заявителю/Клиенту.

9. Способ подписания/заверения КПК документов, предоставляемых Клиенту в ответ на его обращение

9.1. Присоединяясь к настоящему Соглашению Заявитель/Клиент соглашается с тем, что членская книжка в электронном виде, справки по Договору потребительского займа, в том числе, подтверждающие выдачу Потребительского займа и/или погашение задолженности, об отсутствии обязательств перед КПК, о состоянии задолженности, а также ответы КПК на обращения и запросы Клиента КПК может подписывать посредством использования факсимильного воспроизведения печати КПК и подписи Исполнительного директора КПК или уполномоченного представителя КПК.

9.2. КПК и Заявитель/Клиент признают, что документы, подписанные/заверенные КПК способом, указанным в пункте 9.1. настоящего Соглашения, юридически эквивалентны (равнозначны) документам на бумажном носителе и имеют юридическую силу, равную юридической силе документов, подписанных собственноручной подписью уполномоченного лица КПК и заверенных оттиском печати КПК.

10. Подписание дополнительных соглашений об изменении условий Договора потребительского займа, связанных с реструктуризацией задолженности

10.1. Стороны подписывают дополнительное соглашение об изменении условий Договора потребительского займа, связанных с реструктуризацией задолженности (далее – Дополнительное соглашение) простой электронной подписью с использованием Программы «Безбумажный офис F.Doc» (далее - Программа). Правила использования Программы размещены на сайте <https://fdoc.ru>. Клиент присоединяется к Правилам использования Программы с момента заключения Договора потребительского займа с КПК.

10.2. Подписание Дополнительного соглашения осуществляется в соответствии с Правилами использования Программы:

- со стороны КПК – путем нажатия кнопки «Подтвердить» в Программе;
- со стороны Клиента – путем перехода по ссылке, направленной КПК на его номер телефона, последующим вводом разового секретного специального SMS-кода, направленного КПК Клиенту, и нажатием кнопки «Подписать» или иной аналогичной по смыслу в Программе.

10.3. Проверка простой электронной подписи осуществляется посредством журнала использования Программы - электронного журнала учета, используемого и предназначенного для непрерывной регистрации в автоматическом режиме действий, совершаемых в Программе.

10.4. Хранение электронных документов осуществляется в соответствии с Правилами использования Программы, а также в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.5. КПК и Клиент признают, что Дополнительные соглашения, подписанные ими простой электронной подписью, направленные/полученные в Программе в соответствии с Правилами использования Программы, юридически эквивалентны (равнозначны) документам на бумажном носителе и имеют юридическую силу, равную юридической силе документам, подписанным собственноручной подписью Клиента/собственноручной подписью уполномоченного лица КПК и заверенным оттиском печати КПК.

11. Ответственность Сторон

11.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по Соглашению в пределах суммы причиненного другой стороне реального ущерба.

11.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если не будет доказано, что соответствующее нарушение допущено Стороной невиновно. Правила настоящего пункта не затрагивают применение положений п. 8.3 Соглашения.

11.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если соответствующее нарушение обусловлено ненадлежащим исполнением своих обязанностей другой Стороной или вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы.

Информация о редакциях Соглашения	
Действующая редакция	Предыдущие редакции
Редакция № 1 от 28.07.2025г. Действует с. 28.07.2025г.	-

Приложение № 1 к СОГЛАШЕНИЮ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ЗАЩИЩЕННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Формат визуального отображения АСП

Стороны установили формат визуального отображения АСП в электронных документах в следующем виде:

Документ подписан аналогом собственноручной подписи

Аналог собственноручной подписи:

ef4833da5425044d39ca3b48714faafea0a65e9965cd75f879d78f61daa9bf2e

Присвоен: в соответствии с условиями Соглашения об организации
защищенного документооборота КПК «Корона»

Заявитель/Клиент: Иванов Иван Иванович

Дата подписания: 01.01.2023