

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом № 233/1-П.25 от 21.08.2025г.

Председатель Правления
КПК «Корона»
Соколова О.А.

Кредитный потребительский кооператив «Корона»

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ
ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА**

**город Новосибирск
2025**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Общих условиях договора потребительского займа (именуемых – «Общие условия») указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

1.1. **Акцепт** – согласие Заемщика с Офертой, выраженное путем подписания Индивидуальных условий потребительского займа, аналогом собственноручной подписи (АСП) в том числе, но не исключительно, специальным кодом (АСП).

1.2. **АСП** – аналог собственноручной подписи Заемщика (Заявителя/Клиента). Способы формирования АСП, порядок и условия использования АСП в отношениях между Заемщиком и Кредитором определяются Соглашением об организации защищенного документооборота, размещенном на Сайте и в Личном кабинете, а при подписании и отправке Заемщиком и/или Кредитором электронных документов по заключенному Договору потребительского займа посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» – Правилами использования программы «Безбумажный офис F.Doc», размещенными на сайте <https://fdoc.ru>.

1.3. **Банковская карта** – банковская карта международной или локальной (национальной) платежной системы (далее – МПС), эмитированная кредитной организацией (исключительно в валюте Российской Федерации) в рамках платежных систем действующих (действовавших) на территории Российской Федерации, предназначенная для совершения Заемщиком операций с денежными средствами и реквизиты которой используются Заемщиком, в том числе, для получения и (или) погашения Потребительского займа у Кредитора, включая погашение просроченной Задолженности с помощью Эквайрингового сервиса. Перечень платежных систем определяется организацией, предоставляющей услугу по операциям с денежными средствами.

1.4. **Беспроцентный период** – это срок (период времени), в течение которого Заемщик может пользоваться и возратить Потребительский заем без уплаты процентов, срок действия которого устанавливается Индивидуальными условиями. Беспроцентный период истекает в 23 часа 59 мин. 59 сек. по московскому времени его последнего дня.

1.5. **Договор потребительского займа** – договор потребительского займа, заключенный путем Акцепта Заемщиком Оферты Кредитора, по условиям которой Кредитор передает в собственность Заемщика денежные средства, а Заемщик обязуется возратить Кредитору такую же сумму денежных средств, а также уплатить проценты за пользование Потребительским займом в размере и в порядке, определенными Договором потребительского займа. Договор потребительского займа состоит из Индивидуальных условий и настоящих Общих условий.

Дополнительно настоящие Общие условия Договора потребительского займа могут быть составлены (путем равнозначного перевода) на киргизском, таджикском или узбекском языке (далее при совместном упоминании - Иностранный язык). Применение Заемщиком соответствующей версии текста Общих условий Договора потребительского займа на Иностранном языке зависит от наличия у Заемщика соответствующего гражданства. Индивидуальные условия Договора потребительского займа также дополнительно могут быть составлены (путем равнозначного перевода) на Иностранном языке с учетом соответствующего гражданства Заемщика.

1.6. **Ежемесячный платеж** – периодический платеж Заемщика в погашение Потребительского займа и процентов за пользование им в виде единого ежемесячного аннуитетного платежа, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями и/или настоящими Общими условиями. Размер (суммы) Ежемесячных платежей в течение всего срока пользования Потребительским займом одинаков (кроме, возможно, последнего Ежемесячного платежа, сумма которого уточняется Заемщиком на дату его уплаты), за исключением случаев, предусмотренных Индивидуальными условиями и/или настоящими Общими условиями. Сумма Ежемесячного платежа может быть изменена (перерасчитана) в случаях, предусмотренных Индивидуальными условиями и/или настоящими Общими условиями. Расчет размера Ежемесячного платежа производится с точностью до целого числа, при этом округление производится в меньшую сторону.

1.7. **Заявление** на предоставление потребительского займа (Заявление) – документ, содержащий данные о Заявителе (потенциальном Заемщике), предоставленные Заявителем самостоятельно, отражающий волеизъявление Заявителя получить Потребительский заем на определенный срок и на определенную сумму.

1.8. **Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Кредитору по Договору потребительского займа, включая сумму основного долга (сумма предоставленного Кредитором Заемщику Потребительского займа), сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование денежными средствами, сумму начисленной неустойки.

1.9. **Заемщик** – физическое лицо, являющееся членом КПК «Корона», заключившее с Кредитором Договор потребительского займа, а равно физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить или получающий Потребительский заем (в таком случае по тексту Общих условий также – **Заявитель/Клиент**).

1.10. **Индивидуальные условия договора потребительского займа** – часть условий Договора потребительского займа, индивидуально согласованных Кредитором и Заемщиком, представленная в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России, и являющаяся частью Оферты.

1.11. **График платежей** – предоставляемая Заемщику при заключении Договора потребительского займа информация о количестве, суммах и датах Ежемесячных платежей Заемщика по Договору потребительского займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга, сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора потребительского займа. График платежей содержится в приложении к Индивидуальным условиям договора и размещается в Личном кабинете.

1.12. **Кредитор** – Кредитный потребительский кооператив «Корона» (КПК «Корона») ОГРН 1187746805960, ИНН 7725497270, адрес места нахождения: 630055, Россия, город Новосибирск, улица Шатурская, дом 2 помещение 212 состоит в государственном реестре кредитных потребительских кооперативов Банка России с 23.11.2023г., является членом Ассоциации Соморегулируемой организации «Национальное объединение кредитных кооперативов» с 29.08.2024 (номер записи 0469).

1.13. **Сайт (Кредитора)** – информационный ресурс в сети Интернет, размещенный по адресу: www.kpk-korona.ru, представляющий собой совокупность связанных между собой веб-страниц, объединенных по тематическому признаку, и предназначенный для публикации Кредитором информации в сети Интернет.

1.14. **Личный кабинет (Заемщика)** – специальный раздел Мобильного приложения, установленного на Устройстве Заемщика, содержащий информацию о Кредиторе, о правах и обязанностях Заемщика по Договору потребительского займа, а также Индивидуальные условия договора потребительского займа, позволяющий Заемщику получать информацию об исполнении им своих обязанностей по Договору потребительского займа, а также знакомиться с иными документами, связанными с заключением Договора потребительского займа, доступный после аутентификации Клиента при доступе в Мобильное приложение. В целях Общих условий Личный кабинет именуется также – «Личный кабинет Мобильного приложения».

1.15. **Потребительский заем** – нецелевой потребительский заем, предоставляемый Кредитором Заемщику денежными средствами в валюте Российской Федерации на условиях, предусмотренных Договором потребительского займа.

1.16. **Мобильное приложение** – программное обеспечение «Онлайн-переводы», используемое Клиентом для дистанционного взаимодействия с Кредитором. Клиент устанавливает Мобильное приложение самостоятельно, скачивая с сайта <https://koronapay.com/> или приобретая в официальном интернет-магазине Google Play, RuStore, AppGallery или AppStore, при наличии технической возможности обеспечения работы Мобильного приложения на Устройстве Клиента. При этом название карточки приложения в интернет-магазинах может различаться, а именно, вместо словосочетания «Онлайн-переводы» в качестве названия приложения может использоваться слово «Корона» или «KoronaPay»; к названию «Онлайн-переводы»/«Корона»/«KoronaPay» могут быть добавлены дополнительные слова/фразы. Мобильное приложение распространяет ЗАО «ЗОЛОТАЯ КОРОНА», юридический адрес: 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, 86. Предоставление Клиенту права использования Мобильного приложения не входит в предмет Договора потребительского займа и регулируется:

- в случае приобретения в интернет-магазинах Google Play или AppStore – правилами Google Play или AppStore соответственно;
- в случае установки с сайта <https://koronapay.com/> или приобретения в интернет-магазинах AppGallery, GetApps или RuStore – Условиями предоставления прав использования Мобильного приложения «Онлайн-переводы» при скачивании и/или установке на Устройство с сайта <https://koronapay.com/> или из интернет-магазина.

1.17. **Оферта** – документ, направляемый Кредитором Заявителю, содержащий Индивидуальные условия договора потребительского займа, выражающий предложение Кредитора Заявителю о заключении Договора потребительского займа в соответствии с Индивидуальными и настоящими Общими условиями.

1.18. **Устройство Клиента (Устройство)** – персональный компьютер, мобильный персональный компьютер Клиента, дополненный функциональностью мобильного телефона (смартфон, коммуникатор, планшетный компьютер и т.п.), работающий под управлением операционной системы Android OS или iOS (версии не ниже 11).

1.19. **Эквайринговый сервис** – совокупность программных средств и программного обеспечения, применяемого Кредитором, обеспечивающая совершение безналичного платежа в пользу Кредитора в счет погашения просроченной Задолженности или ее части со счета, открытого в кредитной организации (Эмитенте), к которому привязана Банковская карта Заемщика. Работоспособность Эквайрингового сервиса обеспечивается на основании договора Кредитора с третьим лицом и реализуется в рамках МПС.

1.20. **Программа «Безбумажный офис F.Дос» (Программа)** - программа, предназначенная для обеспечения информационно-технологического взаимодействия между Кредитором и Заемщиком, в целях подписания АСП (простой электронной подписью) электронных документов по заключенному Договору потребительского займа и их отправки.

1.21. **Реструктуризация задолженности** – решение Кредитора в отношении Задолженности Заемщика, влекущее изменение порядка и (или) срока возврата и (или) размера Задолженности, в том числе полное или частичное прощение суммы основного долга и (или) начисленных процентов, уменьшение или неприменение неустойки (штрафа, пени) за несвоевременный возврат суммы займа, рассрочка и (или) отсрочка платежа, отказ от применения мер по взысканию Задолженности без ее прощения.

Иные термины и определения, используемые в настоящем документе, имеют значение, которое придается им в соответствующих законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Общие условия договора потребительского займа КПК «Корона» (именуемые – Общие условия) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2009 № 190-ФЗ «О кредитной кооперации», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих кредитные потребительские кооперативы, Уставом КПК «Корона».

2.1. Настоящие Общие условия утверждены в одностороннем порядке в целях многократного применения КПК «Корона» для осуществления профессиональной деятельности по предоставлению потребительских займов членам КПК «Корона» в порядке, установленном Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

2.2. Настоящие Общие условия определяют права и обязанности Кредитора и Заемщика в процессе заключения, исполнения, изменения и прекращения Договора потребительского займа, являются неотъемлемой частью Договора потребительского займа наряду с Индивидуальными условиями. В случае если Общие условия противоречат Индивидуальным условиям договора потребительского займа, применяются Индивидуальные условия договора потребительского займа.

2.3. Порядок предоставления Потребительского займа определяется в Положении о порядке предоставления займов членам КПК «Корона» (далее также – Положение) и иных локальных актах Кредитора.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. По Договору потребительского займа Кредитор предоставляет Заемщику сумму Потребительского займа в размере, указанном в п. 1 Индивидуальных условий, а Заемщик обязуется

возвратить полученную сумму Потребительского займа и уплатить проценты за пользование Потребительским займом в сроки и в порядке, установленные Договором потребительского займа.

3.2. Кредитор предоставляет Потребительские займы на потребительские (личные) нужды на условиях возвратности, срочности и платности. Предоставление Потребительских займов осуществляется без обеспечения исполнения обязательств по Договору потребительского займа.

3.3. Акцепт Индивидуальных условий и Общих условий Договора потребительского займа (в том числе версии на Иностранном языке с учетом гражданства Заемщика) осуществляется Заемщиком посредством подписания Индивидуальных условий с использованием АСП.

Договор потребительского займа считается заключенным с момента получения Заемщиком денежных средств (день получения потребительского займа), которым признается день зачисления Заемщиком суммы предоставляемого Кредитором Потребительского займа на Банковскую карту Заемщика. При этом день зачисления суммы Потребительского займа, и, соответственно, день заключения Договора потребительского займа определяется по московскому времени в момент получения согласия (разрешения) от банка-эмитента Банковской карты на зачисление денежных средств в пользу Заемщика (проведение операции с использованием реквизитов Банковской карты), при условии, что Заемщик не докажет более позднюю дату зачисления денежных средств.

Получая Потребительский заем на свою Банковскую карту, Заемщик гарантирует Кредитору, что является ее держателем, имеет право распоряжаться денежными средствами на счете, к которому привязана такая Банковская карта, и несет риски возможных негативных последствий, связанных с предоставлением Кредитору заведомо ложной информации о держателе Банковской карты.

В случае получения Потребительского займа на Банковскую карту, держателем по которой Заемщик не является, настоящим Заемщик подтверждает, что уведомлен Кредитором о том, что Кредитор 1) располагает данными о держателе такой Банковской карты, полученными от держателя Банковской карты, 2) имеет распоряжение, полученное от держателя Банковской карты, в соответствии с которым держатель Банковской карты соглашается на зачисление денежных средств, составляющих сумму Потребительского займа по Договору потребительского займа, а также на оплату просроченной задолженности по Договору потребительского займа с использованием Банковской карты согласно разделу 7 Общих условий договора.

3.4. Кредитор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Общие условия договора потребительского займа при условии, что соответствующие изменения не повлекут за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по Договору потребительского займа. Заемщик уведомляется об указанных изменениях путем размещения новой редакции Общих условий договора на Сайте Кредитора и в Личном кабинете Заемщика или любыми иными способами взаимодействия, согласованными Кредитором и Заемщиком в Индивидуальных условиях договора. В случае внесения изменений в Общие условия договора они становятся обязательными для Кредитора и Заемщика со дня размещения новой редакции Общих условий договора на Сайте, а также в Личном кабинете Заемщика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КРЕДИТОРА

4.1. По Договору потребительского займа **Кредитор обязан:**

- 4.1.1. Обеспечить Заемщику возможность получения Потребительского займа способом, указанным в п. 3.3. Общих условий.
- 4.1.2. Обеспечить доступ Заемщика к следующей информации, способами или одним из способов, установленными в пункте 16 Индивидуальных условий договора потребительского займа:
 - размер текущей задолженности Заемщика перед Кредитором по Договору потребительского займа;
 - даты и размеры предстоящих платежей Заемщика по Договору потребительского займа;
 - иные сведения, указанные в Договоре потребительского займа.
- 4.1.3. Направлять Заемщику бесплатно информацию о наличии просроченной задолженности по Договору потребительского займа способом(-ами), определенным(-ыми) в Индивидуальных условиях, не позднее 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

- 4.1.4. Предоставить Заемщику бесплатно по его запросу копию документа – Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, размещенного на Сайте и в Личном кабинете.
- 4.1.5. Обеспечить беспрепятственный доступ в Личном кабинете к электронным копиям следующих документов, с возможностью их просмотра и скачивания до полного исполнения Кредитором и Заемщиком своих обязательств по Договору потребительского займа:
- Индивидуальных условий договора потребительского займа с Заемщиком, подписанных АСП Заемщика;
 - Заявления на предоставление Потребительского займа, подписанного АСП Заявителя;
 - согласий, предоставленных Заемщиком во исполнение законодательства РФ.
- 4.1.6. Предоставить Заемщику бесплатно по его запросу:
- заверенные Кредитором копии документов, указанные в п. 4.1.5. настоящих Общих условий, а также документа, подтверждающего выдачу Заемщику потребительского займа – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации Кредитором запроса Заемщика;
 - документ, подтверждающий полное исполнение Заемщиком обязательств по Договору потребительского займа, документ об остатке задолженности по Договору потребительского займа (далее – «Справка(-и)») - в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации Кредитором запроса Заемщика.
 - Справки, а также документ, подтверждающий выдачу Заемщику Потребительского займа, могут быть подписаны Кредитором с использованием факсимильного воспроизведения подписи единоличного исполнительного органа Кредитора или уполномоченного представителя Кредитора, и содержат копию отиска печати Кредитора.
 - Справки, запрос на предоставление которых направлен Заемщиком через Личный кабинет Мобильного приложения, формируются Кредитором в автоматическом режиме в Личном кабинете Мобильного приложения, и предоставляются для скачивания на Устройство Заемщика. Кроме этого, Справка может быть направлена Кредитором по адресу электронной почты, указанной Заемщиком.
 - В случае невозможности предоставить указанные документы и(или) их копии Кредитор обязан обосновать такую невозможность.
- 4.1.7. Уведомить Заемщика в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты привлечения иного лица для осуществления с Заемщиком, имеющим просроченную Задолженность, взаимодействия, направленного на возврат просроченной Задолженности, путем направления соответствующего уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем вручения уведомления под расписку либо иным способом обмена информацией между Кредитором и Заемщиком, предусмотренным Индивидуальными условиями договора потребительского займа.
- 4.1.8. Кредитор не вправе требовать от Заемщика уплаты по Договору потребительского займа платежей, не указанных в Индивидуальных условиях.
- 4.2. По Договору потребительского займа **Кредитор вправе:**
- 4.2.1. Уменьшить в одностороннем порядке постоянную процентную ставку;
- 4.2.2. Уменьшить размер неустойки или отменить ее полностью или частично;
- 4.2.3. Установить период, в течение которого неустойка не взимается;
- 4.2.4. Не взимать неустойку;
- 4.2.5. Потребовать, любым способом, указанным в Индивидуальных условиях договора потребительского займа, досрочного возврата оставшейся суммы Потребительского займа вместе с причитающимися процентами, при условии прекращения членства Заемщика в КПК «Корона»;
- 4.2.6. Потребовать любым способом, указанным в Индивидуальных условиях договора потребительского займа, досрочного возврата оставшейся суммы Потребительского займа вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора потребительского займа, в случае:
- нарушения Заемщиком условий Договора потребительского займа по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов, если продолжительность (общая длительность)

такой просрочки составила более 60 (шестидесяти) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней;

- нарушения Заемщиком условий Договора потребительского займа по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов по Договору потребительского займа, заключенного на срок менее 60 (шестидесяти) календарных дней, если продолжительность (общая длительность) такой просрочки составила более 10 (десяти) календарных дней;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Уступать или иным образом отчуждать любые свои права (полностью или частично) по Договору потребительского займа третьим лицам, указанным в п. 13 Индивидуальных условий договора потребительского займа, без согласия Заемщика, если Заемщик не запретил уступку прав (требований) при заключении Договора потребительского займа или после заключения Договора потребительского займа в порядке, установленном Индивидуальными условиями договора потребительского займа.

4.2.8. Подписывать ответы на обращения Заемщика, направленные им Кредитору способом, предусмотренным п. 16 Индивидуальных условий, а также заверять запрашиваемые Заемщиком документы, связанные с выдачей Потребительского займа посредством использования факсимильного воспроизведения печати Кредитора и подписи единоличного исполнительного органа Кредитора или уполномоченного представителя Кредитора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

5.1. По Договору потребительского займа **Заемщик обязан:**

5.1.1. своевременно и в полном объеме ознакомиться с настоящими Общими условиями, а также с изменениями и дополнениями к ним, вносимыми Кредитором.

5.1.2. По истечении срока, на который выдан Потребительский заем, полностью вернуть Кредитору полученную сумму Потребительского займа, уплатить проценты за пользование Потребительским займом, по ставке, указанной в Индивидуальных условиях, непосредственно на дату фактического возврата Заемщиком Потребительского займа, а также полностью оплатить неустойку (штраф, пени), если таковые возникли и предусмотрены Индивидуальными условиями договора потребительского займа.

5.1.3. Надлежащим образом осуществлять погашение Задолженности по Договору потребительского займа, в том числе вносить единовременный платеж в календарную дату и размере, указанном в Индивидуальных условиях договора либо Ежемесячные платежи в сроки (календарные даты) в размерах, указанных в Графике платежей, если Индивидуальными условиями предусмотрено погашение Задолженности по Графику платежей, размещенному Кредитором для Заемщика в Личном кабинете после получения Потребительского займа. При этом Заемщик обеспечивает внесение суммы Ежемесячных платежей или единовременного платежа (при погашении Потребительского займа одним платежом) с учетом срока, указанного в п. 6.6. Общих условий.

5.1.4. В случае получения требования Кредитора о досрочном возврате суммы Потребительского займа и начисленных процентов за пользование Потребительским займом вследствие нарушения Заемщиком условий Договора потребительского займа по сроку возврата суммы основного долга и (или) уплаты процентов, погасить Задолженность в сроки, указанные в направленном Кредитором требовании, направленного в соответствии с п. 4.2.6 настоящих Общих условий.

5.1.5. Предоставлять Кредитору исключительно достоверные, полные, точные и актуальные данные (включая персональные) о себе.

5.1.6. В течение 3 (трех) рабочих дней уведомить Кредитора в письменной форме по адресу Кредитора, указанному в Индивидуальных условиях договора потребительского займа, или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» или посредством заполнения формы обратной связи «*Обращение в КПК*» (размещенной на Сайте Кредитора) об изменении контактной информации, иной личной (персональной) информации, способах связи с Заемщиком (например, адреса регистрации, фактического места жительства, фамилии или имени, отчества (при наличии), паспортных данных (замене паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), данных документов, подтверждающих право проживания/нахождения на территории РФ (включая изменение реквизитов вида на жительство), право на осуществление трудовой деятельности на территории субъекта РФ, а также номера телефона), а также о возникновении любых обстоятельств, способных повлиять на выполнение Заемщиком своих обязательств

по Договору потребительского займа, в том числе, сведений о своих доходах и расходах, направив соответствующее уведомление по адресу Кредитора, указанному в Индивидуальных условиях договора потребительского займа. При этом Заемщик несет риск наступления негативных последствий, вызванных отсутствием необходимых сведений у Кредитора, в том числе риск неполучения корреспонденции по адресу места жительства, сообщенному Кредитору при заключении Договора потребительского займа, а также текстовых и аудиосообщений по номеру телефона, предоставленному Кредитору при заключении Договора потребительского займа.

5.1.6.1. Самостоятельно, до предоставления Потребительского займа, уведомлять Кредитора в письменной форме или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» о наличии у Заемщика статуса доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица, протектора (в соответствии с п. 14 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»). Непредоставление Заемщиком Кредитору сведений о своем статусе доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица, протектора является сообщением Заемщика об отсутствии такового.

5.1.6.2. Самостоятельно, до предоставления Потребительского займа, уведомить Кредитора в письменной форме или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» о наличии выгодоприобретателя, т.е. лица, к выгоде которого действует Заемщик при подаче Заявления, в том числе на основании агентского договора, договора поручения, комиссии и доверительного управления. Непредоставление Заемщиком Кредитору сведений о выгодоприобретателях является сообщением Заемщика об отсутствии таковых.

5.1.6.3. Самостоятельно, до предоставления Потребительского займа, уведомить Кредитора в письменной форме или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» о наличии бенефициарного владельца, т.е. физического лица (лиц), которые в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) имеют возможность контролировать действия Заемщика, связанные с получением и использованием Потребительского займа. Непредоставление Заемщиком Кредитору сведений о бенефициарном владельце является сообщением Заемщика об отсутствии такового.

5.1.6.4. Самостоятельно, до предоставления Потребительского займа, уведомить Кредитора в письменной форме или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» о намерении обслуживаться через представителя, полномочия которого основаны на доверенности, акте уполномоченного органа или органа местного самоуправления, а также законе. Непредставление Заемщиком Кредитору сведений о представителе является сообщением Заемщика об отсутствии такового.

5.1.6.5. Самостоятельно, до предоставления Потребительского займа, уведомить Кредитора в письменной форме или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» о факте занятия Заемщиком государственной должности в Российской Федерации, иностранном государстве либо в международной организации, а также о факте принадлежности супруга или близкого родственника Заемщика к иностранным публичным должностным лицам¹. Непредставление Заемщиком Кредитору сведений об указанных выше фактах является сообщением Заемщика об отсутствии таковых.

5.1.6.6. В течение 3 (трех) календарных дней письменно или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» уведомлять Кредитора обо всех изменениях, относящихся к сведениям, сообщенным в подпунктах 5.1.6.1 – 5.1.6.5 настоящих Общих условий, а также не реже 1 (одного) раза в год подтверждать действительность предоставляемых данных. Отсутствие письменного уведомления от Заемщика означает подтверждение Заемщиком действительности и актуальности данных, предоставленных им ранее.

¹ Иностранное публичное должностное лицо (ИПДЛ) – это любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия.

Должностное лицо публичной международной организации (ПДЛМО) – лицо, которому доверены или были доверены важные функции международной организацией (за исключением руководителей среднего звена или лиц, занимающих более низкие позиции в указанной категории): ООН, ОПЕК, МВФ, Всемирный банк, Европарламент, ЕСПЧ и т.д.

Российские публичные должностные лица (РПДЛ) – лица, замещающие (занимающие) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации.

Лицо, связанное с ИПДЛ – супруг или супруга ИПДЛ, его близкий родственник (родственник по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородный и неполнородный (имеющий общего отца или мать) брат и сестра, усыновитель и усыновленный).

5.1.6.7. Договор потребительского займа может быть заключен с физическими лицами, являющимися пайщиками КПК «Корона», относящимися к категориям, перечисленным в подпунктах 5.1.6.1 – 5.1.6.5 настоящих Общих условий, только при наличии положительного решения единоличного исполнительного органа КПК «Корона» о принятии такого физического лица на обслуживание в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Кредитор вправе запрашивать у таких лиц дополнительную информацию, а также принимать меры по определению источников происхождения денежных средств указанных лиц в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

5.1.7. Уведомить Кредитора в письменном виде по юридическому адресу или посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» до направления заявления в суд о признании Заемщика банкротом, в соответствии с ФЗ от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», с приложением копии заявления в суд и соответствующими приложениями, с учетом действующего процессуального законодательства Российской Федерации.

5.1.8. В случае досрочного возврата всей суммы Потребительского займа или ее части Заемщик обязан уплатить Кредитору проценты по Договору потребительского займа на возвращаемую сумму Потребительского займа включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы Потребительского займа или ее части.

5.1.9. Обязанности Заемщика, связанные с соблюдением конфиденциальности информации, используемой им для осуществления доступа к Личному кабинету, определяются Соглашением об организации защищенного документооборота.

5.1.10. Заемщик несет и иные обязанности в соответствии с Договором потребительского займа и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Заемщик вправе:

5.2.1. В течение любого срока с даты получения суммы Потребительского займа и до наступления даты окончательного возврата Потребительского займа, указанной в Индивидуальных условиях, досрочно вернуть всю (полную) сумму Потребительского займа без предварительного уведомления Кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования Потребительским займом, начисленных до дня фактического возврата суммы Потребительского займа (включительно).

5.2.2. По Договору потребительского займа, Индивидуальными условиями которого не предусмотрено погашение Задолженности по Графику платежей (предусмотрено погашение Задолженности в конце срока пользования Потребительским займом единовременно, одним платежом), Заемщик вправе досрочно вернуть часть суммы Потребительского займа с учетом следующего:

5.2.2.1. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Потребительского займа досрочно вернуть Кредитору часть суммы Потребительского займа без предварительного уведомления Кредитора. Платежи, составляющие часть суммы Потребительского займа, вносимые в счет оплаты Потребительского займа в течение указанного срока, считаются досрочно возвращаемой суммой Потребительского займа и направляются Кредитором на частичное досрочное погашение Потребительского займа. Платежи, составляющие часть суммы Потребительского займа, вносимые в счет оплаты Потребительского займа в соответствии с настоящим пунктом Общих условий, считаются досрочно возвращаемой суммой Потребительского займа и направляются Кредитором на частичное досрочное погашение Потребительского займа в дату поступления денежных средств на расчетный счет Кредитора.

5.2.2.2. По истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Потребительского займа Заемщик вправе вернуть досрочно Кредитору часть суммы Потребительского займа, при условии обязательного заблаговременного уведомления Кредитора о таком частичном досрочном возврате посредством направления Кредитору заявления в письменной форме посредством направления фотоконпии заявления через Программу «Безбумажный офис F.Doc», либо через форму обратной связи «Обращение в компанию», размещенной на Сайте Кредитора <https://kpk-korona.ru>, или посредством телефонной коммуникации по номеру телефона: +7 (495) 139 19 03 не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня

планируемого частичного досрочного возврата Потребительского займа. В случае уведомления Заемщиком Кредитора о частичном досрочном возврате посредством телефонной коммуникации Кредитор учитывает сумму, внесенную ему в счет частичного досрочного возврата Потребительского займа, в течение 5 рабочих дней с даты такого уведомления. В случае уведомления Заемщиком Кредитора о частичном досрочном возврате посредством формы обратной связи Кредитор учитывает сумму, внесенную ему в счет частичного досрочного возврата Потребительского займа, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации такого уведомления.

5.2.3. По Договору потребительского займа, Индивидуальными условиями которого предусмотрено погашение Задолженности по Графику платежей, Заемщик вправе досрочно вернуть часть суммы Потребительского займа с учетом следующего:

5.2.3.1. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Потребительского займа досрочно вернуть Кредитору часть суммы Потребительского займа с направлением Кредитору, после внесения соответствующего платежа, сообщения о своем намерении совершить досрочный возврат части суммы Потребительского займа. Платежи, составляющие часть суммы Потребительского займа, вносимые в счет оплаты Потребительского займа в течение указанного срока, считаются досрочно возвращаемой суммой Потребительского займа и направляются Кредитором на частичное досрочное погашение Потребительского займа после получения от Заемщика сообщения о том, что такие платежи внесены в счет частичного досрочного возврата Потребительского займа. Указанное сообщение о частичном досрочном погашении Потребительского займа направляется Заемщиком после внесения им денежных средств в счет частичного досрочного погашения Задолженности. Сообщение о частичном досрочном погашении суммы Потребительского займа может быть направлено Кредитору не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня планируемого совершения частичного досрочного возврата Потребительского займа – устно по номеру телефона Кредитора, указанному на Сайте или посредством направления фотокопии заявления через форму обратной связи «Обращение в КПК», предназначенной для получателей финансовых услуг и размещенной на сайте Кредитора www.kpk-korona.ru, либо письменно – удобным для Заемщика способом, установленным в пункте 16 Индивидуальных условий договора потребительского займа. Платеж направляется на частичное досрочное погашение Потребительского займа в дату получения Кредитором указанного сообщения Заемщика. В случае если Заемщик не сообщил Кредитору о своем намерении осуществить частичное досрочное погашение, сумма внесенных денежных средств будет учтена Кредитором в оплату Задолженности в дату очередного Ежемесячного платежа по Графику платежей Договора потребительского займа.

Если частичный досрочный возврат суммы Потребительского займа, совершенный в соответствии с условиями настоящего п. 5.2.3 Общих условий, осуществляется в течение Беспроцентного периода, то дальнейшее погашение Задолженности осуществляется по Графику платежей, в котором размер (суммы) Ежемесячных платежей в течение оставшегося срока пользования Потребительского займа может быть неравным.

5.2.3.2. По Договору потребительского займа, Заемщик вправе в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Потребительского займа вернуть досрочно Кредитору часть суммы Потребительского займа без предварительного уведомления Кредитора (обращения к Кредитору), если сумма частичного досрочного возврата составляет не менее 80 процентов от суммы Задолженности. Платежи, составляющие часть суммы Потребительского займа, вносимые в счет оплаты Потребительского займа в соответствии с настоящим абзацем п. 5.2.3.2 Общих условий, считаются досрочно возвращаемой суммой Потребительского займа.

В случае поступления денежных средств, составляющих указанный выше платеж, на расчетный счет Кредитора в Беспроцентный период, такой платеж направляется Кредитором на частичное досрочное погашение Потребительского займа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания Беспроцентного периода. При этом сумма денежных средств, вносимых Заемщиком в счет частичного досрочного погашения Потребительского займа, должна составлять не менее 80 процентов от суммы Задолженности, имеющейся по Договору потребительского займа по состоянию на дату направления Кредитором такой суммы на частичное досрочное погашение Задолженности.

В случае поступления денежных средств Кредитору в указанном размере по истечении Беспроцентного периода – платеж направляется на частичное досрочное погашение Потребительского займа в дату поступления денежных средств на расчетный счет Кредитора.

Если Заемщик досрочно возвращает Кредитору часть суммы Потребительского займа без предварительного уведомления Кредитора, при этом сумма частичного досрочного возврата составляет менее 80 процентов от суммы Задолженности или частичный досрочный возврат совершается по истечении 14 календарных дней с даты получения Потребительского займа, то применяются условия, установленные пунктом 5.2.3.3 Общих условий.

5.2.3.3. При внесении платежа без предварительного уведомления Кредитора (обращения к Кредитору) о частичном досрочном погашении до даты / в дату Ежемесячного платежа в счет погашения задолженности по Договору потребительского займа, сумма платежа, превышающая размер Ежемесячного платежа, считается досрочно возвращаемой суммой Потребительского займа и направляется Кредитором на частичное досрочное погашение Потребительского займа в дату очередного Ежемесячного платежа, указанную в Графике платежей, после списания очередного Ежемесячного платежа.

Кредитор пересчитывает размер Ежемесячного платежа в дату учета Кредитором денежных средств, составляющих сумму частичного досрочного погашения, и в течение 1 (одного) рабочего дня информирует Заемщика посредством Личного кабинета о размере его текущей задолженности по Договору потребительского займа, производит перерасчет Графика платежей с сохранением срока пользования Потребительским займом и количества платежей по его возврату, таким образом, чтобы все Ежемесячные платежи были равны друг другу (кроме последнего платежа, размер которого может отличаться от остальных), а также предоставляет Заемщику полную стоимость Потребительского займа, если досрочный возврат привел к ее изменению.

5.2.3.4. По истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Потребительского займа Заемщик вправе вернуть досрочно Кредитору часть суммы Потребительского займа, при условии обязательного заблаговременного уведомления Кредитора о таком частичном досрочном возврате посредством направления Кредитору заявления в письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении или посредством направления фотокопии заявления через Программу «Безбумажный офис F.Doc», не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня планируемого частичного досрочного возврата Потребительского займа либо посредством телефонной коммуникации по номеру телефона Кредитора: +7 (495) 139 19 03, не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня планируемого частичного досрочного возврата Потребительского займа. В случае уведомления Заемщиком Кредитора о частичном досрочном возврате посредством телефонной коммуникации Кредитор учитывает сумму, внесенную ему в счет частичного досрочного возврата Потребительского займа, в течение 5 рабочих дней с даты такого уведомления.

5.2.4. Кредитор в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения уведомления Заемщика, исходя из досрочно возвращаемой суммы Потребительского займа, производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования Потребительским займом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Кредитора о таком досрочном возврате, и производит расчет размера платежа для окончательного возврата Потребительского займа исходя из суммы оставшейся непогашенной части Потребительского займа. Кредитор предоставляет информацию о новом размере платежа для окончательного возврата Потребительского займа посредством Личного кабинета Заемщика. Проценты за пользование Потребительским займом со дня, следующего за днем такого частичного возврата, начисляются на оставшуюся непогашенной часть суммы Потребительского займа. При этом срок окончательного возврата Потребительского займа, установленный в Индивидуальных условиях договора потребительского займа, не изменяется.

Иной порядок досрочного возврата части суммы Потребительского займа и изменения количества, размера и периодичности (сроков) платежей Заемщика при таком частичном досрочном возврате, отличающийся от установленного в настоящем пункте Общих условий, может быть предусмотрен Индивидуальными условиями договора потребительского займа.

5.2.5. Если при досрочном возврате Заемщиком части суммы Потребительского займа, внесенная им Кредитору сумма денежных средств будет меньше суммы, указанной Заемщиком в уведомлении о частичном досрочном возврате Потребительского займа, то Кредитор учитывает сумму внесенную ему в счет частичного досрочного возврата Потребительского займа и в течение 3 (трех) рабочих дней информирует Заемщика посредством Личного кабинета о размере его текущей задолженности по Договору потребительского займа, производит расчет размера платежа для окончательного возврата Потребительского займа, а также предоставляет Заемщику полную стоимость Потребительского займа, если досрочный возврат привел к ее изменению.

5.2.6. По истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Потребительского займа Заемщик вправе по своему усмотрению вносить денежные средства по Договору потребительского займа в любой момент и в любой сумме до даты наступления даты Ежемесячного платежа по Графику платежей или до даты окончательного возврата Потребительского займа, без направления уведомления, указанного в п. 5.2.2.2/ п. 5.2.3.4. Общих условий, которые будут учтены Кредитором в счет оплаты задолженности по Договору потребительского займа, как только внесенных денежных средств будет достаточно для полного погашения Потребительского займа и процентов по нему, либо при наступлении даты платежа по Графику платежей, в сумме, подлежащей уплате по Графику платежей. Платежи, направляемые в соответствии с настоящим п. 5.2.6. Общих условий, не являются частичным досрочным погашением Потребительского займа.

5.2.6. После предоставления Потребительского займа получать по запросу один раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату информацию, указанную в ст. 10 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

5.2.7. Формировать в Личном кабинете Мобильного приложения запросы на предоставление Справок. Справки, сформированные Кредитором в ответ на такой запрос, предоставляются Заемщику в порядке, установленном в п. 4.1.6. Общих условий.

6. ПРОЦЕНТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ ЗАЙМОМ, ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОГОВОРУ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

6.1. Проценты на сумму Потребительского займа начисляются Кредитором исходя из размера процентной ставки, установленной в Индивидуальных условиях, и количества дней пользования Потребительским займом. При расчете процентов за пользование Потребительским займом количество дней в году принимается равным 365, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

6.2. Начисление процентов за пользование Потребительского займом производится со дня, следующего за днем получения Потребительского займа, определяемого в соответствии с п. 3.3. настоящих Общих условий, по день фактического возврата суммы Потребительского займа (включительно), за исключением Потребительского займа с Беспроцентным периодом, при котором в разделе 4 Индивидуальных условий устанавливается срок, в течение которого Заемщик вправе вернуть всю сумму Потребительского займа без уплаты процентов за пользование Потребительским займом. В случае погашения Потребительского займа в день его получения проценты не начисляются. Кредитор предоставляет Беспроцентный период пользования Потребительским займом только в случае, если условие о Беспроцентном периоде (включая срок его действия) содержится в Индивидуальных условиях. При погашении Заемщиком Задолженности по Потребительскому займу в полном объеме в течение Беспроцентного периода, проценты за пользование Потребительским займом не начисляются. При непогашении задолженности по Потребительскому займу в полном объеме в течение Беспроцентного периода, проценты за пользование Потребительским займом начисляются в порядке и в сроки, установленные п. 6.1, 6.2. Общих условий.

Расчет процентов за пользование Потребительским займом производится с точностью до копеек с округлением в меньшую сторону, промежуточные округления не допускаются (в том числе ежедневные), где расчет процентов может округляться до целого значения копеек по математическим правилам округления. Расчет размера платежа по Договорам потребительского займа, по которым возврат суммы Потребительского займа и оплата процентов происходит путем осуществления Ежемесячных платежей по

Графику платежей, в размере и в сроки, определяемые Индивидуальными условиями Договора потребительского займа, производится с точностью до целого числа, при этом округление производится в меньшую сторону.

6.2.1. Расчет размера процентов за пользование Потребительским займом осуществляется в каждом периоде и в соответствии с условиями Договора потребительского займа. Период начинается со дня, следующего за днем предоставления Потребительского займа и заканчивается датой первого платежа (Ежемесячный платеж) (первый период). Второй и следующие периоды начинаются со дня, следующего за датой платежа предыдущего периода и заканчиваются датой платежа данного периода. Последний период заканчивается датой окончания срока возврата такого Потребительского займа. Расчет процентов за пользование Потребительским займом производится исходя из размера процентной ставки в соответствующем периоде и в порядке, установленном п. 4 Индивидуальных условий договора потребительского займа.

6.3. Заемщик возвращает сумму Потребительского займа и начисленные за пользование суммой Потребительского займа проценты в порядке и в сроки, установленные в Индивидуальных условиях: единовременно одним платежом в конце срока пользования Потребительским займом или путем осуществления Ежемесячных платежей по Графику платежей.

Заемщик вправе возложить исполнение обязательств по возврату Задолженности на третье лицо, в таком случае Заемщик уведомляет Кредитора о данном факте способом (-ами), определенным(-ыми) Индивидуальными условиями. В случае неуведомления Кредитора Заемщиком, Кредитор оставляет за собой право не принимать (в том числе возвращать плательщику) платежи, поступающие во исполнение обязательств Заемщика от имени третьих лиц, если нет иных доказательств возложения Заемщиком такой обязанности на третье лицо и если иное не установлено законом. Кредитор не несет ответственность за любой ущерб, который может быть причинен Заемщику привлеченным для оплаты Задолженности третьим лицом.

6.4. В случае если дата возврата Потребительского займа и уплаты процентов по нему, включая дату Ежемесячных платежей по Графику платежей, предусмотренному Индивидуальными условиями, будет приходиться на выходной (суббота, воскресенье) или нерабочий праздничный день, определяемый в качестве такового ст. 112 Трудового кодекса РФ, Заемщик обязан произвести платеж не позднее следующего за ним ближайшего рабочего дня. При этом в таком случае срок пользования Потребительским займом устанавливается по первый рабочий день (включая этот день), следующий за выходным (нерабочим праздничным) днем, на который приходится дата платежа. В этом случае проценты начисляются на фактический остаток задолженности по Потребительскому займу по дату первого рабочего дня, следующего за выходным и нерабочим праздничным днем включительно, и уплачиваются в первый рабочий день, следующий за нерабочим днем, на который приходится дата погашения соответствующей суммы Потребительского займа и уплаты процентов. Уточненные суммы и даты платежей (График платежей) в рассматриваемом случае Кредитор направляет Заемщику путем размещения их в Мобильном приложении.

Перенос даты Ежемесячного платежа и (или) даты окончательного возврата Потребительского займа не распространяется на случаи установления режима нерабочих дней, вводимых актами Президента РФ и/или Правительства РФ и/или глав субъектов РФ, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ / субъектов РФ.

6.5. Обязательство Заемщика по возврату денежных средств считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Кредитора. При этом Заемщик должен обеспечить поступление денежных средств в пользу Кредитора в оплату Ежемесячного платежа по Графику платежей или единовременного платежа для полного погашения Задолженности (в том числе в течение Беспроцентного периода) или платежа для частичного досрочного погашения Задолженности (при осуществлении Заемщиком частичного досрочного погашения в соответствии с п. 5.2.2 – 5.2.4. Общих условий) по Договору потребительского займа не позднее 23 ч. 59 мин. 59 сек. по московскому времени даты каждого такого платежа/последнего дня Беспроцентного периода.

6.6. При непогашении либо неполном погашении суммы Потребительского займа по истечении срока пользования Потребительским займом в дату его окончательного возврата, установленную в разделе 2 Индивидуальных условий, и (или) Ежемесячного платежа в даты платежей, указанные в Графике платежей, размещенном в Личном кабинете, с учетом возможного переноса дат платежей в соответствии с п. 6.5. Общих условий, Задолженность по такому Потребительскому займу/Ежемесячному платежу либо

их части (основной долг и начисленные проценты (при их наличии), определенной с учетом очередности, указанной в п. 6.7 Общих условий, считается просроченной.

6.7. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору потребительского займа в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- задолженность по процентам;
- задолженность по основному долгу;
- проценты, начисленные за текущий период платежей;
- сумма основного долга за текущий период платежей;
- неустойка в размере, определенном в соответствии с Индивидуальными условиями договора потребительского займа, на основании ч. 21 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
- иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором потребительского займа.

6.8. Способы возврата Заемщиком Потребительского займа и уплаты процентов по нему:

- путем перевода денежных средств на расчетный счет Кредитора, указанный в разделе 19 Индивидуальных условий Договора (с обязательным указанием Заемщиком в платежном документе: фамилии, имени, отчества (при наличии последнего) и номера Договора потребительского займа);
- путем перевода денежных средств в пользу Кредитора через кредитные организации, оказывающие соответствующие услуги, через любые каналы, предоставляемые кредитной организацией (сайт и мобильный банк, устройства самообслуживания, сервисы, офисы), в том числе через кассы банковских-платежных агентов, привлеченных кредитными организациями;
- внесение наличных денежных средств в отделениях ФГУП «Почта России» информация о которых размещена на сайте <https://kpk-korona.ru>;
- внесение наличных денежных средств в кассу в кредитных организациях, список которых (с отметкой об отсутствии комиссии банка при оплате Потребительского займа) размещен на сайте Кредитора <https://kpk-korona.ru>.

Бесплатные способы возврата Заемщиком Потребительского займа и уплаты процентов по нему согласовываются между Кредитором и Заемщиком и указываются в Индивидуальных условиях договора потребительского займа, и содержатся также в Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительских займов, размещенной на Сайте.

Полный и актуальный перечень способов погашения Задолженности приведен на Сайте и всегда доступен для ознакомления по адресу в сети Интернет <https://kpk-korona.ru>.

6.9. В случае если сумма произведенного Заемщиком в пользу Кредитора итогового платежа в счет полного погашения Задолженности Заемщика превышает её размер на дату такого платежа (окончательного возврата Потребительского займа), в результате чего у Заемщика возникает право требования к Кредитору о возврате такой суммы (переплаты), применяются следующие правила:

6.9.1. Если на момент возникновения указанной переплаты у Заемщика перед Кредитором имеются обязательства по возврату Задолженности по иному Договору потребительского займа (и) или такие обязательства возникнут по Договору потребительского займа, который будет заключен с Заемщиком в будущем (включая обязательства по иным видам потребительских займов, предоставляемых Кредитором), Кредитор вправе, в соответствии со статьей 410 Гражданского кодекса Российской Федерации, зачесть требование Заемщика к Кредитору в размере указанной суммы переплаты, в счет оплаты (полностью или частично) соответствующего встречного требования Кредитора к Заемщику по указанным Договорам потребительского займа, уведомив об этом Заемщика одним из способов, перечисленных в пункте 16 Индивидуальных условий. При этом обязательства считаются однородными, а срок их исполнения наступившим в дату зачисления указанной суммы на расчетный счет Кредитора.

6.9.2. В случае отсутствия у Заемщика перед Кредитором обязательств по иным Договорам потребительского займа сумма, превышающая Задолженность и излишне перечисленная Кредитору Заемщиком, перечисляется на банковский счет Заемщика, открытый в банке Российской Федерации, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Кредитором от Заемщика письменного заявления, содержащего запрос на возврат излишне перечисленных денежных средств, а также реквизиты указанного банковского счета Заемщика, на который необходимо осуществить возврат. Указанное заявление собственноручно подписывается Заемщиком и может быть подано Кредитору в том числе путем предоставления фотокопии заявления в онлайн-чат в Мобильном приложении или посредством Программы

«Безбумажный офис F.Doc»). К заявлению должна быть приложена банковская справка/выписка, подтверждающая списание денежных средств со счета Заемщика (за исключением случаев, когда по усмотрению Кредитора указанные документы не требуются). При наличии сомнений Кредитор также вправе запросить у Заемщика иные документы, подтверждающие принадлежность ему банковского счета для возврата денежных средств. Такие способы подачи заявления (через онлайн-чат Мобильного приложения и посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc») допускаются только если Заемщик не менял номер телефона, используемый для входа в Личный кабинет, с даты возникновения переплаты. Во всех иных случаях подлинность подписи Заемщика в указанном заявлении должна быть засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право на совершение нотариальных действий в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате (должностными лицами местного самоуправления, должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации). Возврат излишне перечисленных денежных средств производится за вычетом расходов Кредитора на перечисление денежных средств.

6.9.3. Денежные средства, излишне перечисленные Заемщиком Кредитору и не затребованные Заемщиком в течение 3 (трех) лет, а также не подлежащие направлению в счет погашения обязательств Заемщика перед Кредитором в соответствии с пп. 6.10.1 настоящих Общих условий, засчитываются в доход Кредитора.

6.10. В случае погашения Заемщиком Задолженности по Договору потребительского займа путем совершения платежа с использованием Банковской карты (её реквизитов) в Личном кабинете с помощью Устройства, не принадлежащего Заемщику, а равно в случае использования Заемщиком для указанной выше цели для входа в Личный кабинет номера телефона, ранее не представленного Кредитору, то для получения информации о Задолженности и совершения платежа в ее погашение, Заемщику необходимо указать в Личном кабинете данные 1) о дате рождения Заемщика и 2) о номере телефона, предоставленного Кредитору при заключении Договора потребительского займа, либо о номере Договора потребительского займа, либо о серии и номере документа, удостоверяющего личность Заемщика, указанного в Заявлении. Кредитор не несет ответственности при указании Заемщиком данных третьих лиц при совершении Заемщиком действий, связанных с погашением Задолженности, в соответствии с положениями настоящего пункта. Кредитор не несет ответственности в случае разглашения Заемщиком третьим лицам своих данных, необходимых для совершения действий, связанных с погашением Задолженности, в порядке, установленном настоящим пунктом.

7. ЭКВАЙРИНГОВЫЙ СЕРВИС

7.1. Заемщик соглашается с тем, что Кредитор вправе передать токен Банковской карты третьему лицу – партнеру Кредитора (Расчетной небанковской кредитной организации «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью) (ОГРН: 1025400002968; Юридический адрес: 630102, город Новосибирск, улица Кирова, 86)) (далее – РНКО «Платежный Центр» (ООО)) для упрощения/ускорения оказания собственных услуг РНКО «Платежный Центр» (ООО) Заемщику в рамках отдельных договорных отношений.

7.2. При возникновении просроченной Задолженности по Договору потребительского займа (п. 6.6 настоящих Общих условий) Заемщик поручает Кредитору, а Кредитор вправе:

7.2.1. с даты ее возникновения, и до момента ее полного погашения, запрашивать у третьего лица – партнера Кредитора РНКО «Платежный Центр» (ООО) токен Банковской карты - идентификатор, представляющий собой уникальную комбинацию цифр/цифровое представление конкретной Банковской карты, который позволяет однозначно установить ее реквизиты;

7.2.2. инициировать (неоднократно) списание денежных средств, не превышающих сумму просроченной Задолженности, с Банковской карты в пользу Кредитора в счет её погашения (полного или частичного) с использованием токена Банковской карты посредством Эквайрингового сервиса, для чего, настоящим, Заемщик дает распоряжение Кредитору инициировать такой платеж/платежи в порядке, установленном настоящим разделом 7 Общих условий, без каких-либо дополнительных согласований с Заемщиком в момент совершения платежа;

7.2.3. в случае успешного списания денежных средств со счета у Эмитента, к которому привязана Банковская карта, и поступления их на счет Кредитора, зачислять такой платеж в счет погашения

допущенной Заемщиком просроченной Задолженности (или ее части) по Договору потребительского займа в порядке очередности, установленной в п. 6.7. настоящих Общих условий;

7.2.4. после успешного списания проинформировать Заемщика о приеме Кредитором платежа в счет погашения просроченной Задолженности любыми доступными для Кредитора способами коммуникации с Заемщиком, указанными в Индивидуальных условиях.

7.3. Условия и требования реализации Эквайрингового сервиса:

7.3.1. В целях реализации способа погашения просроченной Задолженности, указанного в п. 7.2. настоящих Общих условий, Заемщик использует Эквайринговый сервис, в рамках которого Кредитором обеспечивается направление в МПС запроса(-ов) кредитной организации-эмитенту Банковской карты на списание в пользу Кредитора денежных средств со счета, открытого в кредитной организации-эмитенте, с использованием токена Банковской карты.

7.3.2. Кредитор запрашивает токены для формирования запроса(-ов) в МПС на списание денежных средств в счет погашения просроченной Задолженности по всем Банковским картам, реквизиты которых Заемщик использовал/использует/будет использовать при совершении Заемщиком операций (в том числе, для отправки/получения денежных переводов «Золотая Корона», получение/погашение кредитов/займов Кредитора (в том числе по неуспешным операциям), для пополнения Заемщиком своего электронного кошелька) посредством любого личного кабинета, используемого в рамках договорных отношений Заемщика с РНКО «Платежный Центр» (ООО). В целях совершения платежа посредством Эквайрингового сервиса Заемщик признается держателем указанных Банковских карт, и настоящим подтверждает и гарантирует Кредитору право распоряжаться денежными средствами на счете, к которому привязана такая Банковская карта, и несет риски возможных негативных последствий, связанных с предоставлением заведомо ложной информации о держателе Банковской карты.

7.3.3. Кредитор гарантирует безопасность и необходимый уровень защиты при передаче информации в случае использования Эквайрингового сервиса.

7.3.4. Расходы, которые могут возникнуть при совершении платежа в счет погашения просроченной Задолженности посредством Эквайрингового сервиса (комиссии в пользу кредитной организации - Эмитента, выпустившей Банковскую карту, по операции списания с нее денежных средств, предусмотренные договорными отношениями между Эмитентом и держателем Банковской карты (при их наличии)), несет Заемщик, и Кредитор не влияет и не несет ответственности за возможный факт взимания комиссий и их размер.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Кредитор и Заемщик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором потребительского займа.

8.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по возврату Потребительского займа и (или) уплате процентов за пользование Потребительским займом Кредитор по своему усмотрению вправе потребовать от Заемщика уплаты неустойки (штрафа, пени) в размере, определенном в Индивидуальных условиях договора. Обязанность Заемщика уплатить неустойку и соответствующее право Кредитора требовать её уплаты возникает на 4 (четвертый) календарный день с даты возникновения просроченного платежа – в течение 3 (трех) календарных дней с даты возникновения просроченного платежа неустойка Кредитором не начисляется.

8.3. Уплата неустойки не освобождает Заемщика от обязанности вернуть Кредитору Потребительский заем и уплатить проценты за пользование им.

8.4. Заемщик несет полную ответственность перед Кредитором всем имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.5. Заемщик несет ответственность за достоверность и актуальность всех сведений, предоставленных Кредитору при заключении и исполнении Договора потребительского займа. В случае предоставления Заемщиком недостоверной информации Заемщик самостоятельно и в полном объеме несет риск наступления любых негативных последствий предоставления такой информации.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Подсудность дел по спорам между Кредитором и Заемщиком определяется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. В Индивидуальных условиях договора потребительского займа Кредитор и Заемщик могут изменить территориальную подсудность и определить суд, к подсудности которого будет отнесен спор по иску Кредитора.

9.2. Все споры, возникающие между Заемщиком и Кредитором, в связи с договоров потребительского займа, решаются судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено условиями договора потребительского займа.

9.3. Предъявление любой из сторон иска или заявления о выдаче судебного приказа в суд не освобождает стороны от исполнения обязательств, предусмотренных Договором потребительского займа. В случае добровольного исполнения просроченного обязательства по Договору потребительского займа после уплаты Кредитором государственной пошлины для обращения в суд и несения иных расходов (в том числе, на оплату юридических услуг) сумма государственной пошлины и таких расходов подлежит возмещению Заемщиком Кредитору в полном объеме. В случае отказа в оплате указанных сумм данные суммы могут быть взысканы с Заемщика в судебном порядке.

9.4. Все споры и разногласия, возникшие у Заемщика в связи с Договором потребительского займа, могут быть разрешены путем переговоров и направления письменных претензий.

9.5. Стороны обязуются соблюдать обязательный порядок досудебного урегулирования финансовым уполномоченным споров между потребителями финансовых услуг и финансовыми организациями, установленный Федеральным законом от 4 июня 2018 г. № 123-ФЗ «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг» (далее – Закон № 123-ФЗ). В связи с этим имущественные требования Заемщика к Кредитору, не превышающие 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей, могут быть переданы на рассмотрение финансовому уполномоченному только после направления Кредитору претензии и истечения срока, установленного Законом № 123-ФЗ для рассмотрения претензии.

9.6. Споры могут быть переданы на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством РФ и с учетом положений п. 9.5. Общих условий.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА, СВЯЗАННЫХ С РЕСТРУКТУРИЗАЦИЕЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

10.1. Изменение условий Договора потребительского займа, а также его расторжение возможно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации либо Договором потребительского займа.

10.2. В случае изменения условий Договора потребительского займа в одностороннем порядке по инициативе Кредитора, в соответствии с п. 4.2.1. – 4.2.4. настоящих Общих условий, Кредитор обязан направить через Личный кабинет Заемщику уведомление об изменении условий Договора потребительского займа, а в случае изменения размера предстоящих платежей также разместить в Личном кабинете информацию о предстоящих платежах и обеспечить доступ к информации об изменении условий Договора потребительского займа.

10.3. В случае подписания Заемщиком и Кредитором дополнительного соглашения об изменениях условий Договора потребительского займа, связанных с Реструктуризацией задолженности, АСП (простой электронной подписью) с использованием Программы «Безбумажный офис F.Дос», такое подписание осуществляется в порядке, установленном в п. 11.5 Общих условий.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. В соответствии со ст. 444 Гражданского кодекса РФ местом заключения Договора потребительского займа является место нахождения лица, направившего оферту (предложение заключить договор).

11.2. Акцепт Индивидуальных и Общих условий договора осуществляется Заемщиком посредством подписания Индивидуальных условий договора потребительского займа с использованием АСП, предусмотренных Соглашением об организации защищенного документооборота, в соответствии с п. 2 ст. 160 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Для подписания Договора потребительского займа, Заявления, а также согласия на обработку персональных данных Заемщику предоставлено право согласиться с использованием АСП.

11.3. Договор потребительского займа, заключенный способом, указанным в п. 10.2. настоящих Общих условий, в порядке, установленном Положением, признается равнозначным договору на бумажном

носителе и влечет за собой правовые последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также имеет одинаковую юридическую силу для Кредитора и Заемщика.

11.4. Стороны признают, что действия, совершенные с использованием Личного кабинета Заемщика и зафиксированные им в электронном виде, являются волеизъявлением на установление, изменение и прекращение правоотношений, связанных с заключением и исполнением Договора потребительского займа. Документы, сформированные посредством Личного кабинета, в том числе, фиксирующие действия Заемщика в Личном кабинете, подтверждают их действительность и юридическую силу и могут быть использованы для подтверждения заключения и исполнения Договора потребительского займа, в том числе в качестве доказательств в судебных органах при рассмотрении дел по гражданско-правовым спорам.

11.5. Заемщик и/или Кредитор вправе подписывать и отправлять электронные документы по заключенному Договору потребительского займа (далее в настоящем разделе 10 Общих условий – «Электронные документы» / «Электронный документ») посредством Программы «Безбумажный офис F.Doc» (Программы).

11.5.1. Заемщик присоединяется к Правилам использования программы для ЭВМ «Безбумажный офис F.Doc» (далее – Правила использования Программы), размещенными на сайте <https://fdoc.ru>, с момента присоединения к Общим условиям (их Акцепта), в т.ч. акцепта новой редакции Общих условий в соответствии с п. 3.4. Общих условий.

11.5.2. С использованием Программы осуществляется:

- отправка и приемка Электронных документов;
- подписание АСП (простой электронной подписью) Электронных документов;
- хранение подписанных Электронных документов.

11.5.3. Электронный документ признается полученным получателем (Заемщиком или Кредитором) с момента подтверждения получения в Программе (путем фиксации информации о получении либо о доставке, либо о прочтении Электронного документа получателем).

11.5.4. Подписание и отправка Электронного документа осуществляется в соответствии с Правилами использования Программы:

- со стороны Кредитора путем нажатия кнопки «Подтвердить» в Программе;
- со стороны Заемщика путем (1) перехода Заемщиком по ссылке, направленной Кредитором на номер телефона Заемщика, предоставленный Заемщиком согласно п.16 Индивидуальных условий (после перехода по ссылке у Заемщика имеется возможность просмотреть/скачать на Устройство, направленный Кредитором Электронный документ, либо загрузить направляемый Кредитору Электронный документ), (2) вводом Заемщиком разового секретного специального кода, направленного Кредитором Заемщику на его номер телефона посредством SMS-сообщения, (3) нажатием кнопки «Подписать» или иной аналогичной по смыслу.

11.5.5. Кредитор посредством SMS-сообщения отправляет на Устройство Заемщика ссылку для просмотра/скачивания или для направления Кредитору Электронного документа после получения от Заемщика соответствующего запроса, отправленного Кредитору посредством телефонной коммуникации или онлайн-чата в Мобильном приложении.

11.5.6. Хранение Электронных документов осуществляется в соответствии с Правилами использования Программы, а также в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11.5.7. Проверка АСП (простой электронной подписи) осуществляется посредством журнала использования Программы - электронного журнала учета, используемого и предназначенного для непрерывной регистрации в автоматическом режиме действий, совершаемых в Программе.

11.5.8. Заемщик и Кредитор признают, что Электронные документы, подписанные простой электронной подписью со стороны Кредитора/Заемщика, направленные/полученные в Программе в соответствии с Правилами использования Программы, юридически эквивалентны (равнозначны) документам на бумажном носителе и имеют юридическую силу, равную юридической силе документам, подписанным собственноручной подписью Заемщика/собственноручной подписью уполномоченного лица Кредитора и заверенному оттиском печати Кредитора.

11.5.9. Заемщик несет ответственность за достоверность предоставленного Кредитору номера телефона, гарантирует, что номер телефона используется Заемщиком лично, а также гарантирует отсутствие доступа к телефону третьих лиц.

11.6. Присоединяясь к настоящим Общим условиям, Заемщик подтверждает, что до заключения Договора потребительского займа он получил от Кредитора информацию:

- о рисках неисполнения обязательств заемщиком по Договору потребительского займа и применения к нему штрафных санкций/;

Информация о редакциях Общих условий Договора потребительского займа	
Действующая редакция	Предыдущие редакции
Редакция № 2 от 21.08.2025 г. Действует с 21.08.2025 г.	Редакция № 1 от 28.07.2025 г. Действовала с 28.07.2025 г.

БЕКИТИЛДИ
21.08.2025-ж. 233/1 Буйругу менен
Башкарма комитеттин төрагасы
ККК «Корона»
Соколова О.А

Кредиттик керектөөчү кооператив «Корона»

**КЕРЕКТӨӨЧҮЛҮК ЗАЙЫМДЫК КЕЛИШИМДИН
ЖАЛПЫ ШАРТТАРЫ**

Новосибирск шаары, 2025г.

1. ТЕРМИНДЕР ЖАНА АНЫКТАМАЛАР

Керектөөчүлүк зайымдык келишиминин ушул Жалпы шарттарында («Жалпы шарттар» деп аталат) төмөндө баш тамга менен жазылган терминдер төмөнкүдөй мааниге ээ болот:

1.1. Акцепт – Зайым алуучунун Керектөөчүлүк микрозайымынын Жеке шарттарына кол коюу менен Офертага билдирилген макулдугу, өз кол тамгасынын аналогу (ӨКТА) менен, ошондой эле, бирок өзгөчө эмес, атайын код (ӨКТА) менен кол коюусу.

1.2. ӨКТА – Зайым алуучунун (Арыз ээсинин/Кардардын) өз кол тамгасынын аналогу. ӨКТАны түзүүнүн ыкмалары, Зайым алуучу менен Кредитордун ортосундагы мамилелерде ӨКТАны колдонуунун тартиби жана шарттары сайтта жана Жеке кабинетинде жайгаштырылган документтердин коопсуз агымын уюштуруу Макулдашуусу менен аныкталат, ал эми «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу түзүлгөн Зайымдык келишим боюнча Зайым алуучу жана/же Кредитор электрондук документтерге кол койгондо жана жөнөткөндө – <https://fdoc.ru> сайтында жайгаштырылган «Кагазсыз офис F.Doc» программасын колдонуу эрежелери менен.

1.3. Банктык карта – эл аралык же локалдык (улуттук) банктык карта жана реквизиттери карыз алуучу тарабынан акча каражаттары менен операцияларды жүргүзүү үчүн, анын ичинде эквайринг сервисинин жардамы менен мөөнөтү өтүп кеткен карыздарды төлөөнү кошо алганда, кредитордон Микрозаймды алуу жана (же) тындыруу үчүн пайдаланылган кредиттик уюм тарабынан (Россия Федерациясынын валютасында гана) Россия Федерациясынын аймагында иштеп жаткан (иштеп жаткан) төлөм системаларынын алкагында эмитирленген төлөм системасынын (мындан ары – эл аралык төлөм системасынын) иши. Төлөм системаларынын тизмеси акча каражаттары менен операциялар боюнча кызмат көрсөтүүлөрдү сунуштаган уюм тарабынан аныкталат.

1.4. Пайызсыз мөөнөт – бул Зайым алуучу микрозайымды пайыздарды төлөбөстөн пайдалана ала турган жана кайтара ала турган мезгил (убакыт), анын колдонуу мөөнөтү Жеке шарттар менен белгиленген. Пайызсыз мөөнөт Москва убактысы боюнча акыркы күнү 23 саат 59 мүнөт 59 секундада бүтөт.

1.5. Керектөө зайымдык келишим – кредитордун сунушун кабыл алуусу менен түзүлгөн керектөө зайымдык келишими, анын шарттарына ылайык Кредитор акча каражаттарын Зайым алуучунун менчигине өткөрүп берет, ал эми Зайым алуучу ошол эле суммадагы каражаттарды Кредиторго кайтарып берүүгө, ошондой эле Керектөөчү жана Кредит берүүчү тарабынан аныкталган өлчөмдө Керектөө зайымды пайдалангандыгы үчүн пайыздарды төлөөгө милдеттенет. Керектөө зайымдык келишими Жеке шарттардан жана ушул Жалпы шарттардан турат.

Кошумча, Керектөө зайымдык келишиминин бул Жалпы жоболору жана шарттары (эквиваленттүү котормо аркылуу) кыргыз, тажик же өзбек тилдеринде (мындан ары чогуу аталат - чет тилде) түзүлүшү мүмкүн. Зайым алуучунун Керектөө зайымдык келишиминин жалпы жоболорунун текстинин чет тилдеги тиешелүү вариантын колдонуусу Зайымалуучу тиешелүү жарандыгы бар же жок экендигине көз каранды. Керектөө кредити келишиминин жекече шарттары ошондой эле Зайым алуучунун тиешелүү жарандыгын эске алуу менен чет тилде кошумча түзүлүшү мүмкүн (эквиваленттүү котормо аркылуу).

1.6. Ай сайынкы төлөм – эгерде жеке шарттарда жана/же ушул Жалпы шарттарда башкача каралбаса, айым алуучунун керектөө зайымын жана аны пайдалангандыгы үчүн пайыздарын ай сайын Бирдиктүү аннуитеттик төлөм түрүндө тындыруусу. Жеке шарттарда жана/же ушул жалпы Шарттарда каралган учурларды кошпогондо, керектөө зайымын пайдалануунун бүткүл мөөнөтү ичинде ай сайын төлөнүүчү төлөмдөрдүн өлчөмү (суммасы) бирдей (мүмкүн, суммасы карыз алуучу тарабынан аны төлөгөн күнгө карата такталуучу акыркы ай сайын төлөнүүчү төлөмдөн тышкары). Ай сайынкы төлөмдүн суммасы жеке шарттарда жана/же ушул жалпы Шарттарда каралган учурларда өзгөртүлүшү (кайра эсептелиши) мүмкүн. Ай сайын төлөнүүчү төлөмдүн өлчөмүн эсептөө толук санга чейинки тактык менен жүргүзүлөт, мында тегеректөө аз жагына жүргүзүлөт.

1.7. Керектөө зайымына арыз – Арыз ээси (потенциалдуу Зайым алуучу) жөнүндө маалыматтарды камтыган, Арыз берүүчү тарабынан өз алдынча берилген, белгилүү бир мөөнөткө жана белгилүү бир суммага Керектөө зайымын алууга Арыз ээсинин каалоосун чагылдырган документ.

1.8. Карыз – Керектөө зайымдык келишим боюнча Зайым алуучу тарабынан Кредиторго төлөнүүгө тийиш болгон бардык акча суммалары, анын ичинде негизги карыздын суммасы (Кредитор тарабынан Зайым алуучуга берилген керектөө зайымдын суммасы), акча каражаттарын пайдалангандыгы үчүн чегерилген, бирок төлөнбөгөн пайыздардын суммасы, чегерилген үстөк айыптын суммасы.

1.9. **Зайым алуучу** – "Корона" ККК мүчөсү болуп саналган, кредитор менен керектөө зайымы келишимин түзгөн жеке жак, ага тете эле керектөө зайымын алуу ниети менен кредиторго кайрылган же алуучу жеке жак (мындай учурда жалпы шарттардын тексти боюнча арыз берүүчү/кардар).

1.10. **Керектөө зайымдык келишиминин жалпы шарттары** – Кредитор менен Зайым алуучу тарабынан жекече макулдашылган Керектөө зайым келишиминин шарттарынын бир бөлүгү, Россия Банкынын ченемдик укуктук актысында белгиленген формада таблица түрүндө берилген жана Сунуштун бир бөлүгүн түзгөн.

1.11. **Төлөмдөрдүн графиги** – негизги карызды тындырууга багытталган суммаларды, пайыздарды тындырууга багытталган суммаларды, ошондой эле керектөө зайымынын келишиминин колдонуу мөөнөтүнүн ичинде карыз алуучунун төлөмдөрүнүн жалпы суммасын өзүнчө көрсөтүү менен керектөө зайымынын келишимин түзүүдө карыз алуучуга берилүүчү керектөө зайымынын келишими боюнча ай сайын төлөнүүчү төлөмдөрүнүн саны, суммалары жана даталары жөнүндө маалымат. Төлөмдөрдүн графиги келишимдин Жеке шарттарына карата тиркемеде камтылган жана Жеке кабинетте жайгаштырылат.

1.12. **Кредитор** – «Корона» кредиттик керектөө кооперативи (ККК «Корона») ОГРН 1187746805960, ИНН 7725497270, жайгашкан дарегі: 630055, Россия, Новосибирск, Шатурская көчөсү, үй 2, бөлмө 212 Россиянын Кредиттик кооперациясынын мамлекеттик реестрине, Россиянын Кредиттик банкынын 23.11.2023 тартып киргизилген. 2024-жылдын 29-августунан баштап «Кредиттик кооперативдердин улуттук ассоциациясы» Өзүн-өзү жөнгө салуучу Уюмунун Ассоциациясынын мүчөсү болуп саналат (жазылгын номери 0469).

1.13. **Сайт (кредитордун)** – төмөнкү дарек боюнча жайгаштырылган Интернет тармагындагы маалыматтык ресурс: www.krk-korona.ru бири-бири менен байланышкан, тематикалык белгиси боюнча бириктирилген веб-баракчалардын жыйындысы болуп саналат жана кредитор тарабынан Интернет тармагында маалыматты жарыялоо үчүн арналган.

1.14. **Жеке кабинет (Зайым алуучу)** – Займ алуучунун түзмөгүндө орнотулган мобилдик тиркеменин атайын бөлүмү, анда кредитор жөнүндө, займ алуучунун керектөө микрозайм келишими боюнча укуктары жана милдеттери жөнүндө маалымат, ошондой эле микрозайма келишиминин жеке шарттары камтылган, ал займ алуучуга микрозайма келишими боюнча өз милдеттерин аткаргандыгы жөнүндө маалымат алууга, ошондой эле микрозайма келишимин түзүүгө байланыштуу башка документтер менен таанышууга мүмкүндүк берет, ал мобилдик тиркемеге же сайтка кирүүдө кардар аутентификациялангандан кийин жеткиликтүү болот. Жалпы шарттар үчүн мобилдик тиркеменин – "мобилдик тиркеменин жеке кабинети" деп да аталат.

1.15. **Керектөө зайымы** – Кредитор тарабынан Керектөө зайымы келишиминде каралган шарттарда Россия Федерациясынын валютасында накталай акча менен Зайым алуучуга берилген максаттуу эмес керектөө кредити.

1.16. **Мобилдик тиркеме** – Кардар Кредитор менен аралыктан өз ара аракеттенүү үчүн колдонгон "Онлайн которуулар" программалык камсыздоосу. Кардар Мобилдик Тиркемени <https://koronapay.com/> веб-сайтынан жүктөп алуу же расмий онлайн сатып алуу аркылуу өз алдынча орнотот. Google Play, RuStore, AppGallery же AppStore дүкөндөрү, эгерде Кардардын Түзмөгүндө Мобилдик Тиркеменин иштешин камсыз кылуу үчүн техникалык мүмкүнчүлүк бар болсо, бул учурда онлайн дүкөндөрдөгү тиркеме картасынын аталышы башкача болушу мүмкүн "Онлайн которуулар" деген "Korona" же "KoronaPay" деген сөз болуп; "Онлайн которуулар" "/Korona"/"KoronaPay" аталышына кошумча сөздөр/фразалар кошулушу мүмкүн. Мобилдик тиркеме "ЗОЛОТАЯ КОРОНА" ЗАО тарабынан таратылат. , юридикалык дарегі: 630102, Новосибирск ш., Киров көч., 86. Кардарга Мобилдик тиркемени колдонуу укугун берүү керектөө зайым келишимдин предметине кирбейт жана төмөнкүлөр менен жөнгө салынат:

Google Play же AppStore онлайн дүкөндөрүндө сатып алууда – тиешелүүлүгүнө жараша Google Play же AppStore эрежелери боюнча;

<https://koronapay.com/> сайтынан орнотулган же AppGallery, GetApps же RuStore интернет дүкөндөрүнөн сатып алган учурда – Түзмөккө жүктөп алууда жана/же орнотууда "Онлайн которуулар" мобилдик тиркемесин колдонууга укуктарды берүү шарттары <https://koronapay.com/> веб-сайтынан же онлайн дүкөндөн.

1.17. **Оферта** – Кредитор тарабынан Арыз ээсине жөнөтүлгөн, Керектөөчүлүк Зайымдык келишимдин жеке шарттарын камтыган, Жеке шарттарга жана ушул Жалпы шарттарга ылайык Зайымдык келишимди түзүү боюнча Кредитордун Арыз ээсине сунушун билдирүүчү документ.

1.18. **Кардардын түзмөгү (Түзмөк)** – персоналдык компьютер, уюлдук телефондун (смартфон, коммуникатор, планшеттик компьютер ж.б.) функционалдуулугу менен толукталган, Android OS же iOS операциялык тутумунун башкаруусу астында иштеген (версиялары 11ден кем эмес) Кардардын мобилдик персоналдык компьютери.

1.19 **Эквайринг кызматы** – Кредитор тарабынан колдонулуучу программалык каражаттардын жана программалык камсыздоонун комплекси, Зайым алуучунун Банктык картасы байланышкан кредиттик мекемеде (Эмитентте) ачылган эсептен мөөнөтү өтүп кеткен Карызды же анын бир бөлүгүн жабуу үчүн Кредитордун пайдасына накталай эмес төлөмдү камсыз кылат. Эквайринг кызматынын иштөөсү Кредитор менен үчүнчү жактын ортосундагы келишимдин негизинде камсыздалат жана Эл аралык төлөм системасынын алкагында ишке ашырылат.

1.20 **«Кагазсыз офис F.Doc» программасы (Программа)** – Түзүлгөн Зайымдык келишим боюнча ОКТА (жөнөкөй электрондук колтамга) менен электрондук документтерге кол коюу жана аларды жөнөтүү максатында, Кредитор менен Зайым алуучунун ортосундагы маалыматтык жана технологиялык өз ара аракеттенүүнү камсыз кылуу үчүн иштелип чыккан программа.

1.21 **Карызды реструктуризациялоо** – Кредитордун Карыздын тартибин жана (же) төлөө мөөнөтүн жана (же) суммасын өзгөртүүгө алып келген Зайым алуучунун карызы боюнча чечими, анын ичинде негизги сумманы жана (же) чегерилген пайыздарды толук же жарым-жартылай кечүү, кредиттин суммасын өз убагында төлөбөгөндүгү, бөлүп төлөө жана (же) төлөө мөөнөтүн кийинкиге жылдыруу үчүн үстөк айыптарды (айыппулдарды, туумдарды) азайтуу же колдонбоо, карызды кечирбестен өндүрүү боюнча чараларды көрүүдөн баш тартуу.

Бул документте колдонулган башка терминдер жана аныктамалар аларга Россия Федерациясынын тиешелүү мыйзамдарында жана башка ченемдик укуктук актыларында берилген мааниге ээ.

2. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

ККК «Корона» кредиттик кооперативинин керектөө займыд келишиминин шарттары (мындан ары - Жалпы жоболор) Россия Федерациясынын Граждандык кодексине, 2009-жылдын 18-декабрындагы № 190-ФЗ "Кредиттик кооперация жөнүндө" Федералдык Мыйзамына, № 352-ФЗ "Кредиттик кооперация жөнүндө" Мыйзамына ылайык иштелип чыккан. (Кредит)", 2016-жылдын 3-июлундагы № 230-ФЗ "Мөөнөтү өтүп кеткен карызды кайтаруу боюнча иш-аракеттерди жүзөгө ашырууда жеке жактардын укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын коргоо жөнүндө жана "Микрофинансылык ишмердүүлүк жана микрофинансылык уюмдар жөнүндө" Федералдык Мыйзамга өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө, "Микрофинансылык ишмердүүлүк жана микрофинансылык уюмдар жөнүндө", 2016-жылдын 3-июлундагы № 230-ФЗ. - Кредиттик керектөө кооперативдерин бириктирген финансы рыногунда өзүн-өзү жөнгө салуучу уюмдардын мүчөлөрү тарабынан көрсөтүлүүчү финансылык кызмат көрсөтүүлөрдү алуучулар жана Корона кредиттик кооперативинин уставы.

2.1. Бул Жалпы жоболор Корона Кредиттик союзу тарабынан 2013-жылдын 21-декабрындагы № 353-ФЗ «Керектөө кредити (кредит) жөнүндө» Федералдык Мыйзамында белгиленген тартипте Корона Кредиттик союзунун мүчөлөрүнө керектөө кредиттерин берүү боюнча профессионалдык иш-аракеттерди жүзөгө ашыруу үчүн кайталап пайдалануу максатында бир тараптуу тартипте бекитилген.

2.2. Бул Жалпы шарттар Керектөө зайымдык келишимди түзүү, аткаруу, өзгөртүү жана бузуу процессинде Кредитордун жана Зайым алуучунун укуктарын жана милдеттерин аныктайт жана Жеке шарттар менен бирге Керектөө зайымдык келишимдин ажырагыс бөлүгү болуп саналат. Эгерде Жалпы шарттар Керектөө зайымдык келишимдин Жеке шарттарына карама-каршы келсе, Керектөө зайымдык келишимдин Жеке шарттары колдонулат.

2.3. Керектөө займды берүүнүн тартиби Корона кредиттик союзунун мүчөлөрүнө кредит берүүнүн тартиби жөнүндө жободо (мындан ары - Жободо) жана Кредитордун башка жергиликтүү актыларында аныкталат.

3. КЕЛИШИМДИН ПРЕДМЕТИ

3.1. Керектөө зайымдык келишимге ылайык, Кредитор Зайым алуучуга Жеке шарттардын 1-пунктунда көрсөтүлгөн өлчөмдө Керектөө зайымдын суммасын берет, ал эми Зайым алуучу Керектөө

зайымдын алынган суммасын кайтарып берүүгө жана Керектөө зайымды пайдалануу үчүн пайыздарды Керектөө зайымдык келишимде белгиленген мөөнөттө жана тартипте төлөөгө милдеттенет.

3.2. Кредитор керектөөчүлүк (жеке) керектөөлөр үчүн кайтарып берүү, мөөнөттүүлүк жана төлөө шарттарында керектөө заңдарын берет. Керектөө займдарын берүү керектөө зайым боюнча милдеттемелерин акткарууну камсыз кылбасантан ишке ашырылат.

3.3. Керектөө зайымдык келишимдин (анын ичинде Зайым алуучунун жарандыгын эске алуу менен чет тилдеги версиялар) Жеке шарттарын жана Жалпы шарттарын кабыл алуу Зайым алуучу тарабынан ОКТАны колдонуу менен Жеке шарттарга кол коюу жолу менен жүзөгө ашырылат.

Керектөө зайымдык келишим Зайым алуучу акча каражаттарын алган учурдан тартып (Керектөө зайымды алынган күндөн) түзүлдү деп эсептелет, мында Зайым алуучу Кредитор тарабынан берилген Микрозайымдын суммасын Зайым алуучунун Банк картасына чегерген күндү тааныйт. Мында, Керектөө зайымдын суммасын чегерүү күнү жана ага жараша Керектөө зайымдык келишимди түзүү күнү Москва убактысы боюнча аныкталат, Зайым алуучунун пайдасына акча каражаттарын чегерүүгө Зайым алуучунун Банктык картасынын эмитент-банкынан макулдук (уруксат) алынган учурда (Банк картасынын реквизиттерин пайдалануу менен транзакцияны жүргүзүү) Зайым алуучу акча каражаттарын чегерүү үчүн кечирээк датасын далилдебеген шартта аткарылат. Өзүнүн Банктык картасына Керектөө зайымды алуу менен Зайым алуучу Кредиторго анын ээси экендигине жана мындай Банк картасы байланышкан эсептеги акча каражаттарын башкарууга укуктуу экендигине кепилдик берет, жана Кредиторго Банктык картанын ээси жөнүндө атайылап жалган маалыматтарды берүү менен байланышкан мүмкүн болуучу терс кесепеттерге байланыштуу тобокелдиктерди тартат.

Займ алуучу керектөө зайымды башка бироонун банктык картасына алган учурда, займ алуучу кредитор тарабынан маалымдалгандыгын тастыктайт: 1) Кредитордо банктык карта кармоочудан алынган мындай банктык картаны кармоочу жөнүндө маалыматтар бар болсо, 2) банктык карта кармоочудан алынган тескемеге ээ, ага ылайык банктык карт ээси микрозайма келишими боюнча Керектөө зайымдын суммасын түзгөн акча каражаттарын чегерүүгө, ошондой эле келишимдин жалпы шарттарынын 7-бөлүмүнө ылайык банктык картаны пайдалануу менен Керектөө зайым келишими боюнча мөөнөтүндө төлөнбөгөн карызды төлөөгө макул болот.

3.4. Кредитор Керектөө зайымдык келишимдин ушул Жалпы шарттарына бир тараптуу тартипте өзгөртүүлөрдү киргизүүгө укуктуу, эгерде тиешелүү өзгөртүүлөр Керектөө зайымдык келишим боюнча Зайым алуучунун акчалай милдеттенмелеринин жаңысынын пайда болушуна же болгон өлчөмдөрүнүн көбөйүшүнө алып келбесе. Зайым алуучуга бул өзгөртүүлөр жөнүндө Кредитордун дарегиндеги интернет-сайтында жана Зайым алуучунун Жеке кабинетинде Келишимдин Жалпы шарттарынын жаңы версиясын жайгаштыруу аркылуу, же Келишимдин Жеке шарттарында Кредитор менен Зайым алуучу тарабынан макулдашылган өз ара аракеттенүүнүн башка жолдору менен кабарландырылат. Эгерде Келишимдин Жалпы шарттарына өзгөртүүлөр киргизилсе, Келишимдин Жалпы шарттарынын жаңы редакциясы Кредитордун дарегиндеги сайтында жана ошондой эле Зайым алуучунун Жеке кабинетинде жарыяланган күндөн тартып Кредитор жана Зайым алуучу үчүн милдеттүү болуп калат.

4. КРЕДИТОРДУН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

4.1. Керектөө зайымдык келишимге ылайык **Кредитор төмөнкүлөргө милдеттүү:**

4.1.1. Зайым алуучуга 3.3-пунктта көрсөтүлгөн тартипте Керектөө зайым алуу мүмкүнчүлүгүн берүү. Керектөө зайымдын түрүнө жараша жалпы шарттардын, айым алуучу үчүн жеткиликтүү болсо.

4.1.2. Керектөө зайымдык келишимдин Жеке шарттарынын 16 пунктунда белгиленген ыкмалар менен же ыкмалардын бири менен Зайым алуучуга төмөнкү маалыматтардын жеткиликтүүлүгүн камсыз кылуу:

- Керектөө зайымдык келишим боюнча Зайым алуучунун Кредитор алдындагы учурдагы карызынын суммасы;

- Керектөө зайымдык келишим боюнча Зайым алуучунун алдыдагы төлөмдөрүнүн даталары жана суммалары;

- Керектөө зайымдык келишимде көрсөтүлгөн башка маалыматтар.

4.1.3. Мөөнөтү өтүп кеткен карыз пайда болгон күндөн тартып 7 (жети) календардык күндөн кечиктирбестен Жеке шарттарда аныкталган ыкманы(лар) колдонуу менен Керектөө зайымдык келишим боюнча мөөнөтү өтүп кеткен карыздын бар экендиги жөнүндө акысыз маалыматты Зайым алуучуга жөнөтүү.

4.1.4. Кредитордун сайтында жана Жеке кабинетте жайгаштырылган Керектөөчүлүк Керектөөзайымды берүү, пайдалануу жана кайтаруу шарттары жөнүндө маалымат – Зайым алуучуга анын суранычы боюнча документтин көчүрмөсүн акысыз берүүгө.

4.1.5. Кредитор менен Зайым алуучу Керектөөзайымдык келишим боюнча өз милдеттенмелерин толук аткарганга чейин Зайым алуучунун Жеке кабинетинде төмөнкү документтердин электрондук көчүрмөлөрүнө тоскоолдуксуз кирүүнү, аларды көрүү жана жүктөп алуу мүмкүнчүлүгү менен камсыз кылуу:

- Зайым алуучунун ОКТА менен кол коюлган Керектөөчүлүк микрозайымдык келишимдин жеке шарттары;

- Арыз ээсинин ОКТА менен кол коюлган Керектөөзайым алууга арызы;

- Россия Федерациясынын мыйзамдарына ылайык Зайым алуучу тарабынан берилген макулдуктар.

4.1.6. Зайым алуучуга анын талабы боюнча акысыз берүүгө:

- Ушул Жалпы шарттардын 4.1.5-пунктунда көрсөтүлгөн документтердин Кредитор тарабынан күбөлөндүрүлгөн көчүрмөлөрү, ошондой эле Зайым алуучуга Керектөө зайым берилгендигин тастыктаган документ – Кредитор тарабынан Зайым алуучунун талабы катталган күндөн тартып 10 (он) жумушчу күндүн ичинде;

- Зайым алуучунун Керектөөзайымдык келишим боюнча милдеттенмелерин толук аткаргандыгын тастыктаган документ, Микрозайымдык келишим боюнча карыздын калдыгы жөнүндө документ (мындан ары – Маалым кат(тер)) – Кредитор тарабынан Зайым алуучунун талабы катталган күндөн тартып 1 (бир) жумушчу күндүн ичинде.

Күбөлүккө, ошондой эле Зайым алуучуга Керектөөрозайм берилгендигин ырастоочу документке Кредитордун жалгыз аткаруу органынын (директорунун) же Кредитордун ыйгарым укуктуу өкүлүнүн колтамгасынын факсимилдик көчүрмөсүн пайдалануу менен Кредитор кол коюшу мүмкүн жана Кредитордун мөөрүнүн көчүрмөсүн камтышы мүмкүн.

Маалымкаттар, Зайым алуучу тарабынан Жеке кабинет аркылуу жөнөтүлгөн суроо-талап келип түшкөндө, Кредитор тарабынан Мобилдик тирекемеде Жеке кабинетте автоматтык түрдө түзүлөт жана Зайым алууга Мобилдик тиркеменин Жеке кабинетинен жүктөп алуу үчүн берилет. Мындан тышкары, Маалымкат Кредитор тарабынан Зайым алуучу көрсөткөн электрондук почта дарегине жөнөтүлүшү мүмкүн.

Көрсөтүлгөн документтерди жана/же алардын көчүрмөлөрүн берүү мүмкүн болбосо, Кредитор мындай мүмкүн эместигин негиздөөгө милдеттүү.

4.1.7. Мөөнөтү өтүп кеткен Карызды кайтарууга багытталган, карызы бар Зайым алуучу менен өз ара аракеттенүүгө башка жак тартылган күндөн тартып 30 (отуз) жумушчу күндүн ичинде Зайым алуучуну кабарландыруу, тиешелүү билдирүүнү тапшырык каты менен же билдирүүлөрдү алгандыгын тастыктоочу кат менен, же Керектөөзайымдык келишимдин Жеке шарттарында каралган Кредитор менен Зайым алуучунун ортосунда маалымат алмашуунун ар кандай башка жолу менен билдирүү жөнөтүү аркылуу.

4.1.8. Кредитор Зайым алуучудан Керектөөзайымдык келишим боюнча Жеке шарттарда көрсөтүлбөгөн төлөмдөрдү төлөөнү талап кылууга укугу жок.

4.2. Микрозайымдык келишимге ылайык **Кредитор төмөнкүлөргө укуктуу:**

4.2.1. Туруктуу пайыздык ченди бир тараптуу төмөндөтүүгө;

4.2.2. Үстөк Айыптын өлчөмүн азайтуу же аны толугу менен же жарым-жартылай жокко чыгарууга;

4.2.3. Үстөк Айып алынбай турган мөөнөттү белгилөөгө;

4.2.4. Үстөк Айыпты албоого;

4.2.5. Керектөө айымдык келишимдин Жеке шарттарында көрсөтүлгөн кандай гана жол менен болбосун Зайым алуучунун Корона кредиттик союзуна мүчөлүгү токтотулган шартта Керектөө кредитинин калган суммасын төлөнүүчү пайыздар менен бирге мөөнөтүнөн мурда төлөп берүүнү талап кылуу зайымдын калган:

4.2.6. Төмөнкү учурларда Керектөө займы боюнча Келишимдин Жеке шарттарында көрсөтүлгөн кандай гана жол менен болбосун Керектөө займынын калган суммасын пайыздар менен бирге мөөнөтүнөн мурда жабууну талап кылуу жана/же Керектөө зайдын келишимин бузуу: -эгерде мындай кечиктирүүнүн узактыгы (жалпы узактыгы) акыркы 180 (жүз сексен) календардык күндүн ичинде 60 (алтымыш) календардык күндөн ашык болсо, негизги карызды жабуунун жана (же) пайыздарды төлөөнүн мөөнөтүнө карата Керектөө займы келишиминин шарттарын Зайым алуучу тарабынан бузуу;

- 60 (алтымыш) календардык күндөн аз мөөнөткө түзүлгөн Керектөө займы келишими боюнча негизги карызды жабуунун жана (же) пайыздарды төлөөнүн мөөнөтүнө карата Керектөө займы келишиминин шарттарын Зайым алуучу тарабынан бузуу, эгерде мындай кечиктирүүнүн узактыгы (жалпы узактыгы) 10 (он) календардык күндөн ашык болсо;

- Россия Федерациясынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган башка учурларда.

4.2.7. Керектөө займдык келишими боюнча өзүнүн кандайдыр бир укуктарын (толугу менен же жарым-жартылай) Керектөөчү займдык келишиминин 13-пунктунда көрсөтүлгөн үчүнчү жактарга, эгерде Керектөөчү келишим түзүлгөндөн кийин Зайым алуучу укуктарды (доолорду) өткөрүп берүүгө тыюу салбаса, Зайым алуучу макулдугусуз өткөрүп берүүгө же башкача түрдө ажыратууга. Керектөө кредити келишиминин жеке шарттарында белгиленген тартипте кредиттик

4.2.8. Жеке шарттардын 16-пунктунда каралган тартипте Кредиторго жөнөтүлгөн Зайым алуучунун суроо-талаптарына жоопко кол коюуга, ошондой эле Кредитордун мөөрүн жана печатын ыйгарым укуктуу өкүлүнүн же ыйгарым укуктуу өкүлүнүн колтамгасынын көчүрмөнү колдонуу менен Керектөө кредитин берүүгө байланыштуу Зайым алуучу сураган документтерди тастыктоого.

5. ЗАЙЫМ АЛУУЧУНУН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

5.1. Керектөө займдык келишимге ылайык **Зайым алуучу төмөнкүлөргө милдеттүү:**

5.1.1. Ушул Жалпы шарттар менен, ошондой эле аларга Кредитор тарабынан киргизилген өзгөртүүлөр жана толуктоолор менен өз убагында жана толук таанышууга.

5.1.2. Керектөө зайым берилген мөөнөт аяктагандан кийин Зайым алуучу Микрозайымды иш жүзүндө төлөө күнүнө карата Керектөө зайымдын алынган суммасын Кредиторго толугу менен кайтарып берүүгө, Жеке шарттарда көрсөтүлгөн чен боюнча Керектөө зайымды пайдалангандыгы үчүн пайыздарды төлөөгө, ошондой эле үстөк айыптарды (айыппулдарды, туумдарды) толугу менен төлөөгө, эгерде алар келип чыкса жана Керектөөчүлүк Керектөө зайымдык келишимдин Жеке шарттарында каралса.

5.1.3. Керектөө займдык келишими боюнча Карызды туура төлөө, анын ичинде календарлык күндө бир жолку төлөмдү календардык датада жана Келишимдин Жеке Шарттарында көрсөтүлгөн өлчөмдө бир жолку төлөмдү же Төлөм гарфигинда көрсөтүлгөн өлчөмдөрдө (календарлык күндөргө) ай сайын төлөмдөрдү жүргүзүү, эгерде Жеке Шарттарда Карызды тындыруу Карызга ылайык төлөнөт. Мында Зайым алуучу Жалпы шартта 6.6-пунктта көрсөтүлгөн мөөнөттү эске алуу менен Ай сайын төлөнүүчү төлөмдөрдүн суммасын же бир жолку төлөмдү (Керектөө займын бир төлөм менен төлөөдө) төлөп берүүнү камсыздайт.

5.1.4. Негизги сумманы жана (же) пайыздарды төлөө мөөнөтү боюнча Керектөө зайымдык келишимдин шарттарын Зайым алуучу бузгандыгына байланыштуу, Керектөө зайымдын суммасын жана Керектөө зайымды пайдалангандыгы үчүн чегерилген пайыздарды мөөнөтүнөн мурда жабуу жөнүндө Кредитордон талап келип түшкөн учурда, Кредитор ушул Жалпы шарттардын 4.2.6-пунктуна ылайык жиберилген суроо-талапты жөнөткөн күндөн тартып 30 (отуз) календардык күндөн ашпаган мөөнөттө Карызды төлөө.

5.1.5. Кредиторго өзү жөнүндө ишенимдүү, толук, так жана учурдагы маалыматты гана (анын ичинде жеке маалыматты) берүүгө.

5.1.6. 3 (үч) жумушчу күндүн ичинде Кредиторго кат жүзүндө же Кредитордун Керектөө займынын Келишиминде көрсөтүлгөн дарек боюнча «Кагазсыз офис F.Дос» же "ККК менен байланыш" деген пикир формасын толтуруу менен (Кредитордун веб-сайтында жайгаштырылган) программасы аркылуу байланыш маалыматындагы, башка жеке маалыматтардагы өзгөрүүлөр жөнүндө кабарлоо, Зайым алуучу менен байланышуу ыкмалары (мисалы, каттоо дареги, иш жүзүндө жашаган жери, фамилиясы же аты, атасынын аты (эгерде бар болсо), паспорттук маалыматтар (паспортту же өздүгүн тастыктоочу башка документти алмаштыруу), Россия Федерациясынын аймагында жашоо укугун, Россия Федерациясынын субъектинин аймагында эмгек ишмердүүлүгүн жүргүзүү укугун ырастоочу документтердин маалыматтары, ошондой эле телефон номерлери), ошондой эле Зайым алуучунун Керектөө зайымдык келишим боюнча өз милдеттенмелерин аткаруусуна таасир эте турган ар кандай жагдайлардын келип чыгышы жөнүндө, ошондой эле өзүнүн кирешелери жана чыгашалары жөнүндө тиешелүү маалыматты камтыган билдирүүнү Керектөө зайымдык келишимдин Жеке шарттарында көрсөтүлгөн Кредитордун дарегине жөнөтүү аркылуу кабарлоо. Мында Зайым алуучу Кредитордо зарыл маалыматтын жоктугунан келип чыккан терс кесепеттердин тобокелдигин өзүнө алат, анын ичинде Керектөө зайымдык келишимди

түзүүдө Кредиторго берилген жашаган дареги боюнча кат-кабарларды, ошондой эле Керектөө зайымдык келишимди түзүүдө Кредиторго берилген телефон номери аркылуу тексттик жана аудио билдирүүлөрдү албай калуу тобокелдиги.

5.1.6.1. Керектөө зайым берүүдөн мурун, Кредиторду өз алдынча жазуу жүзүндө же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу, Зайым алуучунун Юридикалык жакты түзбөстөн чет өлкөлүк түзүмдүн ишенимдүү жеке менчик ээси (башкаруучусу), коргоочусу катары статусу жөнүндө («Кылмыштуу кирешелерди легализациялоого (адалдоого) жана терроризмди каржылоого каршы аракеттенүү жөнүндө» 07.08.2001 – жылдагы № 115-ФЗ Федералдык Мыйзамынын 7-беренесинин 14-пунктуна ылайык) кабарландыруу. Зайым алуучу тарабынан Кредиторго Зайым алуучунун Юридикалык жакты түзбөстөн чет өлкөлүк түзүмдүн ишенимдүү жеке менчик ээси (башкаруучусу), коргоочусу катары статусу жөнүндө маалымат бербөөсү, мындайлардын жок экендиги жөнүндө Зайым алуучунун билдирүүсү болуп саналат.

5.1.6.2. Керектөө зайым берүүдөн мурун, Кредиторду өз алдынча жазуу жүзүндө же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу, пайда алуучу бар экендиги жөнүндө, б.а. Арызды берүүдө Зайым алуучу анын кызыкчылыгы үчүн аракеттенген жак, анын ичинде агенттик келишимдин, тапшырма келишимдин, комиссиялык жана ишенимдүү башкаруу жөнүндө кабарландыруу. Зайым алуучу тарабынан Кредиторго пайда алуучулар жөнүндө маалыматтарды бербөө Зайым алуучунун алардын жок экендиги жөнүндө билдирүүсү болуп саналат.

5.1.6.3. Керектөө зайым берүүдөн мурун, Кредиторду өз алдынча жазуу жүзүндө же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу, бенефициар ээсинин бар экендиги жөнүндө, б.а. акыры түз же кыйыр түрдө (үчүнчү жактар аркылуу) Керектөө зайымды алууга жана пайдаланууга байланыштуу Зайым алуучунун аракеттерин контролдоо мүмкүнчүлүгүнө ээ болгон жеке жак (адамдар) жөнүндө кабарландыруу. Зайым алуучу тарабынан Кредиторго бенефициар ээси жөнүндө маалыматтарды бербөө Зайым алуучунун алардын жок экендиги жөнүндө билдирүүсү болуп саналат.

5.1.6.4. Керектөө зайым берүүдөн мурун, Кредиторду өз алдынча жазуу жүзүндө же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу, ыйгарым укуктары ишеним катка, ыйгарым укуктуу органдын же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органынын актысына, ошондой эле мыйзамга негизделген өкүл аркылуу кызмат алуу жөнүндө кабарландыруу. Зайым алуучу тарабынан Кредиторго өкүл жөнүндө маалымат берилбесе, Зайым алуучунун өкүлү жок экендиги жөнүндө билдирүүсү болуп саналат.

5.1.6.5. Керектөө зайым берүүдөн мурун, Кредиторду өз алдынча жазуу жүзүндө же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу, Зайым алуучу Россия Федерациясында, чет мамлекетте же эл аралык уюмда мамлекеттик кызматты ээлегендиги жөнүндө, ошондой эле Зайым алуучунун жубайы же жакын тууганы чет өлкөлүк мамлекеттик кызмат адамы² экендиги жөнүндө кабарландыруу. Зайым алуучу тарабынан Кредиторго жогоруда көрсөтүлгөн фактылар жөнүндө маалымат берилбегендиги Зайым алуучунун мындай фактылардын жоктугу жөнүндө билдирүүсү болуп саналат.

5.1.6.6. 3 (үч) календардык күндүн ичинде жазуу жүзүндө же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу Кредиторго ушул Жалпы шарттардын 5.1.6.1 – 5.1.6.5-пункттарында көрсөтүлгөн маалыматтарга тиешелүү бардык өзгөртүүлөр жөнүндө билдирүүгө, ошондой эле берилген маалыматтардын чындыгын жылына 1 (бир) жолудан кем эмес тастыктоо. Зайым алуучунун жазуу жүзүндөгү билдирүүсүнүн жоктугу Зайым алуучу тарабынан ал тарабынан мурда берилген маалыматтардын негиздүүлүгүн жана актуалдуулугун ырастоосун билдирет.

5.1.6.7. Корона кредиттик союзунун акционерлери болуп саналган жана Жалпы шарттардын 5.1.6.1 – 5.1.6.5-пункттарында саналган категорияларга кирген жеке жактар менен Керектөө зайымдык келишим түзүү тиешелүү жеке жактардын арызын кароонун жыйынтыгы боюнча кабыл алынган Кредитордун жалгыз аткаруучу органынын оң чечиминин негизинде гана (Кредиторго жазуу жүзүндө жөнөтүлөт)

² Чет элдик мамлекеттик кызмат адамы (ЧЭМКА) – бул чет мамлекеттин мыйзам чыгаруу, аткаруу, административдик же сот органында кандайдыр бир кызматты ээлеген, дайындалган же шайланган ар кандай адам, жана чет мамлекет үчүн, анын ичинде мамлекеттик мекеме же мамлекеттик ишкана үчүн кандайдыр бир мамлекеттик функцияны аткарган ар кандай адам.

Коомдук эл аралык уюмдун расмий өкүлү (КЭУРӨ) – эл аралык уюм тарабынан маанилүү функциялар жүктөлгөн же тапшырылган адам (орто курамдагы жетекчилер же көрсөтүлгөн категориядагы төмөнкү кызматтарды ээлеген адамдардан тышкары): БУУ, ОПЕК, Эл аралык валюта фонду (ЭАВФ), Дүйнөлүк Банк, Европарламент, Адам укуктары боюнча Европа соту (АУЕС) жана башкалар.

Орусиянын мамлекеттик кызмат адамдары (ОМКА) – Россия Федерациясында мамлекеттик кызматтарды ээлеген адамдар, Россия Федерациясынын Борбордук банкынын Директорлор кеңешинин мүчөлөрүнүн кызмат орундары, кызматка дайындоо жана бошотуу Россия Федерациясынын Президенти же Россия Федерациясынын Өкмөтү тарабынан жүзөгө ашырылуучу федералдык мамлекеттик кызматтын кызмат орундары, Россия Федерациясынын Борбордук банкындагы, мамлекеттик корпорациялардагы жана федералдык мыйзамдардын негизинде Россия Федерациясы тарабынан түзүлгөн башка уюмдардагы кызмат орундары, Россия Федерациясынын Президенти тарабынан аныкталган кызмат орундарынын тизмегине киргизилген.

ЧЭМКА менен байланышы бар адам – ЧЭМКАнын жубайы же жолдошу, анын жакын тууганы (жакын жана алыс тууганы (ата-эне жана балдар, чоң ата, чоң ата жана неберелер), толук жана жарым (аталаш же апалаш) бир тууганы жана эжеси, асырап алуучу жана асырап алынган).

жүзөгө ашырылат. Эгерде мындай жактарды тейлөө жөнүндө чечим кабыл алынса, Кредитор мындай жактардан кошумча маалыматтарды талап кылууга, ошондой эле 07.08.2001-жылдагы № 115-ФЗ «Кылмыштуу кирешелерди легализациялоого (адалдоого) жана терроризмди каржылоого каршы аракеттенүү жөнүндө» Федералдык Мыйзамына ылайык бул адамдардын акча каражаттарынын келип чыгуу булактарын аныктоо боюнча чараларды көрүүгө укуктуу.

5.1.7. 26.10.2002-жылдагы № 127-ФЗ «Төлөй албастык (банкроттук) жөнүндө» Федералдык Мыйзамына ылайык, Зайым алуучуну банкрот деп таануу жөнүндө арызды сотко жөнөтүүдөн мурун, Кредиторго юридикалык дареги боюнча же «Кагазсыз офис F.Дос» программасы аркылуу жазуу жүзүндө билдирүү, колдонуудагы процессуалдык мыйзамдарды эске алуу менен сотко арыздын көчүрмөсү жана тиешелүү тиркемелери менен.

5.1.8. Керектөө зайымдын бүткүл суммасын же анын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда төлөп берген учурда Зайым алуучу Микрозайымдын тиешелүү суммасын же анын бир бөлүгүн иш жүзүндө кайтарган күнгө чейин Микрозайымдын кайтарылган суммасына Керектөө зайымдык келишим боюнча Кредиторго пайыздарды төлөөгө милдеттүү.

5.1.9. Зайым алуучунун Жеке кабинетке кирүү үчүн пайдаланган маалыматтардын купуялуулугун сактоого байланышкан милдеттери документтердин коопсуз агымын уюштуруу келишими менен аныкталат.

5.1.10. Зайым алуучу Керектөө зайымдык келишимге жана Россия Федерациясынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык башка милдеттерди да көтөрөт.

5.2. Зайым алуучу төмөнкүлөргө укуктуу:

5.2.1. Керектөө зайымдын суммасын алган күндөн тартып Жеке шарттарда көрсөтүлгөн Микрозайымды биротоло кайтаруу датасына чейинки каалаган мезгилде, Кредиторго алдын ала кабарлабастан, Микрозайымды пайдалануунун иш жүзүндөгү мөөнөтү үчүн чегерилген пайыздарды төлөө менен аны иш жүзүндө төлөгөн күнгө чейин эсептелген Керектөө зайымдын бардык (толук) суммасын мөөнөтүнөн мурда кайтарууга.

5.2.2. Жеке шарттарында төлөмдөрдүн графиги боюнча карыздарды төлөө каралбаган керектөө займ келишими боюнча (керектөө займды пайдалануу мөөнөтүнүн аягында карызды бир жолку, бир төлөм менен жабуу каралган) Зайым алуучу керектөө займ ынын суммасынын суммасынын бир бөлүгүн төмөнкү сумманы эске алуу менен мөөнөтүнөн мурда кайтарып берүүгө укуктуу:

5.2.2.1. Керектөө кредитин алган күндөн тартып 14 (он төрт) календардык күндүн ичинде Кредиторго алдын ала эскертүүсүз Кредиторго Керектөө кредитинин суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда кайтарып берүү. Керектөө кредитинин суммасынын бир бөлүгүн түзгөн, көрсөтүлгөн мөөнөттүн ичинде Керектөө кредитин төлөөгө төлөнүүчү төлөмдөр Керектөө кредитинин мөөнөтүнөн мурда кайтарылган суммасы болуп саналат жана Кредитор тарабынан Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөгө жөнөтүлөт. Ушул Жалпы шарттарга ылайык Керектөө кредитинин суммасынын бир бөлүгүн түзгөн төлөмдөр Керектөө кредитинин мөөнөтүнөн мурда кайтарылып берилүүчү суммасы болуп саналат жана Кредитор тарабынан Кредитордун учурдагы эсебине акча каражаттары келип түшкөн күнү Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөгө жөнөтүлөт.

5.2.2.2. Керектөө займды алган күндөн тартып 14 (он төрт) календардык күн өткөндөн кийин, Займ алуучу Кредиторго мындай жарым-жар Керектөө займдын суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда төлөөгө укуктуу, ал эми Кредиторго тапшырык каты аркылуу кат жүзүндө арызды кабыл алуу жөнүндө билдирүүнү жөнөтүү же Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө пландаштырылган күнгө чейин 30(отуз) календардык күн калганда; же Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөнүн пландаштырылган күнүнө чейин 5 (беш) жумушчу күндөн кем эмес - финансылык кызмат көрсөтүүлөрдү алуучулар үчүн арналган жана Кредитордун <https://kpk-korona.ru>, сайтында жайгаштырылган "Компания менен байланышуу" пикир формасы аркылуу арыздын фотокөчүрмөсүн жөнөтүү же Кредитордун телефон номери боюнча: 7 (495) 139 19 03. Зайым алуучу Кредиторго жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө жөнүндө телефон байланышы аркылуу кабарлаган учурда, Кредитор мындай билдирүү берилген күндөн тартып 5 жумушчу күндүн ичинде Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабууга карата ага депозиттик сумманы эске алат. Зайым алуучу Кредиторго кайтарым байланыш формасы аркылуу жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө жөнүндө кабарлаган учурда, Кредитор мындай билдирүү катталган күндөн тартып 5 жумушчу күндүн ичинде Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө үчүн ага чегерилген сумманы эске алат.

5.2.3. Жеке шарттарында төлөмдөрдүн графиги боюнча карыздарды төлөө каралган керектөө зайым келишими боюнча зайымчы керектөө зайымынын суммасынын бир бөлүгүн төмөнкүлөрдү эске алуу менен мөөнөтүнөн мурда кайтарып берүүгө укуктуу:

5.2.3.1. Керектөө зайым алган күндөн тартып 14 (он төрт) календардык күндүн ичинде Кредиторго Керектөө зайым суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда жабуу, Кредиторго тиешелүү төлөмдү жүргүзгөндөн кийин Керектөө зайым суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда жабуу ниети жөнүндө билдирүүнү жөнөтүү. Керектөө зайымынын суммасынын бир бөлүгүн түзгөн, көрсөтүлгөн мөөнөттүн ичинде Керектөө зайым төлөөгө төлөнүүчү төлөмдөр Керектөө зайым мөөнөтүнөн мурда төлөнүүчү суммасы болуп саналат жана Кредитор тарабынан Керектөөчү зайым жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөгө Кредитордун Керектөөчүгө жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөгө карата мындай төлөмдөр жүргүзүлгөндүгү жөнүндө билдирүүнү алгандан кийин жөнөтүлөт. Керектөө зайым жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу жөнүндө аталган билдирүү Карызды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу үчүн каражатты түзгөндөн кийин Зайым алуучу тарабынан жөнөтүлөт. Керектөө зайымынын суммасын жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу жөнүндө билдирүү Кредиторго Керектөө зайым жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө пландаштырылган датадан кеминде 5 (беш) жумушчу күн калганда жөнөтүлүшү мүмкүн - Кредитордун веб-сайтында көрсөтүлгөн телефон номерине чалып, же “Кредиттик кооперативге кайрылуу” аркылуу арыздын көчүрмөсүн жөнөтүү жана кайтарым байланыш үчүн финансылык кызмат көрсөтүү формасы. Кредитордун www.kpk-kogona.ru веб-сайты, же жазуу жүзүндө - Керектөө зайым келишиминин Жеке шарттарынын 16-пунктунда белгиленгендей, Зайым алуучуга ыңгайлуу түрдө. Төлөм Кредитор Зайым алуучунун билдирүүсүн алган күнү Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабууга жөнөтүлөт. Эгерде Зайым алуучу жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөнү жүзөгө ашыруу ниети жөнүндө Кредиторго билдирбесе, салынган каражаттардын суммасы Кредитор тарабынан Керектөө зайым келишиминин Төлөм графиги боюнча кийинки Ай сайын төлөнүүчү төлөм күнүнө карата Карызды төлөөдө эске алынат.

Эгерде жалпы шарттардын 5.2.3-пунктунун шарттарына ылайык жүргүзүлгөн Керектөө зайым суммасын жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу пайызсыз мөөнөттүн ичинде жүргүзүлсө, анда Карызды андан ары тындыруу Төлөм графигине ылайык жүргүзүлөт, мында Ай сайын төлөнүүчү сумма (сум)

5.2.3.2. Керектөө зайым келишими боюнча Зайым алуучу Керектөө зайым алган күндөн тартып 14 (он төрт) календардык күндүн ичинде Кредиторго алдын ала эскертүүсүз (Кредиторго кайрылуу менен) Кредиторго Керектөө зайым суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда төлөөгө укуктуу, эгерде жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөнүн суммасы 80 пайыздан кем болбосо. Жалпы шарттардын 5.2.3.2-пунктунун ушул пунктуна ылайык Керектөө зайымынын суммасынын бир бөлүгүн түзгөн төлөмдөр Керектөө зайымынын мөөнөтүнөн мурда төлөнүүчү суммасы болуп эсептелет.

Пайызсыз мөөнөттүн ичинде Кредитордун учурдагы эсебине жогоруда көрсөтүлгөн төлөмдү түзгөн акча каражаттары келип түшкөн учурда, мындай төлөм Кредитор тарабынан Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөгө Пайызсыз мезгил аяктагандан кийинки бир жумушчу күндөн кечиктирбестен жөнөтүлөт. Мында Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу үчүн Зайым алуучу тарабынан киргизилген каражаттардын суммасы Кредитор мындай сумманы Карызды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабууга жиберген күнгө карата Керектөө зайым келишими боюнча болгон Карыздын суммасынын кеминде 80 пайызын түзүүгө тийиш.

Кредитор көрсөтүлгөн суммада акча каражаттарын пайызсыз мөөнөт аяктагандан кийин алган учурда, төлөм Кредитордун учурдагы эсебине акча каражаттары келип түшкөн күнү Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөгө жөнөтүлөт

Эгерде Зайым алуучу Кредиторго алдын ала эскертуусүз Кредиторго Керектөө займдын бир болугун моонотунон мурда төлөп берсе жана жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөнүн суммасы Карыз суммасынын 80 пайызынан азын түзсө же жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө Керектөө кредитин алган күндөн тартып 14 календардык күндөн кийин жүргүзүлсө, анда ушул Мыйзамдын 5.2.3.3-пунктунда көрсөтүлгөн шарттар колдонулат.

5.2.3.3. Кредиторго алдын ала билдирүүсүз төлөм жүргүзүүдө (Кредиторго кайрылуу менен) Керектөө зайым келишими боюнча карызды төлөө үчүн ай сайын төлөнүүчү кундон мурда/күнүнө чейин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө жөнүндө ай сайын төлөнүүчү төлөмдүн суммасы Керектөө зайымынын мөөнөтүнөн мурда төлөнүүчү суммасы болуп эсептелинет жана Кредитор тарабынан кийинки айдын жарым-жартылай төлөөчүгө жөнөтүлөт. Төлөм графигинде көрсөтүлгөн төлөм, кийинки Айлык төлөм эсептен чыгарылгандан кийин.

Кредитор жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөнүн суммасын түзгөн акча каражаттарын Кредитордун эсепке алуу күнүнө карата Ай сайын төлөнүүчү төлөмдүн суммасын кайра эсептейт жана 1

(бир) жумушчу күндүн ичинде Зайым алуучуга Керектөө зайым келишими боюнча анын учурдагы карызынын суммасы жөнүндө Жеке кабинет аркылуу маалымдайт, Төлөм графигин кайра эсептейт. бардык Ай сайын төлөнүүчү төлөмдөр бири-бирине барабар болушу үчүн (суммасы калгандарынан айырмаланышы мүмкүн болгон акыркы төлөмдү кошпогондо), ошондой эле эгерде мөөнөтүнөн мурда төлөө анын өзгөрүшүнө алып келсе, Керектөө зайымынын толук наркын Зайым алууга берет.

5.2.3.4. Керектөө зайым алган күндөн тартып 14 (он төрт) календардык күндөн кийин Зайым алуучу Кредиторго Керектөө зайымынын суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда төлөөгө укуктуу, мындай жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда кайтаруу жөнүндө милдеттүү түрдө алдын ала маалымдоо шарты менен, Кредиторго арызды жазуу жүзүндө жөнөтүү менен заказдык почта аркылуу . «Кагазсыз кеңсе программасы F.Doc», Керектөөчү кредитти жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө пландаштырылган күнгө чейин 30 (отуз) календардык күндөн кем эмес, же Кредитордун +7 (495) 139 19 03 телефон номери боюнча, Кредитордун жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөчү пландалган күнгө чейин 5 (беш) жумушчу күндөн кем эмес. Зайым алуучу Кредиторго телефондук байланыш аркылуу жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө жөнүндө кабарлаган учурда, Кредитор Керектөө займды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө үчүн ага чегерилген сумманы мындай билдирүү алган күндөн тартып 5 жумушчу күндүн ичинде эске алат

5.2.4. Зайым алуучунун билдирүүсүн алган күндөн тартып 5 (беш) календардык күндүн ичинде Кредитор Керектөө кредитинин мөөнөтүнөн мурда төлөнгөн суммасынын негизинде Кредитордун негизги карызынын суммасын жана Керектөө кредитин пайдалануунун иш жүзүндөгү мезгили үчүн пайыздарды эсептейт, Кредиторго мөөнөтүнөн мурда кайтарып берүү жөнүндө кабарлоо датасына Зайым алуучу төлөөгө тийиш, ошондой эле Кредитордун акыркы төлөмүнүн акыркы суммасын эсептеп чыгууга, Керектөө кредит калган бөлүгүнүн суммасына негизделген керектөө кредити. Кредитор Керектөө кредитин биротоло жабуу үчүн төлөмдүн жаңы суммасы жөнүндө маалыматты Зайым алуучунун өздүк эсеби аркылуу берет. Керектөө кредитин пайдалангандыгы үчүн пайыздар Керектөө кредитинин калган төлөнбөгөн бөлүгүнө ушундай жарым-жартылай кайтарылган күндөн кийинки күндөн тартып эсептелет. Мында Керектөө кредити келишиминин жеке шарттарында белгиленген Керектөө кредитин акыркы тындыруунун мөөнөтү өзгөрбөйт.

Керектөө кредитинин суммасынын бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда жабуунун жана мындай жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөө учурунда Зайым алуучун төлөмдөрүнүн санын, өлчөмүн жана мезгилдүүлүгүн (мөөнөттөрүн) өзгөртүүнүн, Жалпы шарттардын ушул пунктунда белгиленгенден айырмаланган башкача тартиби Керектөө кредити келишиминин жеке шарттарында каралышы мүмкүн.

5.2.5. Эгерде Зайым алуучу Керектөө кредитинин бир бөлүгүн мөөнөтүнөн мурда төлөгөндө, ал тарабынан Кредиторго салынган акчанын суммасы Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу жөнүндө билдирүүдө Зайымалуучу тарабынан көрсөтүлгөн суммадан аз болсо, Кредитор Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу үчүн ал тарабынан депозитке салынган сумманы эске алат жана Зайым алуучуга 3 күндүн ичинде Кредиторго маалымдайт. Керектөө кредити келишими боюнча өзүнүн учурдагы карызынын суммасын эсептеп, Керектөө кредитин биротоло жабуу үчүн төлөмдүн суммасын эсептейт, ошондой эле эгерде мөөнөтүнөн мурда төлөө анын өзгөрүшүнө алып келсе, Керектөө кредитинин толук наркын Зайым алуучуга берүүгө милдеттүү.

5.2.6. Керектөө кредитин алган күндөн тартып 14 (он төрт) календардык күндөн кийин Зайым алуучу Керектөө зайым келишими боюнча өз каалоосу боюнча акча каражаттарын Төлөм графиги боюнча Ай сайын төлөнүүчү датага чейин же Керектөөчүгө акыркы төлөмдү төлөө датасына чейин каалаган убакта жана каалаган өлчөмдө киргизүүгө укуктуу. Керектөө кредитин акыркы төлөгөн күнгө чейин каалаган убакта жана каалаган өлчөмдө, 5.2.2/п.5.2.3.4-пунктунда көрсөтүлгөн билдирүүнү жөнөтпөстөн, Керектөө кредитин төлөөгө укуктуу. Кредитор Керектөө кредитин жана ал боюнча пайыздарды толук төлөө үчүн салынган каражаттар жетиштүү болгондо Керектөө кредити келишими боюнча карызды төлөөгө милдеттүү. Жалпы шарттардын 5.2.6-пунктуна ылайык жөнөтүлгөн төлөмдөр Керектөө кредитин жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу болуп саналбайт.

5.2.7. Керектөө зайымды бергенден кийин 21.12.2013-жылдагы № 353-ФЗ «Керектөөчүлүк кредити (зайымы) жөнүндө» Федералдык Мыйзамынын 10-беренесинде көрсөтүлгөн маалыматты айына бир жолу акысыз жана каалаган санда акы төлөп алуу.

5.2.8. Жеке эсебиңизде маалымкаттарга суроо-талаптарды жаратыңыз. Мындай суроо-талапка жооп катары Кредитор тарабынан түзүлгөн маалымкаттар Зайымчыга Мобилдик тиркеменин Жеке кабинет аркылуу Жалпы шарттардын 4.1.6-пунктунда белгиленген тартипте берилет.

6. КЕРЕКТӨӨ ЗАЙЫМДЫ КОЛДОНУУ ÜЧÜN ПАЙЫЗДАР, МИКРОЗАЙЫМ КЕЛИШИМИ БОЮНЧА КАРЫЗДЫ ТӨЛӨӨ

6.1. Керектөөзайымдын суммасына пайыздар Кредитор тарабынан Жеке шарттарда белгиленген пайыздык ченге жана Микрозайымды пайдалануу күндөрүнүн санына жараша чегерилет. Керектөөзайымды пайдалануу үчүн пайыздарды эсептөөдө бир жыл ичиндеги күндөрдүн саны 365 деп кабыл алынат, ал эми календардык айдагы күндөрдүн саны тиешелүү айдагы календардык күндөрдүн иш жүзүндөгү санына барабар.

6.2. Керектөөзайымды пайдалануу үчүн пайыздар микрозайым алынган күндөн кийинки күндөн тартып эсептелет, ушул Жалпы шарттардын 3.3-пунктуна ылайык микрозайымдын суммасын (кошуп алганда) иш жүзүндө кайтарылган күнгө чейин аныкталат, пайызсыз мөөнөт менен микрозайымдарды кошпогондо, ага ылайык, Жеке шарттардын 4-бөлүмү акыркы мөөнөттү белгилейт, анын жүрүшүндө Зайым алуучу Керектөөзайымды пайдалангандыгы үчүн пайыздарды төлөбөстөн Керектөөзайымдын бардык суммасын кайтарып берүүгө укуктуу. Эгерде Керектөөзайым алынган күнү төлөнсө, пайыздар эсептелбейт. Эгерде Жеке шарттарда Пайызсыз мөөнөттүн шарты (анын колдонуу мөөнөтүн кошкондо) камтылган болсо, Кредитор Керектөөзайымды пайдалануу үчүн Пайызсыз мөөнөттү берет. Эгерде Зайым алуучу Керектөөзайымдык карызды пайызсыз мөөнөт ичинде толук төлөсө, Керектөөзайымды пайдалангандыгы үчүн пайыздар чегерилбейт. Эгерде Керектөөзайымдык карыз пайызсыз мөөнөттүн ичинде толук төлөнбөсө, кредитти пайдалангандыгы үчүн пайыздар Жалпы шарттардын 6.1, 6.2-пункттарында белгиленген тартипте жана мөөнөттөрдө чегерилет.

Керектөө займды пайдалангандыгы үчүн пайыздарды эсептөө тегеректөө менен тыйынга чейинки тактык менен жүргүзүлөт, аралык тегеректөөлөргө (анын ичинде күнүмдүк тегеректөөлөргө) жол берилбейт, мында пайыздарды эсептөө тегеректөөнүн математикалык эрежелерине ылайык бүтүндөй тыйындык мааниге чейин тегеректештирилиши мүмкүн. Керектөө займ келишимдери боюнча төлөмдүн суммасын эсептөө, Керектөө займдын суммасын төлөө жана пайыздарды төлөө графигине ылайык Ай сайын төлөмдөрдү жүргүзүү жолу менен Керектөө займды келишиминин Жекече шарттарында аныкталган өлчөмдө жана мөөнөттө бүтүн санга чейинки тактык менен жүргүзүлөт.

6.2.1 Керектөө займды пайдалануу үчүн пайыздардын өлчөмү ар бир мезгилде жана Керектөө займдын келишиминин шарттарына ылайык эсептелет. Мөөнөт Керектөө займы берилген күндөн кийинки күндөн башталат жана биринчи төлөм (айлык төлөм) (биринчи мезгил) күнү аяктайт. Экинчи жана андан кийинки мезгилдер өткөн мезгилдин төлөм күнүнөн кийинки күндөн башталат жана ушул мезгилдин төлөм датасында аяктайт. Акыркы мөөнөт мындай Керектөө зайымдын төлөө мөөнөтү аяктаган күнү аяктайт. Керектөө займдын пайдалануу үчүн пайыздар Керектөө займы боюнча келишимдин жеке шарттарынын 4-пунктунда белгиленген тартипте жана тиешелүү мезгилдеги пайыздык чендин негизинде эсептелет.

6.3. Зайым алуучу Керектөөзайымдын суммасын жана Керектөөзайымдын суммасын пайдалануу үчүн чегерилген пайыздарды Жеке шарттарда белгиленген тартипте жана мөөнөттө кайтарып берет: Керектөөзайымды пайдалануу мөөнөтү аяктаганда бир жолку суммада же Төлөм графигине ылайык ай сайын төлөнүүчү төлөмдөрдү жүргүзүү жолу менен.

Карыз алуучу карызды кайтаруу боюнча милдеттенмелерди аткарууну үчүнчү жакка жүктөөгө укуктуу, мындай учурда карыз алуучу жеке шарттарда аныкталган ыкма (ыкмалар) менен кредиторго бул факт жөнүндө билдирет. Карыз алуучу кредиторго билдирбеген учурда, эгерде карыз алуучу үчүнчү жакка мындай милдетти жүктөгөн башка далилдер жок болсо жана мыйзамда башкача белгиленбесе, Кредитор үчүнчү жактардын атынан карыз алуучунун милдеттенмелерин аткаруу үчүн келип түшкөн төлөмдөрдү кабыл албоо (анын ичинде төлөөчүгө кайтарып берүү) укугун өзүнө калтырат. Кредитор үчүнчү жак тарабынан карызды төлөө үчүн карыз алуучуга келтирилген зыян үчүн жооп бербейт.

6.4. Эгерде Керектөөзайымды төлөө жана ал боюнча пайыздарды төлөө датасы, анын ичинде Жеке шарттарда каралган толонуучу төлөм дорду кошконда графиги боюнча ай сайын төлөнүүчү даталар дем алыш (ишемби, жекшемби) же белгиленген жумуш эмес майрам күндөрүнө туура келсе, Россия Федерациясынын Эмгек кодексинин 112-беренесине ылайык, Зайым алуучу кийинки жумушчу күндөн кечиктирбестен төлөм жүргүзүүгө милдеттүү. Мында, Керектөөзайымды пайдалануу мөөнөтү дем алыш күндөн (жумуш эмес майрам күн) кийинки биринчи жумушчу күнгө (анын ичинде ушул күндү) төлөө датасы туура келген күнгө белгиленет. Мындай учурда пайыздар микрозайымдык карыздын иш жүзүндөгү калдыгына дем алыш жана жумуш эмес майрам күнүн кошкондо кийинки биринчи жумушчу күндүн датасына чейин чегерилет, жана Керектөөзайымдын тиешелүү суммасын жана пайыздарды төлөө датасына туура келген жумуш эмес күндөн кийинки биринчи жумуш күнү төлөнөт. Каралып жаткан учурда

Кредитор жаңыланган суммаларды жана төлөмдөрдүн даталарын (Төлөм графигин) Мобилдик тиркемеде жайгаштыруу жолу менен Зайым алуучуга жөнөтөт.

Ай сайын төлөнүүчү күндү жана (же) Керектөөзайымды акыркы төлөп берүү күнүн кийинкиге жылдыруу Россия Федерациясынын Президентинин жана/же Россия Федерациясынын Өкмөтүнүн актылары менен жана/же Россия Федерациясынын субъекттеринин жетекчилери, Россия Федерациясынын аймагында калктын санитардык-эпидемиологиялык бейпилдигин камсыз кылуу максатында жумуш эмес күндөрдүн режимин белгилөө учурларына жайылтылбайт.

6.5. Зайым алуучунун акча каражаттарын кайтаруу боюнча милдеттенмеси Кредитордун алыш-бериш эсебине акча каражаттары келип түшкөн учурдан тартып аткарылды деп эсептелет. Мында Зайым алуучу Төлөм графигине ылайык ай сайын төлөнүүчү төлөмдү же Карызды толук жабуу үчүн бир жолку төлөмдү төлөөдө Кредитордун пайдасына акча каражаттарынын алынышын камсыз кылууга милдеттүү (анын ичинде Пайызсыз мөөнөт мезгилинде) же Карызды жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда жабуу үчүн төлөм жасоодо (Зайым алуучу Жалпы шарттардын 5.2.2 – 5.2.5-пункттарына ылайык жарым-жартылай мөөнөтүнөн мурда төлөөнү жүргүзсө) Керектөөзайымдык келишим боюнча Ар бир мындай төлөм датасынын/Пайызсыз мезгилдин акыркы күнүнүн Москва убактысы боюнча 23:59:59 дан кечиктирбестен.

6.6. Жеке шарттардын 2-бөлүмүндө же Жеке эбинде жайгаштырылган Төлөм графигинде көрсөтүлгөн төлөм даталары ай сайын төлөнүүчү төлөм белгиленген биротоло кайтаруу датасында Микрозайымды пайдалануу мөөнөтү аяктаганда жана (же) төлөм даталарында ай сайын төлөнүүчү Микрозайымдын суммасы кайтарылбаган же толук төлөнбөгөн учурда жана (же) 6.5-пунктуна ылайык төлөм даталарынын мүмкүн болгон кийинкиге жылдырылышын эске алуу менен Мобилдик тиркемеде жайгаштырылган Төлөм графигинде көрсөтүлгөн төлөм даталарында ай сайын төлөнүүчү төлөм, мындай Керектөөзайымдык/Ай сайын төлөнүүчү төлөм боюнча карыз же анын бир бөлүгү (негизги карыз жана чегерилген пайыздар (бар болсо)), Жалпы шарттардын 6.7-пунктунда көрсөтүлгөн артыкчылыкты эске алуу менен аныкталат, мөөнөтү бүттү деп эсептелет.

6.7. Керектөөзайымдык келишим боюнча Зайым алуучу тарабынан төлөнүүчү төлөмдүн суммасы, эгерде ал Зайым алуучунун милдеттенмелерин толук аткаруу үчүн жетишсиз болсо, Зайым алуучунун карызын төмөнкүдөй тартипте төлөнөт:

- пайыздык карыз;
- негизги карыз боюнча карыз;
- учурдагы төлөм мезгили үчүн чегерилген пайыздар;
- учурдагы төлөм мезгили үчүн негизги карыздын суммасы;
- 21.12.2013-жылдагы № 353-ФЗ «Керектөөчүлүк кредити (кредит) жөнүндө» Федералдык

Мыйзамынын 5-беренесинин 21-бөлүгүнүн негизинде Керектөөзайымдык келишимдин Жеке шарттарына ылайык аныкталган үстөк айып өлчөмүндө.

- Россия Федерациясынын керектөөчүлүк кредити (зайым) жөнүндө мыйзамдарында же Микрозайымдык келишимде каралган башка төлөмдөр.

6.8. Зайым алуучунун микрозайымды төлөө жана ал боюнча пайыздарды төлөө ыкмалары:

– ушул Келишимдин Жеке шарттарынын 19-бөлүмүндө көрсөтүлгөн Кредитордун учурдагы эсебине акча каражаттарын которуу жолу менен (Төлөм документинде Зайым алуучунун милдеттүү түрдө: фамилиясын, атын, атасынын атын (бар болсо) жана ушул Керектөөзайымдык келишимдин номерин көрсөтүү менен);

– кредиттик мекеме тарабынан көрсөтүлгөн ар кандай каналдар (веб-сайт жана мобилдик банк, өзүн-өзү тейлөөчү аппараттар, кызмат көрсөтүүлөр, кеңселер), анын ичинде кредиттик мекемелер тарабынан тартылган банктык төлөм агенттеринин кассалары аркылуу Кредитордун пайдасына акча каражаттарын которуу жолу менен тиешелүү кызматтарды көрсөтүүчү кредиттик мекемелер аркылуу;

– дареги <https://kpk-kogona.ru>; сайтында "Кредитти төлөө" бөлүмүндө жайгаштырылган ФГУП "Россия почтасы" накталай акча каражаттарын салуу;

– накталай акча каражаттарын кредиттик мекемелердин кассасына салуу, алардын тизмеси (микрозайымды төлөөдө банктык комиссиянын жоктугу жөнүндө белги менен) Кредитордун <https://kpk-kogona.ru>; веб-сайтында "Кредитти төлөө" бөлүмүндө жайгаштырылган.

Зайым алуучуга Керектөөзайымды төлөөнүн жана ал боюнча пайыздарды төлөөнүн акысыз ыкмалары Кредитор менен Зайым алуучунун ортосунда макулдашылат жана Керектөөчүлүк Керектөөзайымдык келишимдин жеке шарттарында аныкталат, жана ошондой эле Кредитордун сайтында

жайгаштырылган Керектөөчүлүк Керектөөзайымды берүү, пайдалануу жана кайтаруу шарттары жөнүндө Маалыматта камтылган.

Карызды төлөө ыкмаларынын толук жана учурдагы тизмеси Кредитордун сайтында берилген жана интернет дареги боюнча ар дайым таанышууга болот.

6.9. Эгерде Зайым алуучунун Кредитордун карызын толук жабууда Зайым алуучу тарабынан Кредиторго төлөнгөн акыркы төлөмдүн суммасы мындай төлөм (Керектөөзайымды биротоло кайтаруу) датасына карата анын суммасынан ашып кетсе, анын натыйжасында Зайым алуучу мындай сумманы (ашыкча төлөмдү) кайтарып берүү жөнүндө Кредиторго карата талап коюуда төмөнкү эрежелер колдонулат:

6.9.1. Эгерде көрсөтүлгөн ашыкча төлөм келип чыккан учурда Зайым алуучунун Кредитордун алдында башка Керектөөзайымдык келишим(дер) боюнча Карызды төлөө боюнча милдеттенмелери болсо (жана) же мындай милдеттенмелер келечекте Зайым алуучу менен түзүлө турган Керектөөзайымдык келишим боюнча келип чыкса (анын ичинде кредитор тарабынан берилген керектөөчү керектөөзайымдын башка түрлөрү боюнча милдеттенмелер), Кредитор 4зайымдык келишимдер боюнча Кредитордун Зайым алуучуга тиешелүү тосмо талабын төлөөдө (толук же жарым-жартылай) Россия Федерациясынын Граждандык кодексинин 410-беренесине ылайык Зайым алуучунун Кредиторго болгон талабын көрсөтүлгөн ашыкча төлөм суммасынын өлчөмүндө эсепке алууга укуктуу, бул тууралуу Жеке шарттардын 16-пунктунда саналып өткөн ыкмалардын бири менен Зайым алуучуга билдирүү аркылуу. Мында милдеттенмелер бир тектүү болуп эсептелет жана аларды аткаруунун акыркы мөөнөтү Кредитордун алыш-бериш эсебине көрсөтүлгөн сумманы чегерүү күнүнө туура келет.

6.9.2. Эгерде Зайым алуучунун Кредитордун алдында башка Керектөөзайымдык келишимдер боюнча милдеттенмелери болбосо, Карыздан ашкан жана Зайым алуучу тарабынан Кредиторго ашыкча которулган сумма, Кредитор Зайым алуучудан ашыкча которулган акча каражаттарын кайтарып берүү жөнүндө арызды, ошондой эле кайтаруу жүргүзүлүүгө тийиш болгон Зайым алуучунун көрсөтүлгөн банк эсебинин реквизиттерин камтыган жазуу жүзүндөгү арызды алган күндөн тартып 10 (он) жумушчу күндүн ичинде Зайым алуучунун Россия Федерациясынын банкында ачылган банктык эсебине которулат. Көрсөтүлгөн арызга Зайым алуучу тарабынан жеке кол коюлат анын ичинде Мобилдик тиркемедеги онлайн чатта арыздын фотокөчүрмөсүн берүү же «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу Кредиторго берилиши мүмкүн. Арызга Зайым алуучунун эсебинен акча каражаттарынын эсептен чыгарылгандыгын тастыктаган банктык маалымкат/көчүрмө тиркелет (Кредитордун кароосу боюнча бул документтер талап кылынбаган учурларды кошпогондо). Эгерде кандайдыр бир шектенүү жаралса, Кредитор ошондой эле Зайым алуучудан акча каражаттарын кайтарып берүү үчүн анын банктык эсебине таандык экендигин тастыктаган башка документтерди талап кылууга укуктуу. Арыз берүүнүн мындай ыкмаларына (Мобилдик тиркеменин онлайн чаты жана «Кагазсыз офис F.Doc» программасы аркылуу) эгерде Зайым алуучу ашыкча төлөм жүргүзүлгөн күндөн тартып Жеке кабинетке кирүү үчүн колдонгон телефон номерин өзгөртпөгөн учурда гана жол берилет. Калган бардык учурларда, көрсөтүлгөн арыздагы Зайым алуучунун койгон колунун аныктыгы нотариус же Россия Федерациясынын нотариат жөнүндө мыйзамдарынын негиздерине ылайык нотариалдык аракеттерди жасоого укугу бар башка жак тарабынан күбөлөндүрүлүшү керек (жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын кызматкерлери, Россия Федерациясынын консулдук мекемелеринин кызмат адамдары). Ашыкча которулган каражаттарды кайтаруу Кредитордун акча каражаттарын которууга кеткен чыгымдарын алып салуу менен жүргүзүлөт.

6.9.3. Зайым алуучу тарабынан Кредиторго ашыкча которулган жана Зайым алуучу тарабынан 3 (үч) жылдын ичинде суралбаган акча каражаттары, ошондой эле ушул Жалпы шарттардын 6.10.1-пунктчасына ылайык Зайым алуучунун Кредитордун алдындагы милдеттенмелерин төлөө үчүн пайдаланылбаган каражаттар Кредитордун кирешеси катары эсептелет.

6.10. Зайым алуучу Керектөөзайымдык келишим боюнча Карызды Мобилдик тиркеменин Жеке кабинетинде Банк картасын (анын реквизиттерин) колдонуу менен төлөмдү Зайым алуучуга таандык болбогон Түзмөктү колдонуу менен төлөгөн учурда, ошондой эле Зайым алуучу жогоруда көрсөтүлгөн максаттарда Жеке кабинетке кирүү үчүн мурда Кредиторго берилбеген телефон номерин колдонгон учурда, анда Карыз жөнүндө маалымат алуу жана аны төлөө үчүн төлөм жүргүзүү үчүн Зайым алуучу Жеке кабинетте Микрозайымдык келишимди жана/же Микрозайымдык келишимди түзүүдө Кредиторго берилген телефон номери боюнча маалыматтарды жана анын туулган күнүн көрсөтүүсү керек. Эгерде Зайым алуучу ушул пункттун жоболоруна ылайык Карызды төлөөгө байланыштуу иш-аракеттерди жасаганда Зайым алуучу үчүнчү жактардан маалыматтарды көрсөтсө, 1) карыз алуучунун туулган күнү

жөнүндө жана 2) микрокредиттөө келишимин түзүүдө кредиторго берилген телефон номери жөнүндө, же микрокредиттөө келишиминин номери жөнүндө, же арызда көрсөтүлгөн карыз алуучунун инсандыгын тастыктаган документтин сериясы жана номери жөнүндө Кредитор жоопкерчилик тартпайт. Эгерде Зайым алуучу ушул пунктта белгиленген тартипте Карызды төлөөгө байланыштуу аракеттерди көрүү үчүн зарыл болгон маалыматтарды үчүнчү жактарга ачып берсе, Кредитор жоопкерчилик тартпайт.

7. ЭКВАЙРИНГ КЫЗМАТЫ

7.1. Зайым алуучу Кредитордун Банк картасынын белгисин үчүнчү жакка – Кредитордун өнөктөшүнө («Платежный Центр» эсептешүү банктык эмес кредиттик уюмуна (жоопкерчилиги чектелген коом)) өткөрүп берүүгө укуктуу экендигине макул болот (ОГРН: 1025400002968; Юридикалык дареги: 630102, Новосибирск ш. , Киров көчөсү, 86)) (мындан ары - РНКО "(«Платежный Центр» (ООО)) өзүнчө келишимдик мамилелердин алкагында «Платежный Центр» РНКО (ООО) тарабынан Зайым алуучуга өзүнүн кызматтарын көрсөтүүнү жөнөкөйлөштүрсүн/тездетилсин.

7.2. Керектөөзайымдык келишим боюнча мөөнөтү өтүп кеткен Карыз пайда болсо (ушул Жалпы шарттардын 6.6-пункту), Зайым алуучу Кредиторго көрсөтмө берет, ал эми Кредитор төмөнкүлөргө укуктуу:

7.2.1. пайда болгон күндөн тартып аны толук төлөгөн учурга чейин үчүнчү тараптан - Кредитордук РНКОнун өнөктөшү "Төлөм борбору" ЖЧКсынан Банктык карт токенин суроо-талап кылуу - идентификатор, ал номерлердин уникалдуу айкалышы/ конкреттүү Банк картасынын цифралык өкүлчүлүгү, анын реквизиттерин так аныктоого мүмкүндүк берет;

7.2.2. Банктык картасынан мөөнөтү өтүп кеткен Карыздын суммасынан ашпаган акча каражаттарын Кредитордун пайдасына (толук же жарым-жартылай) төлөөгө демилгелөө (кайталап), Эквайринг кызматы аркылуу Банктык картанын токенин колдонуу, ал үчүн Зайым алуучу ушуну менен Кредиторго ушул Жалпы шарттардын 7 бөлүмүндө белгиленген тартипте мындай төлөмдү/төлөмдөрдү баштоону тапшырат, бул учурда Зайым алуучунун эч кандай кошумча макулдугусуз төлөм жүргүзүү;

7.2.3. Банктык карта байланыштырылган Эмитенттин эсебинен акча каражаттары ийгиликтүү эсептен чыгарылганда жана алар Кредитордун эсебине келип түшкөндө, Керектөөзайымдык келишим боюнча Зайым алуучу тарабынан кабыл алынган мөөнөтү өтүп кеткен Карызды (же анын бир бөлүгүн) жабууга мындай төлөмдү ушул Жалпы шарттардын 6.7. пунктунда белгиленген кезектүүлүк тартибинде кредиттөө;

7.2.4. ийгиликтүү эсептен чыгарылгандан кийин, зайым алуучуга жеке шарттарда көрсөтүлгөн зайым алуучу менен байланышуу жолдору аркылуу зайым берүүчү тарабынан кечиктирилген карызды төлөө боюнча төлөм кабыл алынгандыгы жөнүндө маалымдоо.

7.3. Зайым алуучу тиешелүү операцияны жүргүзүүгө макулдугун тастыктоо үчүн Кредитордун демилгелөө укугуна ээ экендигине, ал эми РНКО Төлөм Борбору (ООО) Кредитор тарабынан каралган тартипте жана шарттарда Банк картасынан акча каражаттарын эсептен чыгарууга Зайым алуучунун каалоосун ырастоодон турган каттоо өтүнүктөрүн ишке ашырууга укуктуу экендигине макул болот эл аралык төлөм системалары MasterCard WorldWide (анын ичинде Maestro)/Visa International, Мир төлөм системасы. Эквайринг кызматын ишке ашыруунун шарттары жана талаптары:

7.3.1. Бул Жалпы шарттардын 7.2-пунктунда көрсөтүлгөн мөөнөтү өтүп кеткен Карызды төлөөнү ишке ашыруу үчүн, Зайым алуучу Эквайринг кызматын колдонот, анын алкагында Кредитор ЭТС Банктык картасын чыгарган кредиттик уюмга банктык картасынын токенин колдонуу менен, кредиттик мекемеде ачылган эсебинен Кредитордун пайдасына каражаттарды эсептен чыгарууга суроо-талаптарды жөнөтүшүн камсыздайт.

7.3.2. Кредитор бардык Банктык карталар боюнча мөөнөтү өтүп кеткен Карызды жабуу үчүн каражаттарды эсептен чыгаруу үчүн ЭТСна суроо-талап(ард)ы түзүү үчүн токендерди сурайт, ал реквизиттерди транзакцияларды жүзөгө ашырууда Зайым алуучу РНКО «Платежный Центр» (ООО) менен болгон келишимдик мамилелеринин алкагында пайдаланылган ар кандай жеке кабинети аркылуу операцияларды (анын ичинде «Золотая Корона» акча которууларын жөнөтүү/алуу, Кредитордон кредиттерди/зайымдарды алуу/төлөө (анын ичинде ийгиликсиз операциялар боюнча), Зайым алуучунун электрондук капчыгын толтуруу үчүн) жүргүзгөндө пайдаланган/колдонот/колдонулат. Эквайринг кызматы аркылуу төлөм жүргүзүү максатында Зайым алуучу көрсөтүлгөн Банктык карталардын ээси болуп экендигин тастыктайт, жана ушуну менен Кредиторго ушундай Банктык карта байланыштырылып турган эсептеги акча каражаттарын башкаруу укугун ырастайт жана кепилдейт жана Банктык картанын ээси

жөнүндө атайылап жалган маалыматтарды берүү менен байланышкан мүмкүн болуучу терс кесепеттерге байланыштуу тобокелдиктерди тартат.

7.3.3. Кредитор Эквайринг кызматын колдонууда маалыматты берүү учурунда коопсуздуктун жана зарыл болгон коргоо деңгээлине кепилдик берет.

7.3.4. Эквайринг кызматы аркылуу мөөнөтү өтүп кеткен Карызды жабуу үчүн төлөм жүргүзүүдө келип чыгышы мүмкүн болгон чыгашалар (Банктык картаны чыгарган Эмитенттин – кредиттик мекеменин пайдасына, эмитент менен Банктык карт ээсинин ортосундагы келишимдик мамилелерде каралган, андан акча каражаттарын эсептен чыгаруу операциясы үчүн комиссиялар (бар болсо)) Зайым алуучуга жүктөлөт жана Кредитор комиссияларды алуунун мүмкүн болгон фактысына жана алардын өлчөмүнө таасир этпейт жана жоопкерчилик тартпайт.

8. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ

8.1. Кредитор жана Зайым алуучу Россия Федерациясынын мыйзамдарына жана Керектөөзайымдык келишимге ылайык жоопкерчилик тартышат.

8.2. Зайым алуучу Керектөөзайымды кайтарып берүү жана (же) керектөөзайымды пайдалангандыгы үчүн проценттерди төлөө боюнча милдеттенмелерин аткарбаган же талаптагыдай аткарбаган учурда Кредитор өз каалоосу боюнча зайымчыдан келишимдин Жеке шарттарында аныкталган өлчөмдө неустойканы (штраф, туум) төлөөнү талап кылууга укуктуу. Зайым алуучунун айыпты төлөө боюнча милдети жана Кредитордун аны төлөөнү талап кылуу боюнча тийиштүү укугу төлөм мөөнөтү өтүп кеткен күндөн тартып 4 (төртүнчү) календардык күнү келип чыгат (анын ичинде Төлөм графигине ылайык кийинки ай сайын төлөнүүчү төлөм) – кечиктирилген төлөм келип чыккан күндөн тартып 3 (үч) календардык күндүн ичинде Кредитор үстөк айыпты эсептебейт.

8.3. Айып төлөм Зайым алуучуну Керектөөзайымды Кредиторго кайтарып берүү жана аны пайдалангандыгы үчүн пайыздарды төлөө милдетинен бошотпойт.

8.4. Зайым алуучу Россия Федерациясынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык өндүрүп алынышы мүмкүн болгон бардык мүлк үчүн Кредитордун алдында толук жоопкерчилик тартат.

8.5. Зайым алуучу зайымдык келишимди түзүүдө жана аткарууда Кредиторго берилген бардык маалыматтардын тактыгы жана актуалдуулугу үчүн жоопкерчилик тартат. Эгерде Зайым алуучу жалган маалымат берсе, Зайым алуучу мындай маалыматты берүүнүн ар кандай терс кесепеттеринин тобокелдигин өз алдынча жана толугу менен тартат.

9. ТААЛАШТАРДЫ ЧЕЧҮҮ

9.1. Кредитор менен Зайым алуучунун ортосундагы талаштар боюнча иштердин юрисдикциясы Россия Федерациясынын колдонуудагы мыйзамдарынын талаптарына ылайык аныкталат. Керектөөчүлүк керектөөзайымдык келишимдин Жеке шарттарында Кредитор менен Зайым алуучу аймактык юрисдикцияны өзгөртө алат жана Кредитордун талабы боюнча талаш-тартышты карай турган сотту аныктай алат.

9.2. Керектөө займы боюнча келишимдерге байланыштуу Зайым алуучу менен Кредитордун ортосунда келип чыккан бардык талаш-тартыштар, эгерде керектөө займынын келишиминин шарттарында башкача каралбаса, Россия Федерациясынын мыйзамдарына ылайык сот тарабынан чечилет.

9.3. Тараптардын кайсынысы болбосун соттун буйругун чыгарууга доо коюу же арыз берүү тараптарды Керектөөзайымдык келишим боюнча милдеттенмелерин аткаруудан бошотпойт. Керектөөзайымдык келишим боюнча мөөнөтү өтүп кеткен милдеттенме ыктыярдуу аткарылган учурда, Кредитор сотко кайрылуу жана башка чыгымдар (анын ичинде юридикалык төлөмдөр) үчүн мамлекеттик алымды төлөгөндөн кийин, мамлекеттик алымдын суммасын жана мындай чыгымдарды Зайым алуучу Кредиторго толугу менен кайтарып берет. Көрсөтүлгөн суммаларды төлөөдөн баш тартылган учурда бул суммалар Зайым алуучудан сот тартибинде өндүрүп алынышы мүмкүн.

9.4. Керектөөзайымдык келишимге байланыштуу Зайым алуучуда пайда болгон бардык талаштар жана пикир келишпестиктер сүйлөшүүлөр жана жазуу жүзүндөгү дооматтарды жөнөтүү жолу менен чечилиши мүмкүн.

9.5. Тараптар 2018-жылдын 4-июнундагы Федералдык Мыйзамда белгиленген финансылык кызмат көрсөтүүлөрдү керектөөчүлөр менен финансылык уюмдардын ортосундагы талаш-тартыштарды финансылык акыйкатчы тарабынан сотко чейинки жөнгө салуунун милдеттүү тартибин сактоого милдеттенишет. N 123-ФЗ «Финансылык кызматтарды керектөөчүлөрдүн укуктары боюнча өкүл жөнүндө»

(мындан ары – № 123-ФЗ Мыйзам). Ушуга байланыштуу, Зайым алуучунун Кредиторго карата 500 000 (беш жүз мин) рублдан ашпаган мүлктүк талаптары, доо Кредиторго жиберилгенден кийин жана доону кароо үчүн № 123-ФЗ Мыйзамында белгиленген мөөнөт аяктагандан кийин гана каржылык акыйкатчыга кароого берилиши мүмкүн.

9.6. Талаштар Россия Федерациясынын мыйзамдарына ылайык жана Жалпы шарттардын 9.5-пунктунун жоболорун эске алуу менен сотко берилиши мүмкүн.

10. КЕЛИШИМДИ ӨЗГӨРТҮҮ ЖАНА ТОКТОТУУ. КАРЫЗДЫ РЕСТРУКТУРИЗАЦИЯЛООГО БАЙЛАНЫШТУУ КЕЛИШИМДИН ШАРТТАРЫН ӨЗГӨРТҮҮ ТАРТИБИ

10.1. Керектөөзайымдык келишимдин шарттарын өзгөртүү, ошондой эле аны токтотуу Россия Федерациясынын мыйзамдарында же Микрозайымдык келишимде белгиленген учурларда мүмкүн.

10.2. Эгерде Керектөөзайымдык келишимдин шарттары Кредитордун демилгеси боюнча бир тараптуу тартипте өзгөртүлсө, ушул Жалпы шарттардын 4.2.1. – 4.2.4. пункттарына ылайык, Кредитор Зайым алуучуга Жеке кабинет аркылуу Керектөөзайымдык келишимдин шарттарына өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө билдирүү жөнөтүүгө милдеттүү, жана алдыдагы төлөмдөрдүн өлчөмү өзгөргөн учурда, ошондой эле Жеке кабинетте боло турган төлөмдөр жөнүндө маалыматты жайгаштырат жана Керектөөзайымдык келишимдин шарттарына өзгөртүүлөр жөнүндө маалыматка жетүүнү камсыз кылат.

10.3. Эгерде Зайым алуучу менен Кредитордун ортосунда Карызды реструктуризациялоого байланыштуу Микрозайымдык келишимдин шарттарына өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө кошумча келишимге кол коюшса, «Кагазсыз офис F.Doc» программасын колдонуу менен ӨКТА (жөнөкөй электрондук кол тамга), мындай кол коюу Жалпы шарттардын 11.5-пунктунда белгиленген тартипте жүзөгө ашырылат.

11. БАШКА ШАРТТАР

11.1. Россия Федерациясынын Граждандык кодексинин 444-беренесине ылайык, Керектөөзайымдык келишим түзүлгөн жер болуп офертаны (келишим түзүү сунушун) жөнөткөн жактын жайгашкан жери саналат.

11.2. Келишимдин Жеке жана Жалпы шарттарынын акцепти Зайым алуучу тарабынан ӨКТАны колдонуу менен Керектөөзайымдык келишимдин жеке шарттарына кол коюу жүзөгө ашырылат, Россия Федерациясынын Граждандык кодексинин 160-беренесинин 2-пунктуна ылайык, коопсуз документ жүгүртүүнү уюштуруу жөнүндө Макулдашууда каралган. Керектөөзайымдык келишимге, Арызга кол коюу, ошондой эле жеке маалыматтарды иштеп чыгууга макулдук берүү жана кредиттик отчетту алууга макулдук берүү үчүн Зайым алуучугу ӨКТАны колдонууга макулдук берүү укугу берилет.

11.3. Жалпы шарттардын 10.2-пунктунда көрсөтүлгөн тартипте түзүлгөн Микрозайымдык келишим Эрежелерде белгиленген тартипте кагаздагы келишимге маанилеш деп таанылат жана Россия Федерациясынын мыйзамдарында каралган юридикалык кесепеттерге алып келет, ошондой эле Кредитор менен Зайым алуучу үчүн бирдей юридикалык күчкө ээ.

11.4. Тараптар Зайым алуучунун Жеке кабинетин пайдалануу менен жасалган жана ал тарабынан электрондук түрдө жазылган аракеттер Керектөөзайымдык келишимди түзүүгө жана аткарууга байланышкан укуктук мамилелерди түзүүгө, өзгөртүүгө жана токтотууга эркин билдирүүсү болуп саналаарын моюнга алышат. Жеке кабинет аркылуу түзүлгөн документтер, анын ичинде Жеке кабинетте Зайым алуучунун аракеттерин чагылдырган документтер алардын негиздүүлүгүн жана юридикалык күчүн ырастайт жана Керектөөзайымдык келишимди түзүү жана аткарууну ырастоо үчүн пайдаланылышы мүмкүн, анын ичинде граждандык талаш-тартыштар боюнча иштерди кароодо сот органдарында далил катары.

11.5. Зайым алуучу жана/же Кредитор «Кагазсыз офис F.Doc» программасы (Программасы) аркылуу түзүлгөн Керектөөзайымдык келишим (мындан ары ушул Жалпы шарттардын 10-бөлүмүндө – «Электрондук документтер» / «Электрондук документ») боюнча электрондук документтерге кол коюуга жана жөнөтүүгө укуктуу.

11.5.1. Зайым алуучу <https://fdoc.ru> сайтында жайгаштырылган «Кагазсыз офис F.Doc» ЭЭМ компьютердик программасын (мындан ары – Программаны колдонуу эрежелери) колдонуу эрежелерине Жалпы шарттарга (алардын Акцептине) кошулган учурдан тартып кошулат, анын ичинде Жалпы шарттардын 3.4-пунктуна ылайык Жалпы шарттардын жаңы редакциясын кабыл алуу менен.

11.5.2. Программаны колдонуу менен төмөндөгүлөр аткарылат:

- электрондук документтерди жөнөтүү жана кабыл алуу;
- ӨКТА (жөнөкөй электрондук кол коюу) менен электрондук документтерге кол коюу;

- кол коюлган электрондук документтерди сактоо.

11.5.3. Электрондук документ алуучу тарабынан (Зайым алуучу же Кредитор) Программادا ырасталган учурдан тартып (кабыл алуу же жеткирүү, же электрондук документти алуучунун окугандыгы жөнүндө маалыматтарды жазуу аркылуу) кабыл алынган деп таанылат.

11.5.4. Электрондук документке кол коюу жана жөнөтүү Программаны колдонуу эрежелерине ылайык жүзөгө ашырылат:

- Кредитор тарабынан Программاداгы «Ырастоо» баскычын басуу менен;

- Зайым алуучу тарабынан (1) Жеке шарттардын 16-пунктуна ылайык Зайым алуучу тарабынан берилген Зайым алуучунун телефон номерине Кредитор тарабынан жөнөтүлгөн шилтеме боюнча өтүп (шилтемени баскандан кийин, Зайым алуучу Кредитор тарабынан Түзмөккө жөнөтүлгөн Электрондук Документти көрүү/көчүрүп алуу же Кредиторго жөнөтүлгөн Электрондук Документти жүктөө мүмкүнчүлүгүнө ээ болот), (2) Зайым алуучу СМС билдирүү аркылуу анын телефон номерине Кредитор тарабынан Зайым алуучуга жөнөтүлгөн бир жолку жашыруун атайын кодду терүү менен, (3) «Кол коюу» же мааниси боюнча ушул сыяктуу баскычты басуу.

11.5.5. Кредитор СМС-билдирүү аркылуу Кредиторго телефондук байланыш же мобилдик тиркемеде онлайн чат аркылуу жөнөтүлгөн Зайым алуучудан тиешелүү суроо-талапты алгандан кийин Электрондук документти көрүү/жүктөө же Кредиторго жөнөтүү үчүн Зайым алуучунун түзмөгүнө шилтемени жөнөтөт.

11.5.6. Электрондук документтерди сактоо Программаны колдонуу эрежелерине ылайык, ошондой эле Россия Федерациясынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык жүзөгө ашырылат.

11.5.7. ЭКТАны (жөнөкөй электрондук кол тамга) текшерүү Программаны колдонуу журналы – колдонулган жана Программادا аткарылган аракеттерди үзгүлтүксүз автоматтык түрдө каттоо үчүн арналган электрондук журнал аркылуу жүргүзүлөт.

11.5.8. Зайым алуучу жана Кредитор Программаны колдонуу эрежелерине ылайык Программادا жиберилген/кабыл алынган Кредитордун/Зайым алуучунун жөнөкөй электрондук колтамгасы менен кол коюлган Электрондук документтер, кагаз жүзүндөгү документтерге юридикалык жактан эквиваленттүү (маанилеш) болуп саналат жана Зайым алуучунун кол тамгасы/Кредитордун ыйгарым укуктуу адамынын кол тамгасы менен кол коюлган жана Кредитордун мөөрү менен күбөлөндүрүлгөн документтердин юридикалык күчүнө барабар юридикалык күчкө ээ.

11.5.9. Зайым алуучу Кредиторго берилген телефон номеринин тактыгы үчүн жоопкерчилик тартат, телефон номерин Зайым алуучу жеке колдонуусуна, ошондой эле телефон номери үчүнчү жактарга жеткиликтүү эмес экендигине кепилдик берет.

11.6. Ушул Жалпы шарттарга кошулуу менен Зайым алуучу Керектөөзайымдык келишимди түзүүгө чейин кредитордон төмөнкү маалыматтарды алганын ырастайт:

- Керектөө займ келишими боюнча карыз алуучу тарабынан милдеттенмелерин аткарбоо тобокелдиктери жана ага айып санкциялары жөнүндө.

Микрозайымдык келишиминин Жалпы шарттарын редакциялары жөнүндө маалымат	
Учурдагы редакция	Мурунку редакциялар
21.08.2025-жылдагы № 2 Редакция 21.08.2025. жылдан тартып жарактуу	21.08.2025-жылдагы №2 Редакция 21.08.2025. жылдан тартып жарактуу

ТАСДИҚ ШУДААНД
Бо фармони № 233/1-П.25 аз 21.08.2025 с.
Раиси Раёсат
КПК «Корона»
Соколова О.А.

Кооперативи қарзи Истеъмолии "Корона"

ШАРТҲОИ УМУМИИ ШАРТНОМАИ ҚАРЗИ ИСТЕЪМОЛӢ

шаҳри Новосибирск
2025

1. ИСТИЛОҲ ВА ТАЪИНОТ

Дар Шартҳои умумии Шартномаи қарзи истеъмолии мазкур (бо номи «Шартҳои умумӣ») истилоҳҳои дар поён бо ҳарфҳои калон навишташуда маънои зеринро доранд:

1.1. **Аксепт** – ин розигии Қарзгиранда ба Оферта, ки бо имзои Шартҳои инфиродии қарзи истеъмолий, бо аналоғи имзои дастӣ (АИШ), аз ҷумла, вале на истисно, бо рамзи махсус (АИШ) ифода меёбад.

1.2. **АИШ** – аналоғи имзои дастии Қарзгиранда (Аризадиҳанда/Мизоч) мебошад. Усулҳои ташкили АИШ, тартиб ва шартҳои истифодабарии АИШ дар муносибатҳои байни Қарзгиранда ва Қарздиҳанда дар Созишнома оид ба ташкили гардиши бехатари ҳуҷҷатҳо, ки дар Сомона ва дар Утоқи шахсӣ ва ҳангоми имзо аз ҷониби Қарзгиранда ва/ё Қарздиҳанда ва ирсол намудани ҳуҷҷатҳои электронӣ тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» – Қоидаҳои истифодаи барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» дар сомонаи <https://fdoc.ru> ҷойгир шудааст, муайян карда мешаванд.

1.3. **Корти бонкӣ** – корти бонкии системаи пардохти байналмилалӣ ё маҳаллӣ (миллӣ) мебошад (минбаъд СПБ), ки аз ҷониби ташкилоти қарзӣ дар доираи системаҳои пардохтии амалкунанда дар қаламрави Федератсияи Русия интишор шудааст (танҳо бо аъзои Федератсияи Русия), ки барои аз ҷониби Қарзгиранда анҷом додани амалиётҳо бо маблағҳои пулӣ ва реквизи́тҳои онҳо аз ҷониби Қарзгиранда, аз ҷумла барои гирифтани ва (ё) пардохт намудани Қарзи истеъмолий аз Қарздиҳанда, истифода мешаванд, аз ҷумла пардохт намудани Қарзи мӯҳлаташ гузашта бо истифода аз Хизматрасонии эквайрингӣ. Рӯйхати системаҳои пардохтиро ташкилоте муайян мекунад, ки хизматрасонии амалиётро бо маблағҳои пулӣ пешниҳод мекунад.

1.4. **Давраи бефоиз** – ин мӯҳлат (давраи вақт) мебошад, ки дар давоми он Қарзгиранда метавонад Қарзи истеъмолиро бидуни пардохти фоиз истифода барад ва баргардонад, ки мӯҳлати амали оғоз Шартҳои инфиродӣ муқаррар мекунад. Мӯҳлати бефоиз дар рӯзи охирин соати 23-ю 59 дақ. 59 сония ба вақти Москва ба охир мерасад.

1.5. **Шартномаи қарзи истеъмолий** – шартномаи қарзи истеъмолий мебошад, ки бо роҳи Қабули Пешниҳоди Қарздиҳанда аз ҷониби Қарзгиранда баста шудааст, ки тибқи шартҳои он Қарздиҳанда маблағҳоро ҳамчун моликият ба Қарзгиранда медиҳад ва Қарзгиранда ӯҳдадор мешавад, ки ҳамон миқдор маблағро ба Қарздиҳанда баргардонад, инчунин пардохти фоизҳо барои истифодаи қарзи истеъмолий дар ҳаҷм ва бо тартиби муқаррарнамудаи шартномаи қарзи истеъмолий. Илова бар ин, Шартҳои умумии Шартномаи қарзи истеъмолий мазкур метавонанд (бо тарҷумани баробар) ба забонҳои қирғизӣ, тоҷикӣ ё ўзбекӣ (минбаъд дар якҷоягӣ - Забони хориҷӣ) тартиб дода шаванд. Аз ҷониби Қарзгиранда истифода бурдани нусхаи мувофиқи матни Шартҳои умумии Шартномаи қарзи истеъмолий бо Забони хориҷӣ аз он вобаста аст, ки Қарзгиранда дорои шахрвандии дахлдор мебошад. Шартҳои инфиродии Шартномаи қарзи истеъмолий инчунин метавонанд бо назардошти шахрвандии дахлдори Қарзгиранда ба Забони хориҷӣ ба таври иловагӣ (бо тарҷумани баробар) тартиб дода шаванд.

1.6. **Пардохти ҳармоҳа** – пардохти даврӣ аз ҷониби Қарзгиранда барои пардохти қарзи Истеъмолий ва фоизҳо, барои истифодаи он дар шакли пардохти ягонаи ҳармоҳаи аннуитетӣ, агар дар шартҳои Инфиродӣ ва/ё ин шартҳои Умумӣ тартиби дигаре пешбинӣ нашуда бошад. Андозаи (маблағи) пардохтҳои Моҳона дар давоми тамоми мӯҳлати истифодаи қарзи Истеъмолий яхела аст (ба истиснои пардохти охири Моҳона, ки маблағи он аз ҷониби Қарзгиранда дар санаи пардохти он мушаххас карда мешавад), ба истиснои ҳолатҳои, ки дар шартҳои Инфиродӣ ва/ё ин шартҳои Умумӣ пешбинӣ шудаанд. Маблағи пардохти Моҳона метавонад дар ҳолатҳои пешбининамудаи шартҳои Инфиродӣ ва/ё шартҳои Умумӣ мазкур тағйир дода шавад (ҳисоб карда шавад). Ҳисоб кардани андозаи пардохти ҳармоҳа бо дақиқии то адади кулл анҷом дода мешавад, дар ҳоле ки мудавваркунӣ ба тарафи хурдтар анҷом дода мешавад.

1.7. **Ариза** барои додани қарзи истеъмолий (Ариза) – ҳуҷҷате, ки дорои маълумот дар бораи Аризадиҳанда (Қарзгирандаи эҳтимолӣ) мебошад, ки аз ҷониби Аризадиҳанда мустақилона пешниҳод карда мешавад ва иродаи Аризадиҳандаро оид ба гирифтани Қарзи истеъмолий ба мӯҳлати муайян ва маблағи муайян инъикос менамояд.

1.8. **Қарз** – тамоми маблағҳои пулие, ки аз ҷониби Қарзгиранда тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий бояд ба Қарздиҳанда пардохта шавад, аз ҷумла маблағи қарзи асосӣ (маблағи қарзи истеъмолии аз ҷониби Қарздиҳанда ба Қарзгиранда пешниҳодшуда), маблағи фоизҳои ҳисобшуда, вале пардохтнашуда барои истифодаи маблағ, маблағи ҷаримаҳои ҳисобшуда.

1.9. **Қарзгиранда** – шахси воқеие, ки узви КПК Корона мебошад ки бо Қарздиҳанда Шартномаи қарзи истеъмоли бастааст, инчунин шахси воқеие, ки ба Қарздиҳанда муроҷиат кардааст, бо мақсади гирифтани ғирандаи қарзи истеъмоли (дар ин ҳолат тибқи матни Шартҳои умумӣ инчунин – **Аризидиҳанда/Мизоч**). Гаравдеҳ аст, агар дар Шартҳои инфиродӣ таъминот дар шакли Гарав пешбинӣ шуда бошад.

1.10. **Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли** – қисми шартҳои Шартномаи қарзи хурд, ки аз ҷониби Қарздиҳанда ва Қарзгиранда ба таври инфиродӣ мувофиқа шудааст, ки ба таври ҷадвал дар шакли муқаррарнамудаи санадҳои меъёрии ҳуқуқии Бонки Русия пешниҳод карда мешавад ва қисми Оферта мебошад. Агар Шартҳои инфиродӣ иҷроӣ ӯҳдадорихои Қарзгирандаро бо роҳи ба гарав гузоштани воситаи нақлиёт пешбинӣ карда бошад, дар Шартҳои инфиродӣ инчунин унсурҳои Шартномаи гарав (Ашъи гарав) мавҷуданд.

1.11. **Ҷадвали пардохт** – маълумоте, ки ҳангоми бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмоли ба Қарзгиранда дар бораи шумора, ҳаҷм ва санаи пардохтҳои ҳармоҳаи Қарзгир тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли бо зикри алоҳидаи маблағҳои барои пардохти қарзи асосӣ ҷудошуда, маблағҳои барои пардохти фоизҳо ҷудошуда ва маблағи умумии пардохти қарзгир дар давоми мӯҳлати қарзгиранда пешниҳод карда мешавад. Ҷадвали пардохт дар замимаи Шартҳои инфиродии Шартнома оварда шудааст ва дар Утоқи шахсӣ ҷойгир карда шудааст.

1.12. **Қарздиҳанда** – Ҷамъияти дорои масъулияти маҳдуди Ширкати қарзии хурди «Корона» (КПК «Корона») ОГРН 1187746805960, ИНН 7725497270, суроғи ҷойгиршавӣ: 630055 шаҳри Новосибирск, кӯч. Шатурская, бинои 1, ҳуҷраи аз 23.11.2023 дар феҳристи давлатии кооперативҳои қарзии истеъмолии Бонки Русия қарор дорад, аз 29.08.2024 узви Ассоциатсияи ташкилоти Танзимшавандаи "иттиҳоди миллии кооперативҳои қарзӣ" мебошад (рақами сабти 0469).

1.13. **Сомонаи (Қарздиҳанда)** - манбаи иттилоотӣ дар шабакаи Интернет, ки дар суроғи зерин ҷойгир шудааст: www.kpk-korona.ru, ки маҷмӯи саҳифаҳои интернетии бо ҳам алоқаманд мебошад, ки аз рӯи аломати мавзӯӣ муттаҳид карда шудаанд ва барои наشري маълумот аз ҷониби Қарздиҳанда дар шабакаи Интернет пешбинӣ шудаанд.

1.14. **Утоқи шахсӣ (Қарзгиранда)** – бахши махсуси Замимаи мобилие, ки дар дастгоҳи Қарзгиранда насб шудааст, ки дорои маълумот дар бораи Қарздиҳанда, ҳуқуқ ва ӯҳдадорихои Қарзгиранда аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли, инчунин Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли, ки ба Қарзгиранда имкон медиҳад, оид ба иҷроӣ ӯҳдадорихои худ тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли маълумот гирад, инчунин бо дигар ҳуҷҷатҳои марбут ба бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмоли, ки пас аз тасдиқи асноди Мизоч ҳангоми дастрасӣ ба Замимаи мобилӣ дастрасанд, шинос шавад. Бо мақсади Шартҳои умумӣ, Утоқи шахсии инчунин номида мешавад - "Утоқи шахсии Замимаи мобилӣ".

1.15. **Қарзи истеъмоли** – қарзи ғайримасъадноки истеъмоли мебошад, ки аз ҷониби Қарздиҳанда ба Қарзгиранда бо маблағи нақд бо асъори Федератсияи Русия бо шартҳои пешбиниамудаи Шартномаи қарзи истеъмоли.

1.16. **Замимаи мобилӣ** – таъминоти барномавӣ "Интиқоли онлайн", ки аз ҷониби Мизоч барои ҳамкориҳои дурдаст бо Қарздиҳанда истифода мешавад. Мизоч Замимаи мобилиро мустақилона тавассути зеркашии он аз вебсайти <https://koronapay.com/> ё аз мағозаи расмӣ интернетии Google Play, RuStore, AppGallery ё AppStore харидан насб мекунад, агар имкони техникии таъмини кори дастгоҳ мавҷуд бошад. Замимаи мобилӣ дар дастгоҳи муштарӣ. Барномаи мобилӣ дар Дастгоҳи Муштарӣ. Дар ин ҳолат, номи корти барнома дар мағозаҳои интернетӣ метавонад фарқ кунад, яъне ба ҷои калимаи "Интиқоли Онлайн" ҳамчун номи барнома, калимаи "Korona" ё "KoronaPay" истифода бурда мешавад; ба номи "Интиқоли Онлайн"/"Korona"/"KoronaPay" калимаҳо/ибораҳои иловагӣ илова карда мешаванд. Барномаи мобилӣ ҶСК "ЗОЛОТАЯ КОРОНА" - ро паҳн мекунад, суроғи ҳуқуқӣ: 630102, Шаҳри Новосибирск, кӯчаи Киров, 86. Ба Муштарӣ додани ҳуқуқи истифодаи барномаи Мобилӣ ба мавзӯи шартномаи қарздиҳии қарзи истеъмоли дохил карда намешавад ва танзим карда мешавад: дар сурати пайдо кардан аз мағозаҳои интернетии Google Play ё AppStore қоидаҳои Google Play ё AppStore мувофиқан;

дар сурати насб аз сайт <https://koronapay.com/> ё пайдо кардан аз Мағозаҳои Интернетии AppGallery, GetApps ё RuStore Шартҳои додани ҳуқуқи истифодаи барномаи Мобилии "Интиқоли Онлайн" ҳангоми зеркашӣ ва/ё насб дар Дастгоҳ аз сайт <https://koronapay.com/> ё аз мағозаи онлайн.

1.17. **Оферта** – ҳуҷҷате, ки аз ҷониби Қарздиҳанда ба Аризидиҳанда фиристода мешавад, Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмолиро дар бар мегирад ва пешниҳоди Қарздиҳандаро ба

Аризадиҳанда оид ба бастани Шартномаи қарзи истеъмоли тибқи Шартҳои инфиродӣ ва умумии мазкур баён мекунад.

1.18. **Дастгоҳи Мизоч (Дастгоҳ)** – компютери шахсӣ, компютери шахсии мобилии Мизоч, ки бо функсияҳои телефони мобилӣ (смартфон, коммуникатор, компютери планшетӣ ва ғайра) мукамал шудааст, ки бо системаи оператсионии Android OS ё iOS кор мекунад (версияи на камтар аз 11).

1.19. **Хизматрасонии эквайринг** – маҷмӯи нармафзорест, ки аз ҷониби Қарздиҳанда истифода мешавад, барои анҷом додани пардохти ғайринақдӣ ба ғоидаи Қарздиҳанда барои баргардонидани Қарзи мӯҳлаташ гузашта ё як қисми он аз суратҳисоби дар ташкилоти қарзӣ (Эмитент) кушодашуда, ки ба он Корти бонкии Қарзгиранда пайваست карда шудааст. Фаъолияти хизматрасонии Эквайрингӣ дар асоси шартномаи байни Қарздиҳанда ва шахси сеюм таъмин карда шуда, дар доираи СПБ амалӣ карда мешавад.

1.20. **Барномаи «Идораи бекоғаз F.Дос» (Барнома)** – барномаест, ки барои таъмини ҳамкориҳои иттилоотӣ – технологияи байни Қарздиҳанда ва Қарзгиранда бо мақсади имзои АИШ (бо имзои электронии оддӣ) ҳуҷҷатҳои электронӣ дар доираи Шартномаи қарзи истеъмоли басташуда ва фиристодани онҳо пешбинӣ шудааст.

1.21. **Азнавсозии қарз** – қарори Қарздиҳанда оид ба Қарзи Қарзгиранда мебошад, ки боиси тағйир додани тартиб ва (ё) мӯҳлат ва (ё) маблағи Қарз, аз ҷумла пурра ё қисман бахшидани маблағи асосӣ ва (ё) ғоизҳои ҳисобшуда, кам кардан ё татбиқ накардани ҷарима барои сари вақт барнагардонидани маблағи қарз, пардохти қисмҳо ва (ё) ба таъхир андохтани пардохт, даст кашидан аз андешидани чораҳо оид ба ситонидани Қарз бе бахшидан мегардад.

Дигар истилоҳ ва мафҳумҳое, ки дар ин ҳуҷҷати мазкур истифода мешаванд, маънои дар қонунҳо ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Федератсияи Русия ба онҳо додашударо доранд.

2. МУҚАРРАРОТИ УМУМӢ

Шартҳои умумии шартномаи қарзи истеъмоли истеъмолии мазкур ООО МКК «Корона» (бо номи Шартҳои умумӣ) – мутобиқи Кодекси шаҳрвандии Федератсияи Русия, Қонуни федералии 18.07.2009 № 190-ФЗ "Дар бораи кооператсияи қарзӣ", Қонуни федералӣ аз 21 декабри соли 2013 № 353-ФЗ «Дар бораи қарзи истеъмоли (қарз)», Қонуни федералӣ аз 03 июли соли 2016 № 230-ФЗ «Дар бораи ҳифзи ҳуқуқ ва манфиатҳои қонунии шахсони воқеӣ ҳангоми анҷом додани фаъолият оид ба баргардонидани қарзҳои мӯҳлаташ гузашта ва ворид намудани тағйирот ба Қонуни федералӣ «Дар бораи фаъолияти маблағгузориҳои истеъмоли ва ташкилотҳои маблағгузориҳои истеъмоли», Стандарти асосии ҳимояи ҳуқуқ ва манфиатҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ – гирандагони хизматрасониҳои молиявӣ, ки аз ҷониби аъзоёни ташкилотҳои худтанзимкунӣ дар бозори молиявӣ, ки ташкилотҳои маблағгузориҳои истеъмоли муттаҳид менамоянд, кооперативҳои истеъмолии қарзиро бо Оинномаи КПК «Корона» муттаҳид мекунад.

11.7. Шартҳои умумии мазкур бо мақсади истифодаи такрорӣ аз ҷониби Иттиҳоди қарзии Корона барои амалӣ намудани фаъолияти касбӣ оид ба пешниҳоди қарзҳои истеъмоли ба аъзои Иттиҳоди қарзии Корона тибқи тартиби муқаррарнамудаи Қонуни федералии № 353-ФЗ аз 21 декабри соли 2013 «Дар бораи қарзи истеъмоли (қарз)» тасдиқ карда шудаанд и воситаи нақлиёт тасдиқ карда шудаанд.

11.8. Шартҳои умумии мазкур ҳуқуқ ва ўҳадорихои Қарздиҳанда ва Қарзгирандаро дар раванди бастан, иҷро, тағйир додан ва қатъ кардани Шартномаи қарзи истеъмоли муайян намуда, дар баробари Шартҳои инфиродӣ қисми ҷудонашавандаи Шартномаи қарзи истеъмоли мебошанд. Дар ҳолате, ки агар Шартҳои умумӣ ба Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли муҳолиф бошанд, Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли татбиқ карда мешаванд.

11.9. Тартиби додани қарзи истеъмоли дар Низомнома дар бораи тартиби додани қарз ба КПК «Корона» (минбаъд низомнома) ва дигар санадҳои маҳаллии кредитор муайян карда мешавад.

3. МАВЗӢИ ШАРТНОМА

3.1. Тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли Қарздиҳанда ба Қарзгиранда ба андозаи дар банди 1 Шартҳои инфиродӣ нишондодашуда маблағи Қарзи истеъмоли медиҳад ва Қарзгиранда ўҳаддор мешавад, ки маблағи Қарзи истеъмоли гирифтаашро баргардонад ва барои истифодаи Қарзи хурд тибқи тартиби муқаррарнамудаи Шартномаи қарзи истеъмоли сари вақт ғоизҳо пардохт намояд.

3.2. Қарздиҳанда барои эҳтиёҷоти истеъмоли (шахсӣ) қарзҳои истеъмоли ғайримаксаднокро бо шартҳои баргардонӣ, таъхир нопазирӣ ва пардохтӣ пешниҳод мекунад. Пешниҳоди қарзҳои истеъмоли бидуни таъмини иҷрои ӯҳдадориҳои Шартномаи қарзи истеъмоли сурат мегирад.

3.3. Қабули Шартҳои инфиродӣ ва Шартҳои умумии Шартномаи қарзи истеъмоли (аз ҷумла нусхаи он ба Забони хоричӣ бо назардошти шахрвандии Қарзгиранда) аз ҷониби Қарзгиранда бо роҳи имзои Шартҳои инфиродӣ бо истифода аз АИШ амалӣ карда мешавад. Шартномаи қарзи истеъмоли басташуда ҳисобида мешавад, аз лаҳзаи гирифтани маблағ аз ҷониби Қарзгиранда (рӯзи гирифтани Қарзи), яъне рӯзе, ки ба Корти бонкии Қарзгиранда маблағи қарзи пешниҳоднамудаи Қарздиҳанда гузаронида мешавад. Дар ин ҳолат, рӯзи гирифтани маблағи Қарзи истеъмоли ва мутаносибан, рӯзи бастани Шартномаи қарзи истеъмоли тибқи вақти Москва дар лаҳзаи гирифтани розигӣ (ичозат) аз бонки эмитенти Корти бонкии Қарзгиранда барои гузаронидани маблағ ба ғайри Қарзгиранда (бо истифода аз реквизитҳои Корти бонкии Қарзгиранда анҷом додани амалиёт) муайян карда мешавад, ба шарт, ки Қарзгиранда мӯҳлати дертар гузаронидани маблағро исбот накунад.

Бо гирифтани Қарзи истеъмоли ба Корти бонкии худ, Қарзгиранда ба Қарздиҳанда кафолат медиҳад, ки соҳиби он аст, ҳуқуқ дорад маблағҳоро дар суратҳисоби ба Корти бонкӣ алоқаманд, идора кунад ва таваккали оқибатҳои манфии эҳтимолии додани қарзро ба дӯш мегирад, ки бо маълумоти бардурӯғ дар бораи дорандаи Корти бонкӣ алоқаманд аст.

Дар сурати гирифтани Қарзи истеъмоли ба Корти бонкӣ, ки дорандаи он Қарзгиранда нест, Қарзгиранда бо ҳамин тасдиқ мекунад, ки аз ҷониби Қарздиҳанда огоҳ карда шудааст, ки Қарздиҳанда 1) дорои маълумот дар бораи дорандаи ҷунин Корти бонкӣ мебошад, ки аз дорандаи корти Бонкӣ гирифта шудааст, 2) дорои фармоишест, ки аз дорандаи Корти бонкӣ гирифта шудааст, ки тибқи он дорандаи Корти бонкӣ барои ба ҳисоб гирифтани маблағҳое, ки Маблағи қарзи истеъмолиро дар асоси Шартномаи қарзи истеъмоли ташкил медиҳанд розигӣ медиҳад, инчунин пардохт намудани қарзи муҳлаташ гузашта аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли бо истифода аз Корти бонкӣ мувофиқи фасли 7 Шартҳои умумии шартнома.

3.4. Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад ба таври яктарафа ба Шартҳои умумии шартномаи қарзи истеъмоли тағйирот ворид намояд, ба шарт, ки тағйироти дахлдор боиси ба вучуд омадани ӯҳдадориҳои пулии нав ё зиёд шудани андозаи мавҷудаи ӯҳдадориҳои пулии Қарзгиранда аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли нагардад. Қарзгиранда дар бораи ин тағйирот тавассути ҷойгиркунии таҳрири нави Шартҳои умумии шартнома дар Сомонаи Қарздиҳанда ва дар Утоқи шахсии Қарзгиранда ё бо ҳар гуна усули ҳамкории мутақобила бо Қарздиҳанда ва Қарзгиранда, ки дар Шартҳои инфиродии шартнома мувофиқа карда шудааст, хабар медиҳад. Агар ба Шартҳои умумии Шартнома тағйирот ворид карда шаванд, онҳо барои Қарздиҳанда ва Қарзгиранда аз рӯи интишори таҳрири нави Шартҳои умумии шартнома дар Сомона, инчунин дар Утоқи шахсии Қарзгиранда ҳатмӣ мегарданд.

4. ҲУҚУҚ ВА ҶАДВАЛИ ҶАДВАЛИ ҚАРЗДИҲАНДА

4.1. Тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли, **Қарздиҳанда ӯҳдадор аст:**

4.1.1. Ба Қарзгиранда имкони гирифтани Қарзи истеъмолиро бо яке аз усулҳои муқаррарнамудаи банди 3.3. Шартҳои умумӣ фароҳам орад, вобаста ба намуди Қарзи истеъмоли ва ба шарт, ки агар ҷунин усул барои Қарзгиранда дастрас бошад.

4.1.2. Ба Қарзгиранда дастрасӣ ба иттилооти зеринро бо роҳҳои ё яке аз усулҳои дар банди 16 Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли муқарраргардида пешниҳод кунад:

- маблағи қарзи ҷории Қарзгиранда дар назди Қарздиҳанда тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли;
- сана ва маблағи пардохтҳои дарпешистодаи Қарзгиранда тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли;
- дигар маълумоти дар Шартномаи қарзи истеъмоли пешбинишуда.

4.1.3. Ба Қарзгиранда дар бораи мавҷудияти қарзи муҳлаташ гузашта, тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли бо истифода аз усул(-ҳо)-и дар Шартҳои инфиродӣ зикргардида на дертар аз 7 (ҳафт) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи ба миён омадани қарзи муҳлаташ гузашта маълумотро ба таври ройгон ирсол намояд.

4.1.4. Ба Қарзгиранда тибқи дархост нусхаи ҳуҷҷатро ройгон пешниҳод кунад – Маълумот дар бораи шартҳои пешниҳод, истифода ва баргардонидани қарзи истеъмоли, ки дар Сомона ва дар Утоқи шахсӣ ҷойгир карда шудааст.

4.1.5. Дастрасии бемамониат ба Утоқи шахсӣ ба нусхаҳои электронии ҳуҷҷатҳои зерин бо имкони дидан ва зер кашидани онҳо то пурра иҷро кардани ӯҳдадориҳои худ аз ҷониби Қарздиҳанда ва Қарзгиранда аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли таъмин карда шаванд:

- Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли ба Қарзгиранда, ки аз ҷониби Қарзгиранда бо АИШ имзо шудааст;

- Ариза барои гирифтани Қарзи истеъмоли, ки аз ҷониби Аризадиҳанда бо АИШ имзо шудааст;

- розигии ба Қарзгиранда пешниҳодшуда барои иҷрои конунгузории Федератсияи Русия.

4.1.6. Ба Қарзгиранда тибқи дархости ӯ ройгон пешниҳод кунад:

- нусхаи ҳуҷҷатҳои дар банди 4.1.5 пешбинишуда, ки аз ҷониби Қарздиҳанда дар Шартҳои умумии мазкур тасдиқ карда шудаанд, инчунин ҳуҷҷати тасдиқкунандаи додани Қарзи истеъмоли ба Қарзгиранда – дар давоми 10 (даҳ) рӯзи корӣ аз рӯзи бақайдгирии дархости Қарзгиранда аз ҷониби Қарздиҳанда;

- ҳуҷҷати тасдиқкунандаи иҷрои пурраи ўҳдадориҳо аз ҷониби Қарзгиранда аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли, ҳуҷҷат дар бораи боқимондаи қарз аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли (минбаъд – «Маълумотнома(-ҳо)») – дар давоми 1 (як) рӯзи корӣ аз санаи бақайдгирии дархости Қарзгиранда аз ҷониби Қарздиҳанда.

Маълумотномаҳо, инчунин ҳуҷҷати тасдиқкунанда додани қарзи истеъмоли ба Қарзгиранда, метавонанд аз ҷониби Қарздиҳанда бо истифода аз нусхаи факсимии имзои мақомоти яккасардории иҷроияи Қарздиҳанда (директор) ё намояндаи ваколатдори Қарздиҳанда имзо карда шавад ва нусхаи муҳри Қарздиҳандаро дар бар гирад.

Маълумотномаҳое, ки аз ҷониби Қарзгиранда тавассути Утоқи шахсии Замимаи мобилӣ дархост шудааст, аз ҷониби Қарздиҳанда ба таври худкор дар Утоқи шахсии Замимаи мобилӣ таҳия карда мешаванд ва барои зер кашидан ба дастгоҳи Қарзгиранда дастрас карда мешаванд. Илова бар ин, Маълумотнома метавонад аз ҷониби Қарздиҳанда ба суроғаи почтаи электронии аз ҷониби Қарзгиранда нишондодашуда фиристода шавад.

Агар пешниҳоди ҳуҷҷатҳои зикршуда ва/ё нусхаи онҳо ғайриимкон бошад, Қарздиҳанда вазифадор аст, ин имконнопазиро асоснок намояд.

4.1.7. Қарзгирандаро дар давоми 30 (сӣ) рӯзи корӣ аз лаҳзаи ҷалби шахси дигар барои ҳамкорӣ бо Қарзгирандаи Қарзи мўҳлаташ гузашта дошта, ки ба баргардонидани Қарзи мўҳлаташ гузашта нигаронида шудааст, бо ирсолӣ огоҳиномаи дахлдор тавассути почтаи фармоишӣ бо гирифтани квитансия бо огоҳии дастрасӣ ё расонидани огоҳинома дар бораи гирифтани ё бо ягон роҳи дигари табодули иттилоот байни Қарздиҳанда ва Қарзгиранда, ки дар Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли пешбинӣ шудаанд, хабардор карда шавад.

4.1.8. Қарздиҳанда ҳуқуқ надорад аз Қарзгиранда пардохтани пардохтҳоро тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли, ки дар Шартҳои инфиродӣ пешбинӣ нашудаанд, талаб намояд.

4.2. Тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли **Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад:**

4.2.1. Яктарафа кам кардани фоизи доимӣ;

4.2.2. Маблағи ҷаримаро кам кунад ё онро пурра ё қисман бекор кунад;

4.2.3. Мўҳлатеро муқаррар кунад, ки дар давоми он ҷарима ситонида намешавад;

4.2.4. Ҷарима нагирад;

4.2.5. Бо ҳар роҳе, ки дар шартҳои Инфиродин шартномаи қарзи истеъмоли зикр шудааст, пеш аз мўҳлат баргардонидани маблағи боқимондаи қарзи Истеъмоли бо фоизи қарздор, ба шарте, ки узвияти Қарзгиранда дар КПК «Корона» қатъ карда шавад, талаб карда шавад.

4.2.6. Бо ҳар роҳе, ки дар Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли пешбинӣ шудааст, баргардонидани пеш аз мўҳлати маблағи боқимондаи Қарзи истеъмоли дар баробари фоизҳо ва (ё) қатъи амали Шартномаи қарзи истеъмолиро талаб кунад, инчунин қонунгардонидани талабҳои худро тибқи Шартҳои умумии шартномаи гарав, дар ҳолатҳои:

– аз ҷониби Қарзгиранда вайрон кардани шартҳои Шартномаи қарзи истеъмоли оид ба мўҳлати пардохти қарзи асосӣ ва (ё) пардохти фоизҳо (аз ҷумла дар ҳолати иҷро накардан/иҷрои номатлуби ўҳдадориҳои Пардохти ҳармоҳа), агар мўҳлати (давомнокии умумӣ) чунин таъхир дар давоми 180 (яксадӯ ҳаштод) рӯзи тақвимӣ зиёда аз 60 (шаст) рӯзи тақвимӣ бошад;

– вайрон кардани шартҳои Шартномаи қарзи истеъмоли аз Ҷониби Қарзгиранда аз рӯи мўҳлати баргардонидани маблағи қарзи асосӣ ва (ё) пардохти фоизҳо аз Рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли, ки ба мўҳлати камтар аз 60 (шаст) рӯзи тақвимӣ баста шудааст, агар давомнокии (давомнокии умумии) чунин таъхир зиёда аз 10 (даҳ) рӯзи тақвимӣ бошад. Дар ҳолатҳои дигаре, ки боқонунгузории Федератсияи Русия пешбинӣ карда шудаанд.

4.2.7. Бе ризоияти Қарзгиранда ба шахсони сеюм, ки дар банди 13 Шартҳои инфиродии Шартномаи қарзи истеъмоли нишон дода шудаанд, ягон ҳуқуқҳои худро (пурра ё қисман) аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли воғузорад ё ба тариқи дигар бегона кунад, ба шарте, ки Қарзгиранда ҳангоми бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмоли ё баъди бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмоли бо тартиби муқаррарнамудаи Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли гузоштани ҳуқуқҳо (даъвоҳо) манъ накарда бошад.

4.2.8. Ҷавобхоро ба дархостҳои Қарзгиранда, ки бо тартиби пешбиниамудаи банди 16 Шартҳои инфиродӣ аз тарафи Қарздиҳанда фиристода шудааст, бо истифода аз нусхаи акси айнии имзои шахсии мақомоти иҷроияи (директори) Қарздиҳанда ё намояндаи ваколатдори Қарздиҳанда имзо кунад.

5.1. қарзи истеъмоли, **Қарзгиранда ӯҳдадор аст:**

5.1.1. Бо Шартҳои умумии мазкур, инчунин бо тағйироту иловаҳои, ки ба онҳо аз ҷониби Қарздиҳанда ворид карда шудаанд, сари вақт ва пурра шинос шавад.

5.1.2. Баъди ба охир расидани мӯҳлате, ки барои он Қарзи истеъмоли дода шудааст, маблағи гирифтаи Қарзи истеъмолиро ба Қарздиҳанда пурра баргардонад, ғоизхоро барои истифодабарии Қарзи истеъмоли тибқи меъёри дар Шартҳои инфиродӣ нишондодашуда ғавран дар рӯзи воқеии баргардонидани Қарзи истеъмоли аз ҷониби Қарзгиранда, инчунин маблағи ноустуворона (ҷарима, пеня), агар онҳо дар Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли ба миён омада бошанд ва пешбинӣ шуда бошанд, пурра пардохт намояд.

5.1.3. Ба таври дуруст баргардонидани Қарз аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли, аз ҷумла пардохти яквақта дар санаи тақвими ва ба андозаи дар Шартҳои инфиродии Шартнома пешбинишуда, ё Пардохтҳои ҳармоҳа дар сари вақт (санаҳои тақвими) дар ҳаҷми дар Ҷадвали пардохт нишондодашуда, агар шартҳои инфиродӣ баргардонидани Қарзро мувофиқи Ҷадвали пардохте, ки аз ҷониби Қарздиҳанда барои Қарзгир дар суратҳисоби шахсӣ пас аз гирифтани қарзи истеъмоли ҷойгир карда шудааст, пешбинӣ намуда бошад. Дар ин ҳолат, Қарзгиранда пардохти маблағи Пардохти ҳармоҳа ё пардохти яквақтаро (ҳангоми баргардонидани Қарзи истеъмоли дар як пардохт) бо назардошти мӯҳлати дар банди 6.6. Шартҳои умумӣ.

5.1.4. Агар аз тарафи Қарздиҳанда дархост оид ба пеш аз мӯҳлат баргардонидани маблағи Қарзи истеъмоли ва ғоизҳои ҳисобшуда барои истифодаи Қарзи истеъмоли бо сабаби аз ҷониби Қарзгиранда вайрон кардани шартҳои Шартномаи қарзи истеъмоли оид ба мӯҳлатҳои пардохти маблағи асосӣ ва (ё) пардохти ғоизҳо ӯҳдадор аст Қарзро дар мӯҳлатҳои дар талаби ирсолкардаи Қарздиҳанда, ки мутобиқи банди 4.2.6 ҳамин Шартҳои умумӣ ирсол шудааст, баргардонад.

5.1.5. Ба Қарздиҳанда маълумоти қомилан бозғаймид, пурра, дақиқ ва ҷорӣ (аз ҷумла маълумоти шахсӣ) дар бораи худ пешниҳод кунад.

5.1.6. Дар давоми 3 (се) рӯзи қорӣ ба Қарздиҳанда дар шакли хаттӣ дар суроғи қарзгиранда, ки дар шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли зикр шудааст ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» ё бо пур кардани варақаи фикру мулоҳизаҳои "Мурочиат бо КПК" (дар вебсайти қарздиҳанда ҷойгир карда шудааст) дар бораи тағйирот дар маълумоти тамос, дигар маълумоти шахсӣ, усулҳои муошират бо Қарзгиранда (масалан, суроғи бақайдгирӣ, ҷои истиқомати воқеӣ, насаб ё ном, номи падар (агар мавҷуд бошад), маълумот дар бораи шиноснома (иваз кардани шиноснома ё дигар ҳуҷҷати тасдиқунандаи шахсият), маълумот аз ҳуҷҷатҳои тасдиқунандаи ҳуқуқи истиқомат дар қаламрави Федератсияи Русия, ҳуқуқ ба ғайолияти меҳнатӣ дар ҳудуди субъекти Федератсияи Русия, инчунин рақамҳои телефон), хабар диҳад, инчунин дар бораи ҳама гуна ҳолатҳои, ки метавонанд ба ғайолияти Қарзгиранда оид ба иҷрои ӯҳдадорихояш аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмоли таъсир расонанд, аз ҷумла маълумот дар бораи даромад ва хароҷот, бо ирсолҳои огоҳиномаи дахлдор ба суроғи Қарздиҳанда, ки дар Шартҳои инфиродии Қарзи истеъмоли нишон дода шудаанд. Ҳамзамон, Қарзгиранда таваккали оқибатҳои манфии аз ҷониби Қарздиҳанда надоштани маълумоти заруриро дорад, аз ҷумла хавфи нагирифтани мукотиба дар суроғи истиқомати ҳангоми бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмоли нишондодашуда, инчунин паёмҳои матнӣ ва аудиой, ки тавассути рақами телефони ҳангоми бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмоли ба Қарздиҳанда дода шудааст.

5.1.6.1. Пеш аз додани Қарзи истеъмоли мустақилона ба Қарздиҳанда ба таври хаттӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» дар бораи мақоми бовариноки Қарзгиранда ҳамчун соҳибмӯлк (мудир)-и сохтори хориҷӣ бидуни таъсиси шахси ҳуқуқӣ, муҳофиз (мувофиқи банди 14 моддаи 7 Қонуни федералӣ аз 07.08.2001 № 115-ФЗ «Дар бораи мубориза бар зидди қонунгардонии (азҳудкунии) даромадҳои бо роҳи ҷиноят бадастоварда ва маблағгузории терроризм») хабар диҳад. Аз ҷониби Қарзгиранда ба Қарздиҳанда

надодани маълумот дар бораи мақоми бовариноки худ ҳамчун соҳибмулк (мудир)-и сохтори хориҷӣ бидуни таъсиси шахси ҳуқуқӣ, муҳофиз, огоҳии Қарзгиранда дар бораи мавҷуд набудани он мебошад.

5.1.6.2. Мустақилона, пеш аз пешниҳоди Қарзи истеъмолий, ба Қарздиҳанда дар шакли хаттӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» дар бораи мавҷудияти баҳрабаранда хабар диҳад, яъне, шахсе, ки Қарзгиранда ҳангоми пешниҳоди Ариза ба манфиати ӯ аз ҷумла, дар асоси шартномаи агентӣ, шартномаи супоришӣ, комиссия ва идоракунии боваринок амал мекунад. Аз ҷониби Қарзгиранда пешниҳод накардани маълумот ба Қарздиҳанда дар бораи баҳрабаранда огоҳии Қарзгиранда дар бораи мавҷуд набудани он мебошад.

5.1.6.3. Пеш аз додани Қарзи истеъмолий мустақилона ба Қарздиҳанда ба таври хаттӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» дар бораи мавҷудияти соҳиби баҳрабаранда хабар диҳад, яъне, шахси воқеӣ (шахсон), ки дар ниҳоят мустақим ё бавосита (тавассути шахсони сеюм) қобилияти назорат кардани амалҳои Қарзгирандаро вобаста ба гирифтани ва истифодаи Қарзи истеъмолий доранд. Аз ҷониби Қарзгиранда пешниҳод накардани маълумот ба Қарздиҳанда дар бораи соҳиби баҳрабаранда огоҳии Қарзгиранда дар бораи мавҷуд набудани он мебошад.

5.1.6.4. Пеш аз додани Қарзи истеъмолий мустақилона ба Қарздиҳанда дар шакли хаттӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» дар бораи нияти истифода бурдан аз хизматрасонии намояндае, ки салоҳияташ дар асоси ваколатнома, санади мақоми ваколатдор ё мақомоти иҷроияи маҳаллии ҳокимияти давлатӣ инчунин қонун, ташкил ёфтааст, хабар диҳад. Аз ҷониби Қарзгиранда пешниҳод накардани маълумот ба Қарздиҳанда дар бораи намоянда огоҳии Қарзгиранда дар бораи мавҷуд набудани он мебошад.

5.1.6.5. Пеш аз додани Қарзи истеъмолий мустақилона ба Қарздиҳанда хаттӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» дар бораи он, ки Қарзгиранда дар Федератсияи Русия, давлати хориҷӣ ё ташкилоти байналмилалӣ вазифаи давлатиро ишғол мекунад, инчунин далели он, ки ҳамсар ё хеши наздики Қарзгиранда шахси мансбдори давлатии хориҷӣ мебошад, хабар диҳад³. Аз ҷониби Қарзгиранда пешниҳод накардани маълумот ба Қарздиҳанда дар бораи далелҳои дар боло нишон додашуда паёми Қарзгиранда дар бораи мавҷуд набудани он мебошад.

5.1.6.6. Дар давоми 3 (се) рӯзи тақвимӣ ба таври хаттӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» Қарздиҳандаро дар бораи ҳама тағйироти марбут ба маълумоти дар зербандҳои 5.1.6.1 – 5.1.6.5 Шартҳои умумӣ пешбинишуда огоҳ созад, инчунин на камтар аз 1 (як) маротиба дар як сол дурустии маълумоти пешниҳодшударо маротиба тасдиқ кунад. Набудани огоҳиномаи хаттии Қарзгиранда маънои аз ҷониби Қарзгиранда тасдиқи асоснокӣ ва мувофиқ будани маълумоти қаблан пешниҳодкардаи ӯ мебошад.

5.1.7. Шартномаи қарзи истеъмолий метавонад бо шахсони воқеӣ, ки пайгирони КПК Корона мебошанд, ки ба категорияҳои дар зербанди 5.1.6.1 – 5.1.6.5 шартҳои Умумии мазкур номбаршуда мансубанд, танҳо дар сурати мавҷуд будани қарори мусбати мақомоти иҷроияи ягонаи КПК Корона дар бораи қабули ҷунин шахси воқеӣ ба хизматрасонӣ бо тартиби пешбинишудаи қонуни федералӣ аз 07.08.2001 № 115-ФЗ «Дар бораи мубориза бо қонунгардонии (азҳудкунии) даромадҳои бо роҳи ҷиноят бадастоварда ва маблағгузории терроризм». Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад аз ҷунин шахсон маълумоти иловагӣ пурсад, ва инчунин оид ба муайян кардани манбаъҳои пайдоиши маблағҳои пулии шахсони зикршуда тибқи қонуни федералӣ аз 07.08.2001 № 115-ФЗ «Дар бораи мубориза бо қонунгардонии (азҳудкунии) даромадҳои бо роҳи ҷиноят бадастоварда ва маблағгузории терроризм» барои муайян кардани сарчашмаҳои пайдоиши маблағҳои шахсони мазкур чораҳо андешад. Мутабоқи Қонуни федералӣ аз 26.10.2002 № 127-ФЗ «Дар бораи муфлисшавӣ (нодорӣ)» пеш аз фиристодани ариза ба суд дар бораи муфлис эътироф кардани Қарзгиранда ба Қарздиҳанда дар шакли хаттӣ дар суроғаи ҳуқуқӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» бо замимаи нусхаҳои ариза ба суд ва замимаҳои дахлдор бо назардошти қонунгузории амалкунандаи мурофиавӣ хабар диҳад.

³ Шахси мансбдори давлатии хориҷӣ (ШМДХ) ҳама гуна шахси таъиншуда ё интихобшуда дар мақомоти қонунгузор, иҷроия, маъмурий ё судии давлати хориҷӣ ягон вазифаро ишғол мекунад ва ҳар як шахсе мебошад, ки ҳама гуна вазифаи давлатиро барои давлати хориҷӣ, аз ҷумла муассисаи давлатӣ ё қорхонаи ҷамъиятӣ иҷро мекунад.

Шахси мансбдори ташкилоти ҷамъиятии байналмилалӣ (ШМТҶБ) — шахсе мебошад, ки аз ҷониби ташкилоти байналмилалӣ ба вазифаҳои муҳим вогузур шудаанд ё вогузори мекунад (ба истиснои роҳбарони сатҳи миёна ё шахсоне, ки дар категорияи зикршуда вазифаҳои пасттарро ишғол мекунад): СММ, ОПЕК, ФБА, Бонки Ҷаҳонӣ, Парлумони Аврупо, САҲИ ва ғайра.

Шахсони мансбдори давлатии Русия (ШМДР) — шахсоне, ки мансбаҳои давлатии Федератсияи Русияро иваз мекунад (ишғол мекунад), вазифаҳои аъзон Шӯрои директорони Бонки марказии Федератсияи Русия, вазифаҳои хизматии федералии хизматрасонии давлатӣ, ки таъин ва озод кардан аз онҳо аз ҷониби Президенти Федератсияи Русия ё Ҳукумати Федератсияи Русия амалӣ карда мешаванд, вазифаҳо дар Бонки марказии Федератсияи Русия, корпоратсияҳои давлатӣ ва дигар ташкилотҳое, ки Федератсияи Русия дар асоси қонунҳои федералӣ таъсис додааст, ки ба рӯйхати мансбаҳои аз ҷониби президенти Федератсияи Русия муайяншуда, дохил карда шудаанд.

Шахсе, ки ба ШМДХ алоқаманд аст, ҳамсари ШМДХ, хеши наздики ӯ (хешованд дар хати болоравӣ ва поёнии мустақим (падари модар ва фарзандон, бобою бибию наберагон), пурра ва нопурра (падар ё модари умумӣ доранд) бародари хоҳар, фарзандхонда ва фарзандхондашуда).

5.1.8. Дар сурати пеш аз мӯҳлат баргардонидани тамоми маблағи Қарзи истеъмоли ё як қисми он, Қарзгиранда вазифадор аст, ба Қарздиҳанда ғоизхоро тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли аз рӯи маблағи баргардонидашудаи қарзи истеъмоли, аз ҷумла то рӯзи баргардонидани воқеии маблағи дахлдори қарзи истеъмоли ё як қисми он пардохт намояд.

5.1.9. Ёхдадориҳои Қарзгиранда вобаста ба ниғахдории махфиятии маълумоти аз ҷониби ӯ барои ворид шудан ба Утоқи шахсии худ истифодашаванда дар Созишномаи ташкили гардиши беҳатари ҳуҷҷатҳо муайян карда мешаванд.

5.1.10. Қарзгиранда мутобиқи Шартномаи қарзи истеъмоли ва қонунгузории амалкунандаи Федератсияи Русия дигар ёхдадориҳо низ дорад.

5.2. Қарзгиранда ҳуқуқ дорад:

5.2.1. Дар ҳама гуна давра аз рӯзи гирифтани маблағи Қарзи истеъмоли ва то санаи баргардонидани ниҳии Қарзи истеъмоли, ки дар Шартҳои инфиродӣ нишон дода шудааст, тамоми (пурра) қарзи истеъмолиро пеш аз мӯҳлат бидуни огоҳии пешакӣ ба Қарздиҳанда бо пардохти маблағи қарз баргардонад, бо пардохти ғоизҳо барои давраи воқеии истифодаи Қарзи истеъмоли, ки то санаи баргардонидани воқеии маблағи Қарзи истеъмоли (бо назардошти) ҳисоб карда шудаанд.

5.2.2. Тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли, ки шартҳои Инфиродин он баргардонидани Қарз аз рӯи Ҷадвали пардохт пешбинӣ нашудааст (пардохти Қарз дар охири мӯҳлати қарзи истеъмоли дар як маблағи яквақта, дар як пардохт пешбинӣ карда мешавад), пардохти Қарзро тибқи Ҷадвали пардохтҳо пешбинӣ накардаанд (пардохти Қарз дар охири Мӯҳлати Истифодаи Қарзи Истеъмоли дар як вақт, як пардохт пешбинӣ шудааст), Қарзгиранда ҳуқуқ Дорад қисми Маблағи Қарзи Истеъмолиро бо назардошти зерин пеш аз мӯҳлат баргардонад:

5.2.2.1. Дар давоми 14 (чордаҳ) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмоли, ба Қарздиҳанда як қисми маблағи Қарзи истеъмолиро пеш аз мӯҳлат бидуни огоҳ кардани Қарздиҳанда баргардонидан. Пардохтҳое, ки як қисми маблағи Қарзи истеъмолиро ташкил медиҳанд, ки ба ҳисоби пардохти Қарзи истеъмоли дар давоми мӯҳлати зикршуда ворид карда мешаванд, маблағи пеш аз мӯҳлат баргардонидашудаи Қарзи истеъмоли ҳисобида мешаванд ва аз ҷониби Қарздиҳанда барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмоли фиристода мешаванд. Пардохтҳое, ки қисми маблағи Қарзи истеъмолиро ташкил медиҳанд, ки ба ҳисоби пардохти Қарзи истеъмоли мутобиқи шартҳои Умумӣ ворид карда мешаванд, маблағи пеш аз мӯҳлат баргардонидашудаи Қарзи истеъмоли ҳисобида мешаванд ва аз ҷониби Қарздиҳанда барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмоли дар санаи ворид шудани маблағҳои пулӣ ба суратҳисоби Қарздиҳанда фиристода мешаванд.

5.2.2.2. Пас аз 14 (чордаҳ) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмоли, Қарзгиранда ҳуқуқ дорад як қисми маблағи Қарзи истеъмолиро пеш аз мӯҳлат ба Қарздиҳанда баргардонад, ба шарт ки Қарздиҳанда дар бораи чунин баргардонидани қисман пеш аз мӯҳлат тавассути фиристодани ариза ба Қарздиҳанда дар шакли хаттӣ тавассути почтаи тасдиқшуда бо огоҳинома дар бораи супоридан ба тавассути фиристодани нусхаи ариза Тавассути Барномаи "офиси Беқоғаз F.Doc" ё тавассути шакли фикру мулоҳизаҳои "Мурочиат ба ширкат", ки барои гирандагони хизматрасониҳои молиявӣ пешбинӣ шудааст ва дар сайти Қарздиҳанда ҷойгир карда шудааст [https:// kpk-korona.ru](https://kpk-korona.ru) ба тавассути алоқаи телефонӣ бо рақами телефони Қарздиҳанда: +7 (495) 139 19 03. Дар сурати огоҳ кардани Қарзгиранда дар бораи баргардонидани қисман пеш аз мӯҳлат тавассути алоқаи телефонӣ, Қарздиҳанда маблағи ба ӯ воридшударо ба ҳисоби қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмоли дар давоми 5 рӯзи қорӣ аз рӯзи чунин огоҳинома ба назар мегирад. Дар сурати огоҳ кардани Қарзгиранда дар бораи баргардонидани қисман пеш аз мӯҳлат тавассути шакли фикру мулоҳиза, Қарздиҳанда маблағи ба ӯ воридшударо ба ҳисоби қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмоли дар давоми 5 рӯзи қорӣ аз рӯзи бақайдгирии чунин огоҳинома ба назар мегирад.

5.2.3. Тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли, ки шартҳои Инфиродин он пардохти Қарзро тибқи Ҷадвали пардохт пешбинӣ мекунад, Қарзгиранда ҳуқуқ дорад қисми маблағи Қарзи истеъмолиро бо назардошти зерин пеш аз мӯҳлат баргардонад:

5.2.3.1. Дар давоми 14 (чордаҳ) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмоли пеш аз мӯҳлат ба Қарздиҳанда як қисми маблағи Қарзи истеъмолиро бо фиристодани Қарздиҳанда пас аз пардохти дахлдор, дар бораи нияти худ барои баргардонидани қисми маблағи Қарзи истеъмоли пеш аз мӯҳлат баргардонед. Пардохтҳое, ки як қисми маблағи Қарзи истеъмолиро, ки ба ҳисоби пардохти Қарзи истеъмоли дар мӯҳлати

муайяншуда ворид карда мешаванд, маблағи пеш аз мӯҳлат баргардонидашудаи Қарзи истеъмолийҳисобида мешаванд ва аз ҷониби Қарздиҳанда барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий пас аз гирифтани хабар аз Қарзгиранда фиристода мешаванд, ки чунин пардохтҳо ба ҳисоби қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмолийворид карда шудаанд. Ин хабар дар бораи қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий аз ҷониби Қарзгиранда пас аз гузоштани маблағҳои пулӣ ба ҳисоби қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарз фиристода мешавад. ҳисобот дар бораи қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани маблағи Қарзи истеъмолий метавонад Ба Қарздиҳанда на камтар аз 5 (панҷ) рӯзи корӣ пеш аз рӯзи ба нақша гирифташудаи қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмолий – ба таври шифоҳӣ тавассути рақами телефони Қарздиҳанда, ки дар сомона нишон дода шудааст ё тавассути фиристодани нусхаи ариза тавассути шакли фикру мулоҳизаҳои "Мурочиат ба КПК", ки барои гирандагони хизматрасониҳои молиявӣ пешбинӣ шудааст ва дар сомона Қарздиҳанда ҷойгир карда шудааст, фиристода шавад www.kpk-korona.ru, ё бо усули хаттӣ барои Қарзгиранда, ки дар банди 16 шартҳои Инфироии шартномаи қарздиҳии истеъмолий муқаррар шудааст. Пардохт барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий дар санаи гирифтани паёми қарзгиранда аз ҷониби Қарздиҳанда фиристода мешавад. Агар Қарзгиранда ба Қарздиҳанда дар бораи нияти пардохти қисман пеш аз мӯҳлат хабар надихад, маблағи маблағҳои гузошташуда аз ҷониби Қарздиҳанда барои пардохти Қарз дар санаи пардохти навбатии моҳона тибқи Ҷадвали пардохтҳои Шартномаи қарз ба ҳисоб гирифта мешавад.

Агар баргардонидани қисман пеш аз мӯҳлати маблағи Қарзи истеъмолий, ки мутобиқи шартҳои ҳамин банди 5.2.3 шартҳои Умумӣ анҷом дода шудааст, дар давраи Бефоиз сурат гирад, пас пардохти минбаъдаи қарз тибқи Ҷадвали пардохтҳо сурат мегирад, ки дар он ҳаҷми (маблағи) пардохтҳои Моҳона дар давоми мӯҳлати боқимондаи истифодаи Қарзи истеъмолий метавонад нобаробар бошад.

5.2.3.2. Тибқи шартномаи қарзи истеъмолий, Қарзгиранда ҳуқуқ дорад дар давоми 14 (чордах) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмолий қисми маблағи Қарзи истеъмолийро пеш аз мӯҳлат ба Қарздиҳанда бидуни огоҳии пешакии Қарздиҳанда (мурочиат Ба Қарздиҳанда) баргардонад, агар маблағи қисман баргардонидани пеш аз мӯҳлат на камтар аз 80 фоизи маблағи қарзро ташкил диҳад. Пардохтҳо, ки қисми маблағи Қарзи истеъмолийро ташкил медиҳанд, ки ба ҳисоби пардохти Қарзи истеъмолий тибқи сарҳати мазкур банди 5.2.3.2 шартҳои Умумӣ ворид карда мешаванд, маблағи пеш аз мӯҳлат баргардонидашудаи Қарзи истеъмолий ҳисобида мешаванд.

Дар сурати ворид шудани маблағҳои пулӣ, ки пардохти дар боло зикршударо ба суратҳисоби ҳисоббаробаркунии Қарздиҳанда дар давраи Бефоиз ташкил медиҳанд, чунин пардохт аз ҷониби Қарздиҳанда барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий на дертар аз як рӯзи корӣ, ки пас аз рӯзи ба охир расидани давраи Бефоиз аст, фиристода мешавад. Дар ин ҳолат, маблағе, ки Қарзгиранда ба ҳисоби қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий ворид мекунад, бояд на камтар аз 80 фоизи маблағи Қарзи тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий мавҷудбударо дар санаи фиристодани Қарздиҳанда ба чунин маблағ барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарз ташкил диҳад.

Дар сурати ворид шудани маблағ ба Қарздиҳанда дар ҳаҷми зикршуда пас аз гузаштани давраи Бефоиз пардохт ба қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий дар санаи ворид шудани маблағ ба суратҳисоби ҳисоббаробаркунии Қарздиҳанда равона карда мешавад.

Агар Қарзгиранда як қисми маблағи Қарзи истеъмолийро ба Қарздиҳанда пеш аз мӯҳлат бидуни огоҳ кардани Қарздиҳанда баргардонад, дар ҳоле ки маблағи қисман баргардонидани пеш аз мӯҳлат камтар аз 80 фоизи маблағи Қарзро ташкил медиҳад ё қисман баргардонидани пеш аз мӯҳлат пас аз 14 рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмолий анҷом дода мешавад, шартҳои муқаррарнамудаи банди 5.2.3.3 шартҳои Умумӣ татбиқ карда мешаванд.

5.2.3.3. Ҳангоми пардохт бидуни огоҳии пешакии Қарздиҳанда (мурочиат ба Қарздиҳанда) дар бораи қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардан/санаи пардохти Ҳармоҳа ба ҳисоби қарз аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмолий, маблағи пардохт, ки аз андозаи пардохти Ҳармоҳа зиёдтар аст, маблағи пеш аз мӯҳлат баргардонидашудаи Қарзи истеъмолий ҳисобида мешавад ва аз ҷониби Қарздиҳанда барои қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолийдар санаи навбатӣ пардохти Ҳармоҳа, ки дар Ҷадвали пардохт нишон дода шудааст, баъд аз ҳисоб баровардани пардохти Ҳармоҳаи навбатӣ.

Қарздиҳанда андозаи пардохти Ҳармоҳаро дар санаи баҳисобгирии маблағҳои пулии Қарздиҳанда ҳисоб мекунад, ки маблағи қисман пеш аз мӯҳлат пардохт карданро ташкил медиҳад ва дар давоми 1 (як) рӯзи қорӣ ба Қарзгиранда тавассути Утоқи шахсӣ дар бораи андозаи қарзи қорӣ ӯ тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий хабар медиҳад, Ҷадвали пардохтхоро бо нигоҳ доштани мӯҳлати истифодаи Қарзи истеъмолий ва шумораи пардохтҳо барои баргардонидани он аз нав ҳисоб мекунад, то ҳамаи пардохтҳои Ҳармоҳа ба ҳамдигар баробар бошанд (ба ғайр аз пардохти охирин, ки андозаи он метавонад аз дигарон фарқ кунад) ва инчунин ба Қарзгиранда арзиши пурраи қарзи истеъмолиро медиҳад, агар баргардонидани пеш аз мӯҳлат боиси тағйирёбии он гардад.

5.2.3.4. Пас аз 14 (чордах) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмолий, Қарзгиранда ҳуқуқ дорад як қисми маблағи Қарзи истеъмолиро пеш аз мӯҳлат ба Қарздиҳанда баргардонад, ба шарт ки Қарздиҳанда дар бораи чунин баргардонидани қисман пеш аз мӯҳлат тавассути фиристодани ариза ба Қарздиҳанда дар шакли хаттӣ тавассути мактуби фармуда бо огоҳинома дар бораи супоридан ё тавассути фиристодани нусхаи акси ариза бо Барномаи “Офиси бекоғазӣ F.Doc”, на камтар аз 30 (сӣ) рӯзи тақвимӣ то рӯзи ба нақша гирифташудаи қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмолий ё тавассути алоқаи телефонӣ бо рақами телефони Қарздиҳанда: 8-495-234-28-34, на камтар аз 5 (панҷ) рӯзи қорӣ то рӯзи ба нақша гирифташудаи қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмолий. Дар сурати огоҳ кардани Қарздиҳанда аз қониби Қарзгиранда дар бораи баргардонидани қисман пеш аз мӯҳлат тавассути алоқаи телефонӣ, Қарздиҳанда маблағи ба ӯ воридшударо ба ҳисоби қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарзи истеъмолий дар давоми 5 рӯзи қорӣ аз рӯзи чунин огоҳинома ба назар мегирад.

5.2.4. Қарзгиранда дар давоми 5 (панҷ) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани огоҳиномаи Қарзгир дар асоси маблағи пеш аз мӯҳлат баргардонидашудаи Қарзи истеъмолий маблағи қарзи асосӣ ва фоизхоро барои давраи воқеии истифодаи Қарзи истеъмолий, ки бояд аз қониби Қарзгир дар рӯзи огоҳинома дар бораи баргардонидани пеш аз мӯҳлат баргардонидани чунин маблағ пардохта шавад, ҳисоб мекунад. Қарзи истеъмолий дар асоси маблағи қисми боқимондаи қарзи истеъмолий. Қарздиҳанда маълумотро дар бораи маблағи нави пардохт барои пардохти ниҳии Қарзи истеъмолий тавассути суратҳисоби шахсии Қарзгиранда пешниҳод мекунад. Фоизҳо барои истифодаи Қарзи истеъмолий аз рӯзи дигар аз рӯзи чунин баргардонидани қисман ба қисми боқимондаи маблағи қарзи истеъмолий ҳисоб карда мешаванд. Дар ин сурат муҳлати пардохти ниҳии қарзи истеъмолий, ки дар шартҳои инфиродии Шартномаи қарзи истеъмолий муқаррар шудааст, тағйир намеёбад. Дар Шартҳои инфиродии Шартномаи қарзи истеъмоли тартиби дигари баргардонидани пеш аз муҳлати як қисми маблағи қарзи истеъмоли ва тағйироти шумора, маблағ ва басомади (муҳлатҳои) пардохтҳои қарзгиранда ҳангоми чунин баргардонидани пеш аз муҳлат қисман, ки аз тартиби дар ҳамин банди Шартҳои умумӣ муқарраргардида фарқ мекунад, пешбини шуда метавонад.

5.2.5. Агар ҳангоми пеш аз мӯҳлат баргардонидани як қисми маблағи қарзи истеъмоли аз қониби Қарзгиранда, ки ба Қарздиҳанда пардохт кардааст, аз маблағи дар огоҳиномаи қисман баргардонидани пеш аз мӯҳлат баргардонидани қарзи истеъмолий нишондодашудаи Қарзгиранда камтар бошад, Қарздиҳанда маблағи пардохтшударо ба ӯ барои қисман баргардонидани пеш аз мӯҳлати қарзи истеъмолий ҳисоб намуда, дар давоми 3 (се) рӯзи қорӣ ба Қарзгиранда тавассути Утоқи шахсӣ дар бораи маблағи қарзи қорӣ худ тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий хабар медиҳад, маблағи пардохтро барои баргардонидани ниҳии Қарзи истеъмолий/Ҷадвали пардохтро аз нав ҳисоб мекунад, инчунин ба Қарзгиранда арзиши пурраи қарзи истеъмолиро медиҳад, агар баргардонидани пеш аз мӯҳлат боиси тағйирёбии он гардида бошад.

5.2.6. Пас аз гузаштани 14 (чордах) рӯзи тақвимӣ аз рӯзи гирифтани Қарзи истеъмолий, Қарзгиранда ҳуқуқ дорад ба ихтиёри худ маблағҳои пулиро пардохт наояд, ки тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий дар ҳар лаҳза ва ба ҳар маблағ то фарорасии санаи пардохти Ҳармоҳа аз рӯи Ҷадвали пардохтҳо ё то санаи баргардонидани ниҳии Қарзи истеъмолий, бидуни фиристодани огоҳинома дар б. 5.2.2.2 шартҳои Умумие, ки аз қониби Қарздиҳанда ба ҳисоби пардохти қарз аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмолий ба назар гирифта мешаванд, вақте ки маблағҳои пулии гузошташуда барои пурра пардохт кардани Қарзи истеъмолий ва фоизҳо аз рӯи он ё ҳангоми расидани санаи пардохт аз рӯи Ҷадвали пардохт, ба маблағи пардохтшаванда аз рӯи Ҷадвали пардохт кифоя мебошанд. Пардохтхое, ки тибқи ҳамин б. 5.2.5 шартҳои Умумӣ фиристода мешаванд, қисман пеш аз мӯҳлат пардохт кардани Қарзи истеъмолий нестанд.

5.2.7. Пас аз пешниҳоди Қарзи истеъмолий, тибқи дархост дар як моҳ як маротиба ройгон ва бо ҳар миқдор бо пардохти маблағ гирифтани маълумот, ки дар моддаи 10 Қонуни федералӣ аз 21.12.2013 № 353-ФЗ «Дар бораи қарзи истеъмолий (қарз)».

5.2.8. Дар Утоқи шахсии Замимаи мобилӣ худ дархостҳо барои пешниҳоди маълумотномаҳо эҷод кунад. Маълумотномаҳое, ки Қарздиҳанда дар посух ба чунин дархост таҳия кардааст, тибқи тартиби муқаррарнамудаи банди 4.1.6 Шартҳои умумӣ ба Қарзгиранда пешниҳод карда мешаванд.

6. ФОИЗҲО БАРОИ ИСТИФОДАИ ҚАРЗИ ИСТЕЪМОЛӢ, ПАРДОХТАНИ ҚАРЗ АЗ РӢИ ШАРТНОМАИ ҚАРЗИ ИСТЕЪМОЛӢ

6.1. Фоизҳо аз рӯи маблағи Қарзи истеъмоли аз ҷониби Қарздиҳанда дар асоси меъёри фоизи дар Шартҳои инфиродӣ муқарраршуда ва шумораи рӯзҳои истифодаи Қарзи истеъмоли ҳисоб карда мешавад. Ҳангоми ҳисоб кардани фоизҳо барои истифодаи Қарзи истеъмоли шумораи рӯзҳо дар як сол 365 ва шумораи рӯзҳо дар моҳи тақвими ба шумораи воқеии рӯзҳои тақвими моҳи дахлдор баробар дониста мешавад.

6.2. Фоизҳо барои истифодаи Қарзи истеъмоли аз рӯзи дигари санаи гирифтани Қарзи истеъмоли, ки тибқи банди 3.3. Шартҳои умумии мазкур, то рӯзи баргардонидани воқеии маблағи Қарзи истеъмоли (бо назардошти) ба роҳ монда мешавад, ба истиснои Қарзи истеъмоли бо Давраи бефоиз, ки дар фасли 4 Шартҳои инфиродӣ мӯҳлате муқаррар шудааст, ки дар давоми он Қарзгиранда ҳуқуқи баргардонидани тамоми маблағи қарзи истеъмолиро бе пардохти фоиз барои истифодаи қарзи истеъмоли дорад. Агар Қарзи истеъмоли дар рӯзи гирифтани он баргардонида шавад, фоиз ҳисоб карда намешавад. Қарздиҳанда барои истифодаи Қарзи истеъмоли бо Давраи бефоиз танҳо дар сурате иҷозат медиҳад, ки шартҳои Давраи бефоиз (аз ҷумла давраи амали он) дар Шартҳои инфиродӣ мавҷуд бошад. Агар Қарзгиранда қарзи истеъмоли ро аз рӯи Қарзи истеъмоли дар Давраи бефоиз пурра баргардонад, барои истифодаи Қарзи истеъмоли фоиз ҳисоб карда намешавад. Агар дар Давраи бефоиз, қарзҳо оид ба Қарзи истеъмоли пурра баргардонида нашаванд, фоизҳо барои истифодаи қарз бо тартиб ва мӯҳлатҳои муқаррарнамудаи бандҳои 6.1, 6.2. Шартҳои умумӣ ҳисоб карда мешаванд.

Ҳисобкунии фоизҳо барои истифодаи қарзи Истеъмоли бо дақиқии то копееки мудаввар ба тарафи хурдтар анҷом дода мешавад, мудавваркунии миёна иҷозат дода намешавад (аз ҷумла ҳаррӯза), ки дар он ҳисобкунии фоизҳо метавонад бо қоидаҳои математикии мудавваркунӣ то арзиши пурраи копееки мудаввар карда шавад. Ҳисоб кардани андозаи пардохт аз рӯи Шартномаҳои қарзи истеъмоли, ки тибқи он баргардонидани маблағи қарзи Истеъмоли ва пардохти фоизҳо тавассути пардохтҳои Ҳармоҳа аз рӯи Чадвали пардохтҳо, дар ҳаҷм ва мӯҳлатҳо, ки шартҳои Инфиродин Шартномаи қарзи истеъмоли муайян мекунанд, бо дақиқии то адади кулл анҷом дода мешавад, дар ҳоле ки мудавваркунӣ ба самти хурдтар анҷом дода мешавад.

6.2.1. Ҳисоб кардани андозаи фоизҳо барои истифодаи қарзи Истеъмоли дар ҳар давра ва тибқи шартҳои Шартномаи қарзи истеъмоли сурат мегирад. Давра аз рӯзи пас аз рӯзи додани қарзи Истеъмоли оғоз ефта, бо санаи пардохти аввал (пардохти Моҳона) (давраи аввал) ба охир мерасад. Давраҳои дуюм ва баъдӣ аз рӯзи пас аз санаи пардохти давраи қаблӣ оғоз ефта, бо санаи пардохти ин давра ба охир мерасанд. Давраи охирин бо санаи ба охир расидани мӯҳлати баргардонидани чунин қарзи Истеъмоли ба охир мерасад. Ҳисобкунии фоизҳо барои истифодаи қарзи Истеъмоли аз рӯи андозаи меъери фоизӣ дар давраи дахлдор ва бо тартиби муқаррарнамудаи банди 4 шартҳои Инфиродин шартномаи қарзи истеъмоли анҷом дода мешавад.

6.3. Қарзгиранда маблағи қарзи истеъмоли ва фоизҳои барои истифодаи маблағи Қарзи истеъмоли ҳисобшударо бо тартиб ва мӯҳлатҳои дар Шартҳои инфиродӣ муқарраршуда: бо як маблағи якдафъаина дар охири мӯҳлати истифодаи Қарзи истеъмоли ё бо роҳи Пардохти ҳармоҳа тибқи Чадвали пардохт бармегардонад, ё тавассути пардохтҳои Моҳона аз рӯи Чадвали пардохт.

Қарзгиранда ҳуқуқ дорад иҷрои ўҳдадорихои баргардонидани Қарзро ба шахси сеюм вогузор кунад, дар ин ҳолат Қарзгиранда Қарздиҳандаро дар бораи ин факт бо усули (-ҳои), шартҳои муайяни Инфиродин огоҳ мекунанд. Дар сурати огоҳ накардани Қарздиҳанда аз ҷониби Қарзгиранда, Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад пардохтҳоеро, ки ба иҷрои ўҳдадорихои Қарзгиранда аз номи шахси сеюм ворид мешаванд, қабул накунад (аз ҷумла баргардонидани ба пардохткунанда), агар далели дигаре барои ба зимаи Қарзгиранда гузоштани чунин ўҳдадорӣ ба шахси сеюм вучуд надошта бошад ва агар дар конун тартиби дигаре муқаррар нашуда бошад. Қарздиҳанда барои зараре, ки ба Қарзгиранда аз ҷониби шахси сеюм барои пардохти Қарздорӣ чалб карда мешавад, ҷавобгар нест.

6.4. Агар санаи баргардонидани Қарзи истеъмоли ва пардохти фоизҳои он, аз ҷумла санаи Пардохтҳои ҳармоҳа тибқи Чадвали пардохт, ки дар Шартҳои инфиродӣ пешбинӣ шудаанд, ба рӯзҳои

истироҳат (шанбе, якшанбе) ё рӯзи истироҳати муқарраршуда рост ояд, чунон ки дар моддаи 112 Кодекси меҳнати Федератсияи Русия, Қарзгиранда вазифадор аст, на дертар аз рӯзи кории оянда пардохтро анҷом диҳад. Дар ин маврид мӯҳлати истифодаи Қарзи истеъмоли ба рӯзи якуми кории (аз ҷумла ҳамин рӯз) баъди рӯзи истироҳат (иди ғайрикорӣ), ки ба санаи пардохт рост меояд, муқаррар карда мешавад. Дар ин ҳолат Ҷоизҳо аз рӯи боқимондаи воқеии қарзи истеъмоли дар рӯзи якуми кории баъди рӯзи истироҳат ва идҳои ғайрикорӣ, бо назардошти он ҳисоб карда шуда, дар рӯзи якуми кории баъди рӯзи ғайрикорӣ пардохта мешаванд, ки ба санаи баргардонидани маблағи дахлдори Қарзи истеъмоли ва пардохти Ҷоизҳо рост меояд. Дар ҳолати баррасишавандаи мазкур Қарздиҳанда маблағҳои аниқшуда ва санаҳои пардохтҳои навро (Ҷадвали пардохт) тавассути ҷойгиркунии онҳо дар Замимаи мобили ба Қарзгиранда мефиристад.

Ба таъхир гузоштани санаи Пардохти ҳармоҳа ва (ё) санаи баргардонидани ниҳии Қарзи истеъмоли ба ҳолатҳои муқаррар намудани речаи рӯзҳои ғайрикорӣ, ки бо санаҳои Президенти Федератсияи Русия ва/ё роҳбарони субъектҳои Федератсияи Русия бо мақсади таъмини неқӯаҳволии санитарии эпидемиологии аҳоли дар қаламрави Федератсияи Русия / субъектҳои Федератсияи Русия татбиқ намегардад.

6.5. Ёхдадории Қарзгиранда оид ба баргардонидани маблағ аз лаҳзаи ба суратҳисоби ҷорӣ Қарздиҳанда ворид шудани маблағ иҷрошуда ҳисобида мешавад. Дар ин ҳолат, Қарзгиранда бояд ба Ҷоизҳои Қарздиҳанда гузаронидани маблағро барои Пардохти ҳармоҳа тибқи Ҷадвали пардохт ё пардохти яқвақта барои баргардонидани пурраи Қарз (аз ҷумла дар Давраи беҶоиз) таъмин намояд ё пардохтро барои қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани Қарз (дар ҳолати аз ҷониби Қарзгиранда қисман пеш аз мӯҳлат баргардонидани мутобики бандҳои 5.2.2 – 5.2.4. Шартҳои умумӣ) дар доираи Шартномаи қарзи истеъмоли на дертар аз соати 23-ю 59 дақ. 59 сон. вақти Москва санаи ҳар як чунин пардохт/рӯзи охирини Давраи БеҶоиз баргарионад.

6.6. Дар сурати барнагардонидан ё пурра барнагардонидани маблағи Қарзи истеъмоли баъди ба охир расидани мӯҳлати истифодаи Қарзи истеъмоли дар рӯзи баргардонидани ниҳии дар қисми 2 Шартҳои инфиродӣ муқарраршуда ва (ё) Пардохти ҳармоҳа дар санаи пардохт, ки дар Ҷадвали пардохти дар Утоқи шахсӣ ҷойгиршуда, бо дарназардошти таъхирӣ эҳтимолии мӯҳлатҳои пардохт тибқи банди 6.5. боло, Қарз аз рӯи чунин Қарзи истеъмоли /Пардохти ҳармоҳа ё як қисми он (қарзи асосӣ ва Ҷоизҳои ҳисобшуда (агар бошад)), ки бо назардошти афзалияти дар банди 6.7 Шартҳои умумӣ зикршуда, мӯҳлаташон гузашта ҳисобида мешаванд.

6.7. Маблағи пардохти аз ҷониби Қарзгиранда тибқи Шартномаи қарзи истеъмоли анҷом додашуда, агар он барои иҷрои пурраи ёхдадориҳои Қарзгиранда нокифоя бошад, тарзи баргардонидани қарзи Қарзгиранда бо тартиби зерин амалӣ карда мешавад:

- қарз аз рӯи Ҷоизҳо;
- қарз аз рӯи қарзи асосӣ;
- Ҷоизҳое, ки барои давраи пардохти ҷорӣ ҳисоб шудаанд;
- маблағи қарзи асосӣ барои давраи пардохти ҷорӣ;
- ҷарима ба андозаи мутобики Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмоли дар асоси қисми 21 моддаи 5 Қонуни федералӣ аз 21.12.2013 № 353-ФЗ «Дар бораи қарзи истеъмоли (қарз)»;
- дигар пардохтҳое, ки қонунгузори Федератсияи Русия дар бораи қарзи истеъмоли (қарз) ё Шартномаи қарзи истеъмоли пешбинӣ кардааст.

6.8. Усулҳои пардохти Қарзи истеъмоли барои Қарзгиранда ва пардохти Ҷоизҳои он:

- бо роҳи интиқоли маблағ ба суратҳисоби ҳисоббаробаркунии Қарздиҳанда, ки дар фасли 19 шартҳои Инфиролии Шартнома нишон дода шудааст (Бо нишон додани ҳатмии Қарзгиранда дар ҳуҷҷати пардохт: насаб, ном, номи падар (дар сурати мавҷуд будани охирин) ва рақами ин шартнома Қарзи истеъмоли);
- бо роҳи интиқоли маблағ ба Ҷоизҳои Қарздиҳанда тавассути ташкилотҳои қарзӣ, ки хизматрасонии дахлдорро тавассути ҳама гуна каналҳои аз ҷониби ташкилоти қарзӣ пешниҳодшуда (сайти интернетӣ ва бонки мобилӣ, дастгоҳҳои худхизматрасонӣ, хизматрасонӣ, идораҳо), аз ҷумла тавассути кассаҳои агентҳои пардохтии бонкӣ, ки ташкилотҳои қарзӣ;
- пасандози пули нақд дар филиалҳои Корхонаи воҳиди федералии давлатии "Почтаи Русия", суроғаҳои онҳо дар вебсайти <https://kpk-korona.ru> дар баҳши "Баргардонидани қарз" ҷойгир карда шудаанд;

– гузоштани пули нақд ба кассаи ташкилотҳои қарзӣ, ки номгӯи онҳо (бо қайд дар бораи мавҷуд набудани комиссияи бонкӣ ҳангоми пардохти қарзи истеъмолий) дар сайти <https://kpk-korona.ru> дар бахши “Баргардонидани қарз” ҷойгир карда шудааст.

Усулҳои ройғони баргардонидани Қарзи истеъмолий барои Қарзгиранда ва пардохти ғоизҳо аз рӯи он байни Қарздиҳанда ва Қарзгиранда мувофиқа карда мешаванд ва дар Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмолий зикр гардида, инчунин дар Маълумот дар бораи шартҳои додани қарз, истифода ва баргардонидани қарзҳои истеъмолий, ки дар Сомона ҷойгир шудаанд, вучуд доранд.

Рӯйхати пурра ва ҷорӣи усулҳои пардохти Қарз дар Сомона оварда шудааст ва ҳамеша барои баррасӣ дастрас аст, дар суроғаи Интернетии www.kpk-korona.ru.

6.9. Агар маблағи пардохти ниҳии аз ҷониби Қарзгиранда ба Қарзгиранда ҳангоми пурра баргардонидани Қарзи Қарзгиранда аз маблағи он дар санаи ҷунин пардохт (пардохти ниҳии Қарзи истеъмолий) зиёд бошад, ки дар натиҷа Қарзгиранда ҳуқуқ дорад, аз Қарзгиранда баргардонидани ҷунин маблағро (пардохти изофа) талаб кунад, қоидаҳои зерин татбиқ мешаванд:

6.9.1. Агар дар лаҳзаи фаро расидани пардохти изофагии зикршудаи Қарзгиранда дар назди Қарздиҳанда оид ба баргардонидани Қарз аз рӯи дигар Шартномаи қарзи истеъмолий (ё) ва ин гуна ўҳдадорӣҳо аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмолий, ки дар оянда бо Қарзгиранда баста мешавад, ба миён оянд (аз ҷумла ўҳдадорӣҳо оид ба дигар намудҳои қарзҳои истеъмолии аз ҷониби Қарздиҳанда пешниҳодшуда), Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад мутобиқи моддаи 410 Кодекси шаҳрвандии Федератсияи Русия талаби Қарзгирандаро ба Қарздиҳанда бо ҳаҷми маблағи зиёдании зикршуда, (пардохти пурра ё қисман) ба ҳисоби маблағи даъвои ҷавобии Қарздиҳанда ба Қарзгиранда тибқи Шартномаҳои қарзии истеъмолий ба ҳисоб гирад, дар ин бора Қарзгирандаро бо яке аз усулҳои дар банди 16 Шартҳои инфиродӣ зикргардида огоҳ намояд. Дар ин ҳолат ўҳдадорӣҳо яхела ҳисобида мешаванд ва мўҳлати иҷрои онҳо дар рӯзи ба суратҳисоби ҷорӣи Қарздиҳанда ворид намудани маблағи зикршуда фаро мерасад.

6.9.2. Агар Қарзгиранда тибқи дигар Шартномаҳои қарзи истеъмолий дар назди Қарздиҳанда ўҳдадорӣ надошта бошад, маблағе, ки аз Қарз зиёд аст ва аз ҷониби Қарзгиранда ба Қарздиҳанда аз ҳад зиёд гузаронида шудааст, дар давоми 10 (даҳ) рӯзи қорӣ ба суратҳисоби бонкии Қарзгиранда дар бонки Федератсияи Русия гузаронида мешавад, аз рӯзи гирифтани аризаи хаттии Қарзгиранда, ки дар он дархост дар бораи баргардонидани маблағҳои аз ҳад зиёд гузаронидашуда, инчунин реквизитҳои суратҳисоби бонкии зикргардидаи Қарзгиранда, ки ба он баргардонидан лозим аст. Аризаи мазкур аз ҷониби Қарзгиранда шахсан имзо карда мешавад ва метавонад ба Қарздиҳанда аз ҷумла бо пешниҳоди нусхаи ариза дар онлайн-чати Замимаи мобилӣ ё тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» пешниҳод карда шавад. Ба ариза бояд маълумотномаи бонкӣ/ҳисобот оид ба аз ҳисоб баровардани маблағ аз суратҳисоби Қарзгиранда илова карда шавад (ба истиснои ҳолатҳое, ки бо салоҳиди Қарздиҳанда ин ҳуҷҷатҳо талаб карда намешаванд). Дар сурати мавҷуд будани шубҳа, Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад, аз Қарзгиранда дигар ҳуҷҷатҳои тасдиқунандаи ба ў тааллуқ доштани суратҳисоби бонкиро барои баргардонидани маблағ талаб намояд. Ҷунин усулҳои пешниҳоди дархост (тавассути онлайн-чати Замимаи мобилӣ ва тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc») танҳо дар сурате иҷозат дода мешавад, ки агар Қарзгиранда рақами телефони барои ворид шудан ба Утоқи шахсӣ истифодашударо аз рӯзи пардохти изофа иваз накарда бошад. Дар ҳама ҳолатҳои дигар, ҳаққонияти имзои Қарзгиранда дар аризаи зикргардида бояд аз ҷониби нотариус ё шахси дигаре, ки ҳуқуқ дорад, мутобиқи Асосҳои қонунгузори Федератсияи Русия дар бораи нотариат амалҳои нотариалиро анҷом диҳад (шахсони мақомоти иҷроияи маҳаллии ҳокимияти давлатӣ, шахсони мансабдори мақомоти иҷроияи маҳаллии ҳокимияти давлатӣ, муассисаҳои консулии Федератсияи Русия) тасдиқ карда шавад. Баргардонидани маблағҳои аз ҳад зиёд гузаронидашуда бо тарҳи хароҷоти Қарздиҳанда барои интиқоли маблағҳо сурат мегирад.

6.9.3. Маблағҳое, ки аз ҷониби Қарзгиранда ба Қарздиҳанда аз ҳад зиёд интиқол дода шудаанд ва аз ҷониби Қарзгиранда дар давоми 3 (се) сол талаб карда нашудаанд, инчунин барои баргардонидани ўҳдадорӣҳои Қарзгиранда дар назди Қарздиҳанда ҳам мутобиқи зербандҳои 6.9.1 Шартҳои умумӣ истифода бурда намешаванд, ба даромади Қарздиҳанда ҳисоб карда мешаванд.

6.10. Дар сурати баргардонидани Қарз тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий бо роҳи анҷом додани пардохт бо истифода аз Корти бонкӣ (реквизитҳои он) дар Утоқи шахсӣ бо истифода аз Таҷҳизоте, ки ба Қарзгиранда тааллуқ надорад, баргардонад, инчунин агар Қарзгиранда аз рақами телефон истифода барад, бо мақсади дар боло зикргардида барои ворид шудан ба Утоқи шахсии қаблан ба Қарздиҳанда пешниҳод нашуда, пас барои гирифтани маълумот дар бораи Қарз ва гузаронидани маблағ барои пардохти он Қарзгиранда бояд дар Утоқи шахсӣ маълумотро дар бораи 1) санаи таваллуди Қарзгиранда ва 2) рақами

телефони пешниҳодшуда ба Қарздиҳанда ҳангоми бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмолий, ё рақами Шартномаи қарзи истеъмолий ё силсила ва рақами ҳуҷҷати тасдиқунандаи шахсияти Қарзгиранда, ки дар Ариза нишон дода шудааст, нишон диҳад. Қарзгиранда масъулият надорад, агар Қарзгиранда маълумоти шахсони сеюмро ҳангоми иҷрои амалҳои марбут ба баргاردонидани Қарз тибқи муқаррароти банди мазкур нишон диҳад. Қарздиҳанда ҷавобгар нест, агар Дар сурает ки қарзгиранда маълумоти худро барои андешидани амалҳои вобаста ба баргاردонидани Қарз тибқи тартиби пешбинишудаи банди мазкур ба шахсони сеюм ифшо намояд.

7. ХИЗМАТРАСОНИИ ЭКВАЙРИНГӢ

7.1. Қарзгиранда бо ин розӣ мешавад, ки Қарздиҳанда ҳуқуқи интиқол додани токени Корти бонкиро ба шахси сеюм - шарикӣ Қарздиҳанда (Ташкилоти қарзии ғайрибонкӣ «Платежный Центр» (ҷамъияти дорои масъулияти маҳдуд) (ОГРН: 1025400002968); Суроғай ҳуқуқӣ: 630102, шаҳри Новосибирск, кӯчаи Киров, 86)) (минбаъд – РНКО «Платежный Центр») (ООО)) барои содда кардан/суръат бахшидан ба хизматрасониҳои шахсии РНКО «Платежный Центр») (ООО) ба Қарзгиранда дар доираи муносибатҳои алоҳидаи шартномавӣ дорад.

7.2. Агар тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий (банди 6.6 Шартҳои умумии мазкур) қарзи мӯҳлаташ гузашта ба миён ояд, Қарзгиранда ба Қарздиҳанда дастур медиҳад ва Қарздиҳанда ҳуқуқ дорад:

7.2.1. аз санаи пайдоиши он то лаҳзаи пурра пардохт шудани Он, аз Шахси сеюм – шарикӣ Қарздиҳандаи РНКО «Маркази Пардохт» (ЧДММ) токени корти Бонкӣ идентификатор - ки аз якҷоягии беназири рақамҳо/намоиши рақамии корти мушаххаси Бонкӣ иборат аст, ки ба шумо имкон медиҳад, ки тафсилоти онро ба таври возеҳ насб кунед.

7.2.2. (такроран) аз ҳисоб баровардани маблағҳои на бештар аз маблағи Қарзи мӯҳлаташ гузашта, аз Корти бонкӣ ба ғайри Қарздиҳанда барои баргاردонидани он (пурра ё қисман) бо истифода аз токени Корти бонкӣ тавассути Хизмати Эквайринг, бинобар ҳамин Қарзгиранда ба Қарздиҳанда супориш медиҳад, ки чунин пардохт/пардохтҳоро тибқи тартиби муқаррарнамудаи фасли 7 Шартҳои умумии мазкур ба ягон иҷозати иловагӣ Қарзгиранда ҳангоми пардохт оғоз намояд;

7.2.3. дар сурати бомуваффақият аз суратҳисоби Эмитенти Корти бонкӣ пайваستкардашуда, баровардани маблағ ва гузаронидани он ба суратҳисоби Қарздиҳанда, ин маблағ барои пардохти қарзи мӯҳлаташ гузаштаи Қарзгиранда (ё як қисми он) тибқи Шартномаи қарзи истеъмолий бо тартиби навбати дар банди 6.7. Шартҳои умумии мазкур муқарраршуда, гузаронида шавад;

7.2.4. пас аз бомуваффақият аз ҳисоб баровардан, ба Қарзгиранда дар бораи аз ҷониби Қарздиҳанда қабул шудани пардохт барои пардохти қарзи батаъхир гузоришуда тавассути ҳама гуна воситаҳои алоқасе, ки дар Қарзгиранда дар Шартҳои инфиродӣ зикр шудааст, хабар диҳед.

7.3. Шартҳо ва талабот барои татбиқи Хизматрасонии эквайрингӣ:

7.3.1. Бо мақсади татбиқи усули баргاردонидани Қарзи мӯҳлаташ гузашта, ки дар банди 7.2. Шартҳои умумии мазкур нишон дода шудааст, Қарзгиранда Хизматрасонии эквайрингро истифода мебарад, ки дар доираи он Қарздиҳанда таъмини роҳат ба СПБ дархост(-ҳо) ба ташкилоти қарзӣ, ки Корти бонкиро додааст, кафолат медиҳад, барои аз ҳисоб баровардани маблағ ба ғайри Қарздиҳанда, аз суратҳисоби дар ташкилоти қарзии эмитент, ки бо истифода аз Корти бонкӣ кушода шудааст.

7.3.2. Қарздиҳанда токенҳоро барои сохтани дархост(-ҳо) дар СПБ барои аз ҳисоб баровардани маблағҳои Қарзи мӯҳлаташ гузашта аз рӯи ҳамаи Кортиҳои бонкӣ талаб мекунад, ки реквизити онҳоро Қарзгиранда ҳангоми анҷом додани амалиёт (аз ҷумла барои фиристодан/қабули интиқоли пулии «Золотая Корона», гирифтани/пардохти қарзҳо/қарзҳои Қарздиҳанда (аз ҷумла амалиётҳои номуваффақ), барои пур кардани ҳамаи электронии Қарзгиранда) тавассути ҳама гуна утоқи шахсӣ истифода мебард/ истифода мебарад / истифода хоҳад кард, ки дар доираи муносибатҳои шартномавии Қарзгиранда бо РНКО «Платежный Центр» (ООО) истифода мешавад. Бо мақсади анҷом додани пардохт тавассути Хизматрасонии Эквайринг, Қарзгиранда дорандаи Кортиҳои бонкӣ зикршуда эътироф карда мешавад ва бо ҳамин ба Қарздиҳанда ҳуқуқи ихтиёрдорӣ маблағҳои дар суратҳисоби чунин Корти бонкӣ ба он алоқаманд буда, тасдиқ ва кафолат медиҳад, ва таваккали оқибатҳои эҳтимолии манфии марбут ба пешниҳоди маълумоти бардурӯғ дар бораи дорандагони Корти бонкиро ба дӯш мегирад.

7.3.3. Қарздиҳанда беҳатарӣ ва сатҳи зарурии муҳофизатро дар рафти интиқоли иттилоот ҳангоми истифодаи Хизматрасонии эквайринг кафолат медиҳад.

7.3.4. Харочоте, ки ҳангоми анҷом додани пардохт барои баргардонидани Қарзи мӯҳлаташ гузашта тавассути Хизматрасонии эквайринг (комиссияҳо ба ғоидаи ташкилоти қарзӣ – Эмитенте, ки Корти бонкиро баровардааст, барои амалиёти ҳисоб кардани маблағ аз он, ки дар муносибатҳои шартномавии байни Эмитент ва дорандаи Корти бонкӣ (агар вучуд дошта бошанд) пешбинӣ шудаанд), ба ўҳдаи Қарзгиранда аст ва Қарздиҳанда барои далели эҳтимолии ситонидани хироч ва андозаи онҳо ҳеҷ таъсире надорад ва масъул нест.

8. МАСЪУЛИЯТИ ТАРАФҲО

8.1. Қарздиҳанда ва Қарзгиранда тибқи қонунгузории Федератсияи Россия ва Шартномаи қарзи истеъмолий масъуланд.

8.2. Дар сурати иҷро накардан ё иҷро накардани ўҳдадориҳои Қарзгиранда оид ба Баргардонидани Қарзи истеъмолий (е) пардохти ғоизҳо барои Истифодаи Қарзи истеъмолий, Қарздиҳанда бо салоҳиди Ҳуд ҳуқуқ дорад аз Қарзгиранда пардохти ҷарима (ҷарима, ҷарима) - ро дар ҳаҷми дар шартҳои Инфиродин шартнома муайяншуда талаб намояд. Ўҳдадори Қарзгиранда оид ба пардохти ҷарима ва ҳуқуқи дахлдори Қарздиҳанда оид ба талаб кардани пардохти он дар рӯзи 4 (чоруми) тақвими аз рӯзи фаро расидани пардохти мӯҳлаташ гузаронидашуда (аз ҷумла Пардохти ҳармоҳаи навбатӣ тибқи Ҷадвали пардохт) ба миён меояд – дар давоми 3 (се) рӯзи тақвими аз рӯзи фаро расидани ба таъхир афтодани пардохт ҷарима аз ҷониби Қарздиҳанда ситонида намешавад.

8.3. Пардохти ҷарима Қарзгирандаро аз ўҳдадори баргардонидани Қарзи истеъмолий ба Қарздиҳанда ва пардохти ғоизҳо барои истифодаи он озод намекунад.

8.4. Қарзгиранда дар назди Қарздиҳанда барои тамоми молу мулк, ки тибқи қонунгузории ҷории Федератсияи Русия ситонидан мумкин аст, масъулияти пурра дорад.

8.5. Қарзгиранда барои саҳеҳӣ ва мувофиқ будани тамоми маълумоти ба Қарздиҳанда ҳангоми бастан ва иҷрои Шартномаи қарзи истеъмолий пешниҳодшуда масъул аст. Агар Қарзгиранда маълумоти бардурӯғ пешниҳод кунад, Қарзгиранда мустақилона ва пурра таваккали ҳама гуна оқибатҳои манфии пешниҳоди ҷунин маълумотро ба дӯш мегирад.

9. ҲАЛЛИ БАҲСҲО

9.1. Салоҳияти парвандаҳо оид ба баҳсҳои байни Қарздиҳанда ва Қарзгиранда тибқи талаботи қонунгузории амалкунандаи Федератсияи Россия муайян карда мешавад. Дар Шартҳои инфиродин шартномаи қарзи истеъмолий Қарздиҳанда ва Қарзгиранда метавонанд, тобеиятро марбут ба ҳудуд тағйир дода, судро муайян кунанд, ки ба салоҳияти он баҳс оид ба даъвои Қарздиҳанда дохил мешавад.

9.2. Ҳама баҳсҳое, ки байни қарзгиранда ва қарздиҳанда вобаста ба шартномаҳои қарзи истеъмолий ба миён меоянд, агар дар шартҳои шартномаи қарзи истеъмолий тартиби дигаре пешбинӣ нагардида бошад, аз ҷониби суд тибқи қонунгузории амалкунандаи Федератсияи Русия ҳал карда мешавад.

9.3. Пешниҳоди даъво ё ариза дар бораи баровардани амри судӣ аз ҷониби ҳар як тараф тарафҳоро аз иҷрои ўҳдадориҳои худ оид ба Шартномаи қарзи истеъмолий озод намекунад. Дар сурати ихтиёран иҷро намудани ўҳдадори мӯҳлаташ гузашта оид ба Шартномаи қарзи истеъмолий пас аз пардохти бочи давлатӣ барои мурочиат ба суд ва харочоти дигар (аз ҷумла харочоти судӣ) маблағи бочи давлатӣ аз ҷониби Қарздиҳанда, ҷунин харочот аз тарафи Қарзгиранда ба Қарздиҳанда пурра баргардонидан мешавад. Дар сурати даст кашидан аз пардохти маблағҳои зикргардида, ин маблағҳо мумкин аст, аз Қарзгиранда ба таври судӣ ситонида шаванд.

9.4. Ҳама баҳсҳо ва ихтилофоте, ки Қарзгиранда вобаста ба Шартномаи қарзи истеъмолий дорад, метавонанд тавассути гуфтушунид ва ирсоли даъвоҳои хаттӣ ҳал карда шаванд.

9.5. Тарафҳо ўҳадор мешаванд, ки тартиби хатмии ҳаллу ғасли то судии баҳсҳои байни истеъмолкунандагонии хизматрасониҳои молиявӣ ва ташкилотҳои молиявиро аз ҷониби ваколатдорони молиявӣ, ки Қонуни федералӣ аз 4 июни 2018 с. № 123-ФЗ «Дар бораи ваколатдор оид ба ҳуқуқи истеъмолкунандагонии хизматрасониҳои молиявӣ» (минбаъд – Қонуни № 123-ФЗ) муқаррар кардааст, риоя кунанд. Вобаста ба ин, талаботи молу мулки Қарзгиранда ба Қарздиҳанда, ки на бештар аз 500 000 (Панҷсад ҳазор) рубли русиро ташкил медиҳад, метавонад барои баррасӣ ба ваколатдори молиявӣ танҳо пас аз ирсоли даъво ба Қарздиҳанда ва гузаштани мӯҳлати муқаррарнамудаи Қонуни № 123-ФЗ барои баррасии даъво дода шавад.

9.6. Баҳсҳо метавонанд тибқи қонунгузории Федератсияи Русия ва бо назардошти муқаррароти банди 9.5 Шартҳои умумӣ ба суд пешниҳод карда шаванд.

10. ТАҒЙИР ДОДАН ВА ҚАТЪ КАРДАНИ ШАРТНОМА. ТАРТИБИ ТАҒЙИР ДОДАНИ ШАРТҲОИ ШАРТНОМА ОИДИ АЗНАВСОЗИИ ҚАРЗ

10.1. Тағйир додани шартҳои Шартномаи қарзи истеъмолий, инчунин қатъи он дар ҳолатҳои муқаррарнамудаи қонунгузории Федератсияи Русия ё Шартномаи қарзи истеъмолий имконпазир аст.

10.2. Агар шартҳои Шартномаи қарзи истеъмолий бо ташаббуси Қарздиҳанда яктарафа тағйир дода шаванд, тибқи бандҳои 4.2.1. – 4.2.4. Шартҳои умумии мазкур Қарздиҳанда вазифадор аст, ки тавассути Утоқи шахсӣ ба Қарзгиранда дар бораи тағйирот дар шартҳои Шартномаи қарзи истеъмолий огоҳӣ фиристад ва дар сурати тағйир ёфтани маблағи пардохтҳои дарпешистода инчунин маълумотро дар бораи пардохтҳои дарпешистода дар Утоқи шахсӣ қойгир намояд ва дастрасии маълумотро дар бораи тағйирот дар шартҳои Шартномаи қарзи истеъмолий таъмин намояд.

10.3. Агар Қарзгиранда ва Қарздиҳанда созишномаи иловагиро оид ба тағйирот ба шартҳои Шартномаи қарзи истеъмолий вобаста ба Азнавсозии қарз, АИШ (имзои электронии оддӣ) бо истифода аз Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» ба имзо расонанд, чунин имзо тибқи тартиби муқаррарнамудаи банди 11.5 Шартҳои умумӣ сурат мегирад.

11. ШАРТҲОИ ДИГАР

11.1. Мувофиқи моддаи 444 Кодекси шахрвандии Федератсияи Русия ҷои бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмолий маҳалли қойгиршавии шахсе мебошад, ки оферта (пешниҳод оид ба бастанӣ шартнома) фиристодааст.

11.2. Қабули Шартҳои инфиродӣ ва Умумии шартнома аз ҷониби Қарзгиранда бо роҳи имзои Шартҳои инфиродии шартномаи қарзи истеъмолий бо истифода аз АИШ, ки дар Созишнома оид ба ташкили гардиши бехатари ҳуччатҳо тибқи банди 2 моддаи 160 Кодекси шахрвандии Федератсияи Русия пешбинӣ шудааст, амалӣ карда мешавад. Барои имзои Шартномаи қарзи истеъмолий, Ариза, инчунин розигӣ ба коркарди маълумоти шахсӣ ва розигӣ барои гирифтани ҳисоботи кредитӣ ба Қарзгиранда ҳукуки розӣ шудан ба истифодаи АИШ дода мешавад.

11.3. Шартномаи қарзи истеъмолий бо тартиби пешбининамудаи банди 11.2. Шартҳои умумии мазкур басташуда тибқи тартиби муқаррарнамудаи Қоидаҳо, бо шартномаи коғазӣ баробар доништа шуда, боиси оқибатҳои ҳукукии пешбининамудаи қонунгузории Федератсияи Русия мегардад, инчунин барои Қарздиҳанда ва Қарзгиранда эътибори баробари ҳуқуқӣ доранд.

11.4. Тарафҳо эътироф мекунанд, ки амалҳои бо истифода аз Утоқи шахсии Қарзгиранда, анҷом додашуда ва аз ҷониби ӯ ба таври электронӣ ба қайд гирифташуда, ифодаи иродаи оид ба муқаррар кардан, тағйир додан ва қатъ кардани муносибатҳои ҳукукии вобаста ба бастан ва иҷрои Шартномаи қарзи истеъмолиймебошанд. Ҳуччатҳое, ки тавассути Утоқи шахсӣ, ба вучуд омадаанд, аз ҷумла ҳуччатҳое, ки амали Қарзгирандаро дар Утоқи шахсӣ, сабт мекунанд, ҳаққоният ва эътибори ҳукукии онҳоро тасдиқ мекунанд ва метавонанд барои тасдиқи бастан ва иҷрои Шартномаи қарзи истеъмолий, аз ҷумла ҳамчун далел дар мақомоти судӣ ҳангоми баррасии парвандаи баҳсҳои шахрвандӣ – ҳуқуқӣ истифода шаванд.

11.5. Қарзгиранда ва/ё Қарздиҳанда ҳуқуқ доранд, ҳуччатҳои электрониро тибқи Шартномаи басташудаи қарзи истеъмолий (минбаъд дар фасли 10 мазкури Шартҳои умумӣ – «Ҳуччатҳои электронӣ» / «Ҳуччати электронӣ») тавассути Барномаи «Идораи бекоғаз F.Doc» (Барномаҳо) имзо ва ирсол намоянд.

11.5.1. Қарзгиранда Қоидаҳои истифодаи барномаи МЭҲ компютери «Идораи бекоғаз F.Doc» (минбаъд – Қоидаҳои истифодаи Барнома), ки дар сомонаи <https://fdoc.ru> қойгир шудааст, аз лаҳзаи шомил шудан ба Шартномаи умумӣ (Қабули онҳо) риоя мекунад, аз ҷумла, таҳрири нави Шартҳои умумӣ мутобиқи банди 3.4.-ро қабул мекунад.

11.5.2. Бо истифода аз Барнома ба роҳ монда мешавад:

- ирсол ва қабули Ҳуччатҳои электронӣ;
- имзои Ҳуччатҳои электронӣ бо АИШ (имзои оддии электронӣ);
- нигоҳдории Ҳуччатҳои электронии имзошуда.

11.5.3. Ҳуҷҷати электронӣ аз ҷониби гиранда (Қарзгиранда ё Қарздиханда) аз лаҳзаи тасдиқи гирифтани он дар Барнома (бо сабти маълумот дар бораи қабул ё супурдан ё хондани Ҳуҷҷати электронӣ аз ҷониби қабулкунанда) гирифташуда эътироф карда мешавад.

11.5.4. Имзо ва фиристодани Ҳуҷҷати электронӣ тибқи Қоидаҳои истифодаи Барнома амалӣ карда мешавад:

– аз ҷониби Қарздиханда бо пахш кардани тугмаи «Тасдиқ» дар Барнома;

– аз ҷониби Қарзгиранда бо роҳи гузариш (1) бо истиноди аз ҷониби Қарздиханда ба рақами телефони Қарзгиранда фиристодашуда, ки Қарзгиранда тибқи банди 16 Шартҳои инфиродӣ пешниҳод кардааст (пас аз пахш кардани истинод, Қарзгиранда имкон дорад дидан/ зер кашидани Ҳуҷҷати электронии аз ҷониби Қарздиханда ба Дастгоҳ фиристодашуда ё зер кашидани Ҳуҷҷати электронии ба Қарздиханда фиристодашуда), (2) аз ҷониби Қарзгиранда ворид намудани рамзи махсуси махфӣ яқдафъаинаи аз ҷониби Қарздиханда ба Қарзгиранда ба рақами телефони ӯ тавассути СМС-паём фиристодашуда, (3) бо пахш кардани тугмаи «Имзо кардан» ё дигар монанд аз ҷиҳати мазмун.

11.5.5. Қарздиханда тавассути СМС-паём истинодро ба Дастгоҳи Қарзгиранда барои дидан/зер кашидан ё фиристодани Ҳуҷҷати электронӣ ба Қарздиханда пас аз гирифтани дархости дахлдори Қарзгиранда тавассути алокаи телефонӣ ё сӯҳбати онлайн дар Замимаи мобилӣ ба Қарздиханда фиристода, ирсол мекунад.

11.5.6. Нигоҳдории Ҳуҷҷатҳои электронӣ мувофиқи Қоидаҳои истифодаи Барнома, инчунин тибқи талаботи қонунгузори Федератсияи Русия амалӣ карда мешавад.

11.5.7. Санҷиши АИШ (имзои электронии оддӣ) тавассути маҷаллаи истифодаи Барнома – китоби электронии баҳисобгирии истифодашаванда ва барои бақайдгирии доимии автоматии амалҳои дар Барнома иҷрошаванда пешбинишуда, сурат мегирад.

11.5.8. Қарзгиранда ва Қарздиханда эътироф мекунанд, ки Ҳуҷҷатҳои электроние, ки бо имзои оддии электронӣ аз ҷониби Қарздиханда/Қарзгиранда дар Барнома ирсол/қабул карда шудаанд, мутобиқи Қоидаҳои истифодаи Барнома аз ҷиҳати ҳуқуқӣ ба ҳуҷҷатҳои дар қоғаз буда, ба қувваи ҳуқуқии ҳуҷҷатҳои бо имзои шахсии Қарзгиранда/имзои дасти хаттии шахси ваколатдори Қарздиханда имзошуда ва бо мӯҳри Қарздиханда тасдиқшуда эътибори баробари ҳуқуқӣ доранд.

11.5.9. Қарзгиранда барои дурустии рақами телефони ба Қарздиханда пешниҳодшуда масъул буда, кафолат медиҳад, ки рақами телефон аз ҷониби Қарзгиранда шахсан истифода мешавад ва инчунин кафолат медиҳад, ки рақами телефон барои шахсони сеюм дастрас нест.

11.6. Бо ҳамроҳ шудан ба Шартҳои умумии мазкур Қарзгиранда тасдиқ мекунад, ки қабл аз бастанӣ Шартномаи қарзи истеъмолий аз Қарздиханда маълумот гирифтааст:

оид ба хавфҳои иҷро накардани ўҳдадориҳои аз ҷониби қарзгир аз рӯи Шартномаи қарзи истеъмолий ва татбиқи ҷарима нисбат ба ӯ.

Маълумот дар бораи таҳрири Шартҳои умумии Шартномаи қарзи истеъмолий	
Таҳрири ҷорӣ	Таҳрири пешина
Нашри № 2 аз 21.08.2025 с. Аз 21.08.2025 с. амал мекунад	Нашри № 1 аз 28.07.2025 с. амал мекард аз 28.07.2025 с.

21.08.2025-yildagi № 233/1.П.25-sonli buyrug'i bilan
TASDIQLANGAN
«Korona» IKK
Boshqaruv raisi Sokolova O.A.

«Korona» Iste'mol krediti kooperativi
ISTE'MOL QARZ SHARTNOMASINING
UMUMIY SHARTLARI

Novosibirsk shahri
2025

1. SHARTLAR VA TA'RIFLAR

Iste'mol qarz shartnomasining ushbu Umumiy shartlarida («Umumiy shartlar» deb yuritiladi) quyida bosh harf bilan yozilgan atamalar quyidagi ma'nolarga ega bo'ladi:

1.1. **Aksept (Qabul qilish)** - Qarz oluvchining qo'lyozma imzosi analogi (QIA) bilan, shu jumladan, ammo faqat maxsus kod (QIA) bilan ifodalangan tarzda, iste'mol qarzning Individual shartlarini imzolash orqali Oferta bilan roziligi.

1.2. **QIA** – Qarz oluvchining (Ariza beruvchi/Mijoz) qo'lyozma imzosining analogi. QIA-ni shakllantirish usullari, Qarz oluvchi va Qarz beruvchi o'rtasidagi munosabatlarda QIA-dan foydalanish tartibi va shartlari Saytda va Shaxsiy kabinetda joylashtirilgan himoyalangan hujjat aylanishini tashkil etish to'g'risidagi Kelishuv bilan belgilanadi, va Qarz oluvchi va/yoki Qarz beruvchi tomonidan tuzilgan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha elektron hujjatlar imzolanganda va yuborilganda «Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturi orqali amalga oshiriladi - «Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturidan foydalanish Qoidalari <https://fdoc.ru> saytida joylashtirilgan..

1.3. **Bank kartasi** – xalqaro yoki mahalliy (milliy) to'lov tizimi bo'yicha (keyingi o'rinlarda – XTT), Rossiya Federatsiyasi hududida faoliyat yuritayotgan (faoliyat ko'rsatgan) kredit tashkilotlari tomonidan to'lov tizimlari doirasida chiqarilgan (faqat Rossiya Federatsiyasi valyutasida) bank kartasidir, Qarz oluvchi tomonidan pul mablag'lari bilan operatsiyalarni amalga oshirish uchun mo'ljallangan, rekvizitlari Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchidan Iste'mol qarz olish va (yoki) to'lash, shu jumladan Ekvayring xizmatidan foydalangan holda muddati o'tgan qarzni to'lash uchun mo'ljallangan. To'lov tizimlarining ro'yxati pul mablag'lari bilan operatsiyalar bo'yicha xizmat ko'rsatuvchi tashkilot tomonidan belgilanadi.

1.4. **Foizsiz davr** – bu Qarz oluvchi Iste'molqarzdin foizlarni to'lamasdan foydalanishi va to'lashi mumkin bo'lgan muddat (vaqt) bo'lib, uning amal qilish muddati Individual shartlar bilan belgilanadi. Foizsiz muddat oxirgi kuni Moskva vaqti bilan 23 soat 59 daqiqa 59 soniyada tugaydi.

1.5. **Iste'mol qarz shartnomasi** – Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchining Ofertasini Aksept qilish yo'li bilan tuzilgan Iste'mol qarz shartnomasi, uning shartlariga ko'ra Qarz beruvchi Qarz oluvchining mulkiga pul mablag'larini o'tkazadi va Qarz oluvchi Qarz beruvchiga bir xil miqdordagi pulni qaytarish majburiyatini oladi, shuningdek Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlarni Iste'mol qarz shartnomasida belgilangan miqdorda va tartibda to'laydi. Iste'mol qarz shartnomasi Individual shartlardan va ushbu Umumiy shartlardan iborat. Bundan tashqari, Iste'mol qarz shartnomasining ushbu Umumiy shartlari qirg'iz, tojik yoki o'zbek tillarida (keyingi o'rinlarda birgalikda chet tili deb yuritiladi) (ekvivalent tarjima yo'li bilan) tuzilishi mumkin. Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasining Umumiy shartlari matnining chet tilidagi tegishli variantidan foydalanishi Qarz oluvchining tegishli fuqarolikka ega bo'lishiga bog'liq. Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlari, shuningdek, Qarz oluvchining tegishli fuqaroligini hisobga olgan holda, chet tilida (ekvivalent tarjima bilan) qo'shimcha ravishda tuzilishi mumkin.

1.6. **Oylik to'lov** – agar Individual shartlarda va/yoki ushbu Umumiy shartlarda boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa, Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz va undan foydalanganlik uchun foizlarni to'lash uchun yagona oylik annuitet to'lovi shaklidagi davriy to'lovidir. Iste'mol qarzdin foydalanishning butun muddati davomidagi Oylik to'lovlar miqdori (summalari) bir xil bo'ladi (ehtimol, oxirgi Oylik to'lov bundan mustasno, uning summasi Qarz oluvchi tomonidan to'lov sanasida aniqlanadi), Individual shartlarda va/yoki ushbu Umumiy shartlarda boshqacha qoida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno. Oylik to'lov miqdori Individual shartlarda va/yoki ushbu Umumiy shartlarda nazarda tutilgan hollarda o'zgartirilishi (qayta hisoblanishi) mumkin. Oylik to'lov miqdorini hisoblash butun songacha aniqlikda amalga oshiriladi, yaxlitlash esa pastga qarab amalga oshiriladi.

1.7. **Iste'mol qarz berish uchun ariza (Ariza)** – Ariza beruvchi (Potentsial qarz oluvchi) to'g'risidagi ma'lumotlarni o'z ichiga olgan, Ariza beruvchi tomonidan mustaqil ravishda taqdim etiladigan, Ariza beruvchning ma'lum muddatga va ma'lum miqdorda Iste'mol qarz olish istagini aks ettiruvchi hujjat.

1.8. **Qarzdorlik** – Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Qarz beruvchiga to'lanishi kerak bo'lgan barcha pul summalari, shu jumladan asosiy qarz summasi (Qarz beruvchi tomonidan Qarz oluvchiga berilgan Iste'mol qarz summasi), pul mablag'laridan foydalanganlik uchun hisoblangan, ammo to'lanmagan foizlar summasi, hisoblangan jarima summasi.

1.9. **Qarz oluvchi** – “Korona” IKK a'zosi bo'lgan, Qarz beruvchi bilan Iste'mol qarz shartnomasini tuzgan jismoniy shaxs, shuningdek, Iste'mol qarzini olish yoki olish niyatida Qarz beruvchiga murojaat qilgan jismoniy shaxs (bu holda, Umumiy shartlar matniga ko'ra ham – **Ariza beruvchi/Mijoz**).

1.10. **Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlari**– Qarz beruvchi va Qarz oluvchi tomonidan individual ravishda kelishilgan, Rossiya Bankining me'yoriy hujjatida belgilangan shakldagi jadval shaklida taqdim etilgan va Ofertaning (Taklifning) bir qismi bo'lgan Iste'mol qarz shartnomasi shartlarining bir qismi.

1.11. **To'lovlar jadvali** – Iste'mol qarz shartnomasini tuzishda Qarz oluvchiga Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Qarz oluvchining Oylik to'lovlar miqdori, summasi va sanalari to'g'risida asosiy qarzni to'lash uchun ajratilgan summalar, foizlarni to'lash uchun ajratilgan summalar, shuningdek Iste'mol qarz shartnomasi muddati davomida Qarz oluvchining to'lovlarning umumiy miqdori to'g'risida ko'rsatilgan ma'lumotlar. To'lov jadvali Shartnomaning Individual shartlariga ilovada keltirilgan va Shaxsiy kabinetga joylashtirilgan.

1.12. **Qarz beruvchi** – «Korona» Iste'mol krediti kooperativi («Korona» IKK) OGRN 1187746805960, STIR 7725497270, joylashuv manzili: 630055, Rossiya, Novosibirsk shahri, Shaturskaya ko'chasi, 2-uy, 212-xona, Rossiya Bankining iste'mol krediti kooperativlarining davlat reyestrda 23.11.2023 yildan ro'yxatga olingan, . 29.08.2024 yildan "Kredit kooperativlari milliy assotsiatsiyasi" O'z-o'zini tartibga soluvchi tashkilot assotsiatsiyasining a'zosi (yozuv raqami 0469).

1.13. **Sayt (Qarz beruvchi)** - Internetdagi axborot resursi www.kpk-korona.ru manzilida joylashgan: bu tematik asosda birlashtirilgan va Qarz beruvchi tomonidan Internetda ma'lumot nashr etish uchun mo'ljallangan bir-biriga bog'langan veb-sahifalar to'plamidir.

1.14. **Shaxsiy kabinet (Qarz oluvchining)** – Qarz oluvchining qurilmasiga o'rnatilgan Mobil ilovaning maxsus bo'limi, unda Qarz beruvchi, Qarz oluvchining Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha huquqlari va majburiyatlari to'g'risidagi ma'lumotlar, shuningdek Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlari, Qarz oluvchiga Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha o'z vazifalarini bajarishi to'g'risida ma'lumot olish, shuningdek, Iste'mol qarz shartnomasini tuzish bilan bog'liq boshqa hujjatlar bilan tanishish imkonini beradi, mijoz Mobil ilovaga kirishda autentifikatsiya qilinganidan keyin mavjud. Umumiy shartlar uchun shaxsiy kabinet "Mobil ilovaning shaxsiy kabineti" deb ham ataladi.

1.15. **Iste'mol qarzi** – Qarz beruvchi tomonidan Qarz oluvchiga Iste'mol qarz shartnomasida nazarda tutilgan shartlari bo'yicha Rossiya Federatsiyasi valyutasida naqd pulda, taqdim etiladigan maqsadsiz iste'mol qarzi.

1.16. **Mobil ilova** – "Onlayn o'tkazmalar" dasturiy ta'minoti, Mijoz tomonidan Qarz beruvchi bilan masofaviy aloqa qilish uchun foydalaniladi. Mijoz <https://koronapay.com/> saytidan yuklab olish orqali Mobil ilovani o'zi o'rnatadi yoki Google Play, RuStore, AppGallery yoki AppStore rasmiy onlayn-do'konida xarid qilish orqali, agar Mijozning qurilmasida mobil ilovaning ishlashini ta'minlashning texnik imkoniyati mavjud bo'lsa. Shu bilan birga, onlayn-do'konlarda ilova kartasining nomi farq qilishi mumkin, ya'ni "Onlayn o'tkazmalar" iborasi o'rniga "Korona" yoki "KoronaPay" so'zi ilova nomi sifatida ishlatilishi mumkin; "Onlayn o'tkazmalar"/"Korona"/"KoronaPay" nomiga qo'shimcha so'zlar/iboralar qo'shilishi mumkin.

Mobil ilovasi "ZOLOTAYA KORONA" YoAJ tomonidan tarqatiladi, yuridik manzili: 630102, Novosibirsk shahri, Kirov ko'chasi, 86.

Mijozga mobil ilovadan foydalanish huquqini berish Iste'mol qarz shartnomasi predmetiga kiritilmagan va tartibga solinadi:

- Google Play yoki AppStore onlayn-do'konlarida sotib olingan taqdirda – mos ravishda Google Play yoki AppStore qoidalariga muvofiq;

- <https://koronapay.com> saytidan o'rnatilgan holatida / yoki AppGallery, GetApps yoki RuStore onlayn-do'konlarida sotib olinganda - <https://koronapay.com> / saytidan yoki onlayn-do'konidan qurilmaga yuklab olish va/yoki o'rnatishda "Onlayn o'tkazmalar" Mobil ilovasidan foydalanish huquqini berish shartlari .

1.17. **Oferta** – Qarz beruvchi tomonidan Ariza beruvchiga yuborilgan, Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarini o'z ichiga olgan, Qarz beruvchining Ariza beruvchiga Individual va ushbu Umumiy shartlarga muvofiq Iste'mol qarz shartnomasini tuzish to'g'risidagi taklifini bildiruvchi hujjat.

1.18. **Mijozning Qurilmasi (Qurilmasi)** – shaxsiy kompyuter, mobil telefon (smartfon, kommunikator, planshetli kompyuter va boshqalar) funksiyalari bilan to'ldirilgan, Android OS yoki iOS operatsion tizimida (11 dan past bo'lmagan versiya) mijozning mobil shaxsiy kompyuteri.

1.19. **Ekvayring servisi** – bu Qarz oluvchining qarz muassasasida (Emitentda) ochilgan hisobdan, bank kartasi bog'langan, muddati o'tgan qarzni yoki uning bir qismini to'lash uchun Qarz beruvchi foydasiga naqd pulsiz to'lovni amalga oshirishni ta'minlaydigan Qarz beruvchi tomonidan foydalaniladigan dasturiy ta'minot to'plami. Ekvayring xizmatining ishlashi Qarz beruvchi va uchinchi shaxs o'rtasidagi kelishuv asosida ta'minlanadi va Xalqaro to'lov tizimi (XTT) doirasida amalga oshiriladi.

1.20. **«Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturi (Dastur)** – tuzilgan iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha elektron hujjatlarni QIA (oddiy elektron imzo) bilan imzolash va ularni yuborish maqsadida Qarz beruvchi va Qarz oluvchi o'rtasida axborot-texnologik hamkorlikni ta'minlash uchun mo'ljallangan dastur.

1.21. **Qarzni qayta tuzish** – Qarz oluvchining qarziga nisbatan qarzni qaytarish tartibi va (yoki) muddati va (yoki) miqdori o'zgarishiga olib keladigan, shu jumladan asosiy qarz miqdori va (yoki) hisoblangan foizlarni to'liq yoki qisman kechirish, jarima miqdorini kamaytirish yoki majburiy mablag'lar (jarimalar, penyalari) qarz miqdorini o'z vaqtida qaytarmaslik uchun, bo'lib-bo'lib to'lash va (yoki) to'lovni kechiktirish, qarzni kechirmasdan undirish choralari qo'llashdan bosh tortish bo'yicha Qarz beruvchining qarori.

Ushbu hujjatda qo'llaniladigan boshqa atamalar va ta'riflar Rossiya Federatsiyasining tegishli qonunlari va boshqa normativ hujjatlarida ularga berilgan ma'noga ega.

2. UMUMIY QOIDALAR

«Korona» IKK Iste'mol qarzi shartnomasining ushbu Umumiy shartlari (Umumiy shartlar deb ataladi) Rossiya Federatsiyasining Fuqarolik kodeksiga, 18.07.2009 yildagi 190-FZ-sonli "Kredit kooperatsiyasi to'g'risidagi" Federal qonuni, 21 dekabr 2013 yildagi 353-FZ-sonli «Iste'mol krediti (qarz) to'g'risidagi» Federal qonuni, 3 iyul 2016 yildagi 230-FZ-sonli «Muddati o'tgan qarzlarni qaytarish bo'yicha faoliyatni amalga oshirishda jismoniy shaxslarning huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilish to'g'risidagi» Federal qonuni va «Mikromoliyaviy faoliyat va mikromoliya tashkilotlari to'g'risidagi» Federal qonuniga o'zgartishlar kiritish to'g'risida, iste'mol kredit kooperativlarini birlashtirgan moliya bozoridagi o'zini o'zi tartibga soluvchi tashkilotlar a'zolari tomonidan ko'rsatiladigan moliyaviy xizmatlar oluvchi jismoniy va yuridik shaxslarning huquq va manfaatlarini himoya qilishning asosiy standartiga, «Korona» IKK Nizomiga muvofiq ishlab chiqilgan.

2.1. Ushbu Umumiy shartlar 21-dekabr 2013-yildagi 353-FZ-sonli «Iste'mol krediti (qarzi) to'g'risidagi» Federal qonunida belgilangan tartibda «Korona» IKK a'zolariga iste'mol qarzlari berish bo'yicha professional faoliyatni amalga oshirish uchun «Korona» IKK tomonidan takroran foydalanish maqsadida bir tomonlama tartibda tasdiqlangan.

2.2. Ushbu Umumiy shartlar Iste'mol qarz shartnomasini tuzish, ijro etish, o'zgartirish va bekor qilish jarayonida Qarz beruvchi va Qarz oluvchining huquq va majburiyatlarini belgilaydi va Individual shartlar bilan bir qatorda Iste'mol qarz shartnomasining ajralmas qismi hisoblanadi. Agar Umumiy shartlar Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlariga zid bo'lsa, Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlari qo'llaniladi.

2.3. Iste'mol qarzini berish tartibi «Korona» IKK a'zolariga qarz berish tartibi to'g'risidagi Nizom (keyingi o'rinlarda - Nizom) va Qarz beruvchining boshqa mahalliy hujjatlari bilan belgilanadi. Iste'mol qarz. .

3. SHARTNOMA PREDMETI

3.1. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Qarz beruvchi Qarz oluvchiga Individual shartlarning 1-bandida ko'rsatilgan miqdorda Iste'mol qarz summasini beradi va Qarz oluvchi olingan Iste'mol qarz miqdorini qaytarish va iste'mol qarzshartnomasida belgilangan muddatlarda va tartibda Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlarni to'lash majburiyatini oladi.

3.2. Qarz beruvchi to'lovlik, muddatlik va to'lov shartlarida iste'mol (shaxsiy) ehtiyojlari uchun Iste'mol qarzlari beradi. Iste'mol qarzlari berish Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha majburiyatlarning bajarilishini ta'minlamasdan amalga oshiriladi.

3.3. Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlari va Umumiy shartlarini qabul qilish (shu jumladan Qarz oluvchining fuqaroligini inobatga olgan holda chet tilidagi versiyasi) Qarz oluvchi tomonidan QIA-dan foydalangan holda Individual shartlarni imzolash orqali amalga oshiriladi.

Iste'mol qarz shartnomasi Qarz oluvchi pul mablag'larini olgan paytdan boshlab (Iste'mol qarz olingan kun), ya'ni Qarz oluvchi Qarz beruvchi tomonidan taqdim etilgan Iste'mol qarz summasini Qarz oluvchining bank kartasiga o'tkazgan kundan boshlab tuzilgan hisoblanadi. Shu bilan birga, Iste'mol qarz miqdorini hisobga olish kuni va shunga mos ravishda Iste'mol qarz shartnomasini tuzish kuni Moskva vaqti bilan Qarz oluvchining Bank kartasi bank-emitentidan Qarz oluvchining foydasiga pul mablag'larini o'tkazish uchun rozilik (ruxsatnoma) olingan paytda belgilanadi (Bank kartasi rekvizitlaridan foydalangan holda operatsiya o'tkazilishi), agar Qarz oluvchi pul mablag'larini qarzlash uchun kechroq muddatni isbotlamasa.

Qarz oluvchi o'zining Bank kartasiga Iste'mol qarz olishi orqali Qarz beruvchiga uning egasi ekanligini kafolatlaydi, bunday Bank kartasi bog'langan hisobdagi mablag'larni tasarruf etish huquqiga ega va Qarz beruvchiga bank kartasi egasi to'g'risida bila turib yolg'on ma'lumot berish bilan bog'liq mumkin bo'lgan salbiy oqibatlarga olib keladi.

Qarz oluvchi Bank kartasi egasi bo'lmasdan Iste'mol qarz olgan taqdirda, shu bilan birga Qarz oluvchi Qarz beruvchi tomonidan quydagilar to'g'risida xabardor qilinganligini tasdiqlab, Qarz beruvchi 1) Bank kartasi egasidan olingan bunday Bank karta egasi to'g'risidagi ma'lumotlarga ega bo'lishini, 2) Bank kartasi egasidan olingan farmoyishga ega bo'lib, unga muvofiq Bank kartasi egasi Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Iste'mol qarz miqdorini tashkil etuvchi pul mablag'larini qabul qilishga, shuningdek shartnomaning Umumiy shartlarining 7-bo'limiga muvofiq Bank kartasidan foydalangan holda Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha muddati o'tgan qarzni to'lashga rozi bo'ladi.

3.4. Qarz beruvchi bir tomonlama tartibda Iste'mol qarz shartnomasining ushbu Umumiy shartlariga o'zgartirishlar kiritishga haqli, agar tegishli o'zgartirishlar Qarz oluvchining Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha yangi pul majburiyatlari paydo bo'lishiga yoki mavjud pul majburiyatlari hajmining oshishiga olib kelmasa. Qarz oluvchi ushbu o'zgarishlar to'g'risida Umumiy Shartnoma shartlarining yangi versiyasini Qarz beruvchining Saytida va Qarz oluvchining shaxsiy kabinetida joylashtirish yoki Shartnomaning Individual shartlarida Qarz beruvchi va Qarz oluvchi tomonidan kelishilgan boshqa har qanday o'zaro hamkorlik vositalari orqali. Agar Shartnomaning Umumiy shartlariga o'zgartirishlar kiritilgan bo'lsa, ular Shartnomaning Umumiy shartlarining yangi tahriri Saytda, shuningdek, Qarz oluvchining Shaxsiy kabinetida joylashtirilgan kundan boshlab Qarz beruvchi va Qarz oluvchi uchun majburiy bo'ladi.

4. QARZ BERUVCHINING HUQUQLARI VA MAJBURIYATLARI

4.1. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha **Qarz beruvchi quyidagilarga majburdir:**

4.1.1. Qarz oluvchiga Umumiy shartlarning 3.3-bandida ko'rsatilgan usullarning biri bilan Iste'mol qarz olish imkoniyati, agar bunday usul Qarz oluvchi uchun mavjud bo'lsa, taqdim etiladi.

4.1.2. Qarz oluvchiga iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarining 16-bandida belgilangan usullar yoki usullardan biri bilan quyidagi ma'lumotlarga kirish huquqini taqdim etish:

- Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Qarz oluvchining Qarz beruvchi oldidagi hozirgi qarzi miqdori;
- Qarz oluvchining Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha kelgusi to'lovlarining sanalari va miqdorlari;
- Iste'mol qarz shartnomasida ko'rsatilgan boshqa ma'lumotlar.

4.1.3. Qarz oluvchiga Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha muddati o'tgan qarzдорlik mavjudligi to'g'risida Individual shartlarda ko'rsatilgan usul(lar)dan foydalangan holda, muddati o'tgan qarzдорlik yuzaga kelgan kundan boshlab 7 (yetti) kalendar kundan kechiktirmay bepul ma'lumot yuborish.

4.1.4. Qarz oluvchiga so'rov bo'yicha bepul hujjatning nusxasini taqdim etish – Saytda va Shaxsiy kabinetda joylashtirilgan Iste'mol qarzni taqdim etish, undan foydalanish va qaytarish shartlari to'g'risidagi ma'lumotlarni berish.

4.1.5. Shaxsiy kabinetga quyidagi hujjatlarning elektron nusxalariga to'siqsiz kirishni ta'minlash, bunda Qarz beruvchi va Qarz oluvchi Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha o'z majburiyatlarini to'liq bajarmaguncha ularni ko'rish va yuklab olish imkoniyati mavjud:

- Qarz oluvchining QIA tomonidan imzolangan Qarz oluvchi bilan iste'mol qarzi shartnomasining Individual shartlari;

- Ariza beruvchining QIA tomonidan imzolangan Iste'mol qarz olish uchun ariza;
- Rossiya Federatsiyasi qonunchiligiga muvofiq Qarz oluvchi tomonidan taqdim etilgan roziliklar.

4.1.6. Qarz oluvchiga uning iltimosiga binoan quyidagilarni bepul taqdim etish:

- ushbu Umumiy shartlardagi 4.1.5-bandda ko'rsatilgan hujjatlarning Qarz beruvchi tomonidan tasdiqlangan nusxalari, shuningdek, Qarz oluvchiga Iste'mol qarz berilganligini tasdiqlovchi hujjat – Qarz oluvchining so'rovi Qarz beruvchi tomonidan ro'yxatga olingan kundan boshlab 10 (o'n) ish kuni ichida;

- Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha majburiyatlarni to'liq bajarganligini tasdiqlovchi hujjat, Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha qardig'i to'g'risidagi hujjat (keyingi o'rinlarda «Ma'lumotnoma(lar)» deb yuritiladi) – Qarz oluvchining so'rovi Qarz beruvchi tomonidan ro'yxatga olingan kundan boshlab 1 (bir) ish kuni ichida.

- Ma'lumotnomalar, shuningdek Qarz oluvchiga Iste'mol qarz berilganligini tasdiqlovchi hujjat Qarz beruvchi tomonidan Qarz beruvchining yagona ijro etuvchi organi yoki Qarz beruvchining vakolatli vakili imzosining faksimil takrorlanishidan foydalangan holda imzolanishi va Qarz beruvchining muhri taassurotining nusxasini o'z ichiga olishi mumkin.

- Qarz oluvchi tomonidan Mobil ilovasining Shaxsiy kabineti orqali so'ralgan Ma'lumotnomalar Qarz beruvchi tomonidan avtomatik ravishda Mobil ilovasining Shaxsiy kabinetida yaratiladi va Qarz oluvchining qurilmasiga yuklab olish uchun taqdim etiladi. Bundan tashqari, Ma'lumotnoma Qarz beruvchi tomonidan Qarz oluvchi tomonidan ko'rsatilgan elektron pochta manziliga yuborilishi mumkin.

- Agar ko'rsatilgan hujjatlarni va/yoki ularning nusxalarini taqdim etishning iloji bo'lmasa, Qarz beruvchi bunday imkonsizlikni asoslas Qarz oluvchining muddati o'tgan qarzdorligini qaytarish uchun boshqa shaxs jalb qilingan kundan e'tiboran 30 (o'ttiz) ish kuni ichida buyurtmali pochta orqali tegishli bildirishnoma yuborish yoki qo'lga olgandek to'g'risida imzo bilan bildirishnoma yuborish yoki Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida nazarda tutilgan, Qarz beruvchi va Qarz oluvchi o'rtasida taqdim etilgan ma'lumotlarni almashishning boshqa usuli bilan xabardor qilishi kerak;

4.1.7. Qarz beruvchi Qarz oluvchidan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Individual shartlarda ko'rsatilmagan to'lovlarni to'lashni talab qilishga haqli emas.

4.2. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha **Qarz beruvchi quyidagi huquqlarga ega:**

4.2.1. Bir tomonlama ravishda doimiy foiz stavkasini kamaytirish;

4.2.2. Penya miqdorini kamaytirish yoki uni to'liq yoki qisman bekor qilish;

4.2.3. Penya undirilmaydigan muddatni belgilash;

4.2.4. Penya undirmasligi;

4.2.5. Qarz oluvchining "Korona" IKK a'zoli tugatilgan taqdirda, Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida ko'rsatilgan har qanday tarzda iste'mol qarzning qolgan summasini hisoblangan foizlar bilan birga muddatidan oldin qaytarishni;

4.2.6. Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida ko'rsatilgan har qanday tarzda iste'mol qarzning qolgan summasini hisoblangan foizlar bilan birga muddatidan oldin qaytarishni va (yoki) Iste'mol qarz shartnomasini bekor qilishni talab qilish, quyidagi hollarda:

- Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha asosiy qarzni to'lash va (yoki) foizlarni to'lash muddati talablari buzilgan taqdirda bo'yicha buzilganligi, agar bunday kechikishning davomiyligi (umumiy davomiyligi) oxirgi 180 (bir yuz sakson) kalendar kuni davomida 60 (oltmish) kalendar kundan ortiq bo'lsa; Qarz oluvchi tomonidan 60 (oltmish) kalendar kundan kam muddatga tuzilgan iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha asosiy qarzni to'lash va (yoki) foizlarni to'lash muddati bo'yicha iste'mol qarz shartnomasi shartlarini buzish, agar bunday kechikishning davomiyligi (umumiy muddati) 10 (o'n) kalendar kundan ortiq bo'lsa;

- Rossiya Federatsiyasi qonunlarida nazarda tutilgan boshqa hollarda.

4.2.7. Qarz oluvchining rozilgisiz, agar Qarz oluvchi Iste'mol qarz shartnomasini tuzishda yoki Iste'mol qarz shartnomasi tuzilgandan keyin Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida belgilangan tartibda huquqlarni (da'volarni) boshqa shaxsга o'tkazishni, taqiqlamagan hollar bundan mustasno, Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha har qanday huquqlarini (to'liq yoki qisman) Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarining 13-bandida ko'rsatilgan uchinchi shaxslarga berish yoki boshqacha tarzda begonalashtirish.

4.2.8. Qarz oluvchining Qarz beruvchiga yuborgan murojaatlariga Individual shartlarning 16-bandida nazarda tutilgan tarzda, Qarz beruvchining yagona ijro etuvchi organi yoki Qarz beruvchining vakolatli vakili imzosining faksimil takrorlanishidan foydalangan holda javoblarni imzolash.

5. QARZ OLUVCHINING HUQUQLARI VA MAJBURIYATLARI

5.1. Iste'mol qarz shartnomasiga ko'ra, **Qarz oluvchi quyidagilarga majburdir:**

5.1.1. Ushbu Umumiy shartlar, shuningdek ularga Qarz beruvchi tomonidan kiritilgan o'zgartirish va qo'shimchalar bilan o'z vaqtida va to'liq tanishib chiqish.

5.1.2. Iste'mol qarz berilgan muddat tugagandan so'ng, olingan Iste'mol qarz miqdorini Qarz beruvchiga to'liq qaytarish, Iste'mol qarzdan foydalanganlik uchun foizlarni Individual shartlarda ko'rsatilgan stavka bo'yicha, Qarz oluvchi Iste'mol qarzni haqiqiy qaytarish sanasida to'lash, shuningdek, agar mavjud bo'lsa va Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida nazarda tutilgan bo'lsa, majburiy mablag'lar (jarimalar, penyalar) to'liq to'lash.

5.1.3. Agar Individual shartlarda Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz olinganidan keyin Shaxsiy kabinetda Qarz oluvchi uchun joylashtirilgan To'lov jadvaliga muvofiq Qarzni to'lash nazarda tutilgan bo'lsa, Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Qarzni to'g'ri to'lash, shu jumladan Oylik to'lovlarni o'z vaqtida (taqvim sanalarida) To'lov jadvalida ko'rsatilgan miqdorlarda amalga oshirish. Bunday holda, Qarz oluvchi Umumiy

shartlarning 6.6-bandida ko'rsatilgan muddatni hisobga olgan holda Oylik to'lovlar miqdorini yoki bir martalik to'lovni (Iste'mol qarzni bitta to'lovda to'lashda) to'lashni ta'minlaydi.

5.1.4. Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasi shartlarini asosiy qarzni to'lash va (yoki) foizlarni to'lash muddati bo'yicha buzilganligi sababli Qarz beruvchi Iste'mol qarz summasini va Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun hisoblangan foizlarni muddatidan oldin to'lash to'g'risida so'rov olgan bo'lsa, Qarz beruvchi tomonidan ushbu Umumiy shartlarning 4.2.5-bandiga muvofiq yuborilgan so'rov yuborilgan kundan boshlab 30 (o'ttiz) kalendar kunidan ko'p bo'lmagan muddatda qarzni to'lashi kerak.

5.1.5. Qarz beruvchiga o'zi haqida faqat ishonchli, to'liq, aniq va dolzarb ma'lumotlarni (shu jumladan shaxsiy ma'lumotlarni) taqdim etish.

5.1.6. Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida ko'rsatilgan Qarz beruvchining manziliga 3 (uch) ish kuni ichida Qarz beruvchini yozma ravishda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» yoki "Iste'mol krediti kooperativiga murojaat" (Qarz beruvchining Saytida joylashtirilgan) qayta aloqa shaklini to'ldirish orqali. Dasturi orqali aloqa ma'lumotlari, boshqa shaxsiy ma'lumotlar, Qarz oluvchi bilan aloqa qilish usullari (masalan, ro'yxatdan o'tish manzili, haqiqiy yashash joyi, familiyasi yoki ismi, otasining ismi (agar mavjud bo'lsa), pasport ma'lumotlari (pasport yoki shaxsni tasdiqlovchi boshqa hujjatni almashtirish) o'zgarishi to'g'risida, Rossiya Federatsiyasida yashash huquqini tasdiqlovchi ma'lumotlar hujjatlari, Rossiya Federatsiyasining ta'sis sub'ekti hududida mehnat faoliyatini amalga oshirish huquqi va telefon raqami), shuningdek, Qarz oluvchining Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishiga ta'sir qilishi mumkin bo'lgan har qanday holatlarning paydo bo'lishi, shu jumladan, uning daromadlari va xarajatlari to'g'risidagi ma'lumotni Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida ko'rsatilgan Qarz beruvchining manziliga tegishli bildirishnoma yuborish orqali xabardor qilish. Shu bilan birga, Qarz oluvchi Qarz beruvchida zarur ma'lumotlarning yo'qligi, shu jumladan Iste'mol qarz shartnomasini tuzishda Qarz beruvchiga berilgan yashash joyidagi manzilga yozishmalarni olmaslik xavfi, shuningdek Iste'mol qarz shartnomasini tuzishda Qarz beruvchiga berilgan telefon raqami bo'yicha matnli va audio xabarlarini olish xavfini o'z zimmasiga oladi.

5.1.6.1. Iste'mol qarz berishdan oldin Qarz oluvchining yuridik shaxs tashkil etmagan holda xorijiy tuzilmaning ishonchli mulkdori (boshqaruvchisi) maqomi to'g'risidagi «Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturi orqali Qarz beruvchini mustaqil ravishda yozma ravishda xabardor qilish (07.08.2001 yildagi 115-FZ-sonli «Jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga (pul yuvish) va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risida» Federal qonunining 7-moddasi 14-bandiga muvofiq). Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga o'zining xorijiy tuzilmaning ishonchli mulkdori (boshqaruvchisi) maqomi to'g'risida yuridik shaxs yoki himoyachi tashkil etmasdan turib ma'lumot bermasligi Qarz oluvchining uning yo'qligi to'g'risidagi bildirishnomasidir.

5.1.6.2. Iste'mol qarz berishdan oldin Qarz beruvchini yozma ravishda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturi orqali benefitsiarning, ya'ni Qarz oluvchi Ariza berishda manfaati uchun harakat qiladigan shaxsning mavjudligi to'g'risida mustaqil ravishda xabardor qilish, shu jumladan agentlik shartnomasi, komissiya shartnomasi, komissiya va ishonchli boshqaruv asosida. Qarz oluvchining Qarz beruvchiga benefitsiarlar to'g'risidagi ma'lumotlarni taqdim etmasligi Qarz oluvchining ular yo'qligi to'g'risidagi bildirishnomasi hisoblanadi.

5.1.6.3. Iste'mol qarz berishdan oldin, Qarz beruvchini yozma ravishda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dastur orqali mustaqil ravishda, benefisiar egasi, ya'ni to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita (uchinchi shaxslar orqali) Qarz oluvchining Iste'mol qarzni olish va undan foydalanish bilan bog'liq harakatlarini nazorat qilish imkoniyatiga ega bo'lgan jismoniy shaxs (shaxslar) mavjudligi to'g'risida mustaqil ravishda xabardor qilish. Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga benefisiar egasi to'g'risidagi ma'lumot taqdim etilmaganligi, Qarz oluvchining bunday egasi yo'qligi to'g'risidagi bildirishnomasi hisoblanadi.

5.1.6.4. Iste'mol qarz berishdan oldin mustaqil ravishda Qarz beruvchini yozma ravishda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dasturi orqali vakolati ishonchnomaga, vakolatli organ yoki mahalliy o'zini o'zi boshqarish organining aktiga, shuningdek qonunga asoslangan vakil orqali xizmat ko'rsatish niyati to'g'risida xabardor qilish. Qarz oluvchining Qarz beruvchiga vakil to'g'risidagi ma'lumot taqdim etilmaganligi, Qarz oluvchining bunday egasi yo'qligi to'g'risidagi bildirishnomasi hisoblanadi.

5.1.6.5. Iste'mol qarz berishdan oldin mustaqil ravishda Qarz beruvchini yozma ravishda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dasturi orqali Qarz oluvchining Rossiya Federatsiyasida, xorijiy davlatda yoki xalqaro tashkilotda davlat lavozimini egallashi, shuningdek Qarz oluvchining turmush o'rtog'i yoki yaqin qarindoshi xorijiy davlat

mansabdor shaxslariga tegishli ekanligi to'g'risida xabardor qilish⁴. Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga yuqorida ko'rsatilgan faktlar to'g'risida ma'lumot taqdim etilmaganligi, Qarz oluvchining bunday egasi yo'qligi to'g'risidagi bildirishnomasi hisoblanadi.

5.1.6.6. 3 (uch) kalendar kuni ichida yozma ravishda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dasturi orqali Qarz beruvchini ushbu Umumiy shartlarning 5.1.6.1 – 5.1.6.5-kichik bandlarida ko'rsatilgan barcha o'zgarishlar to'g'risida xabardor qilish, shuningdek, yiliga kamida 1 (bir) marta taqdim etilgan ma'lumotlarning haqiqiylikini tasdiqlaydi. Qarz oluvchidan yozma xabarnomaning yo'qligi Qarz oluvchi tomonidan u ilgari taqdim etgan ma'lumotlarning asosiligi va dolzarbligini tasdiqlashni anglatadi. Iste'mol qarz shartnomasi “Korona” IKK aktsiyadorlari bo'lgan va ushbu Umumiy shartlarning 5.1.6.1-5.1.6.5 kichik bandlarida sanab o'tilgan toifalarga tegishli jismoniy shaxslar bilan faqat “Korona” IKKning yagona ijro etuvchi organi tomonidan bunday shaxsni 07.08.2001 yildagi 115-FZ-sonli «Jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga (qonuniylashtirish) va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risida»gi Federal qonuniga muvofiq ijobiy qaror bo'lgan taqdirdagina tuzilishi mumkin. Qarz beruvchi bunday shaxslardan qo'shimcha ma'lumot talab qilishga va 07.08.2001 yildagi 115-FZ-sonli «Jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga (qonuniylashtirish) va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risida» Federal qonuniga muvofiq ko'rsatilgan shaxslarning mablag'larining kelib chiqish manbalarini aniqlash choralarini ko'rish huquqiga ega.

5.1.7. 26 oktyabr 2002 yildagi 127-FZ-sonli «To'lovga layoqatsizlik (bankrotlik) to'g'risidagi» Federal qonuniga muvofiq Qarz oluvchini bankrot deb topish to'g'risidagi arizani sudga yuborishdan oldin, amaldagi protsessual qonun hujjatlarini hisobga olgan holda sudga arizaning nusxasini va tegishli ilovasini ilova qilgan holda, Qarz beruvchini yuridik manzili bo'yicha yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dastur orqali yozma ravishda xabardor qilish.

5.1.8. Iste'mol qarzning to'liq summasi yoki uning bir qismi muddatidan oldin to'langan taqdirda Qarz oluvchi Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Iste'mol qarzning to'langan summasi bo'yicha, shu jumladan Iste'mol qarzning tegishli summasi yoki uning bir qismi amalda to'langan kungacha Qarz beruvchiga foizlarni to'lashi shart.

5.1.9. Qarz oluvchining Shaxsiy kabinetga kirish uchun foydalanayotgan ma'lumotlarning maxfiylikini ta'minlash bilan bog'liq majburiyatlari Xavfsiz hujjat aylanishini tashkil etish to'g'risidagi shartnoma bilan belgilanadi.

5.1.10. Qarz oluvchi, shuningdek, Iste'mol qarz shartnomasi va Rossiya Federatsiyasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq boshqa majburiyatlarni ham o'z zimmasiga oladi.

5.2. Qarz oluvchi quyidagi huquqlarga ega:

5.2.1. Iste'mol qarz summasi olingan sanadan boshlab va Individual shartlarda ko'rsatilgan Iste'mol qarz yakuniy qaytarilgan sanagacha bo'lgan har qanday muddat mobaynida Iste'mol qarzning barcha (to'liq) summasini Qarz beruvchiga oldindan ogohlantirmasdan, Iste'mol qarz summasining haqiqiy qaytarilgan kunigacha hisoblangan Iste'mol qarzdin foydalanishning haqiqiy muddati uchun foizlar to'langan holda muddatidan oldin qaytarish (shu jumladan).

5.2.2. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha uning Individual shartlarida To'lovlar jadvali bo'yicha qarzni to'lash nazarda tutilmagan bo'lsa (Iste'mol qarzdin foydalanish muddati oxirida Qarzdorlikni bir martalik, bitta to'lov bilan to'lash nazarda tutilgan bo'lsa), qarz oluvchi Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin quyidagilarni hisobga olgan holda qaytarishga haqlidir:

5.2.2.1. Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kalendar kun ichida Qarz beruvchini oldindan ogohlantirmasdan Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin qaytarib berish. Belgilangan muddat ichida Iste'mol qarz to'loviga kiritilgan Iste'mol qarz summasining bir qismini tashkil etuvchi to'lovlar Iste'mol qarzning muddatidan oldin qaytarilgan summasi hisoblanadi va Qarz beruvchi tomonidan Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi. Ushbu Umumiy shartlarga muvofiq Iste'mol qarz summasining bir qismini tashkil etuvchi to'lovlar Iste'mol qarzning muddatidan oldin qaytarilgan summasi hisoblanadi va Qarz

⁴ Xorijiy davlat amaldori (FPEO) – Xorijiy davlatning qonun chiqaruvchi, ijro etuvchi, ma'muriy yoki sud organida har qanday lavozimni egallab turgan har qanday tayinlangan yoki saylangan shaxs va xorijiy davlat uchun, shu jumladan davlat bo'limi yoki davlat korxonasi uchun har qanday davlat funktsiyasini bajaruvchi har qanday shaxs.

Xalqaro jamoat tashkiloti (POIO) mansabdor shaxsi – xalqaro tashkilot tomonidan muhim vazifalar yuklangan yoki topshirilgan shaxs (o'rta bo'g'indagi rahbarlar yoki ko'rsatilgan toifadagi quyi lavozimlarni egallagan shaxslar bundan mustasno): BMT, OPEK, XVf, Jahon banki, Yevropa parlamenti, AIHM, va boshqalar.

Rossiya davlat mansabdor shaxslari (RPDL) –Rossiya Federatsiyasining davlat lavozimlarini o'rnini bosuvchi (egallagan) shaxslar, Rossiya Federatsiyasi Markaziy banki direktorlar Kengashi a'zolarining lavozimlari, federal davlat xizmatining lavozimlari, tayinlanishi va ozod qilinishi Rossiya Federatsiyasi Prezidenti yoki Rossiya Federatsiyasi hukumati tomonidan amalga oshirilgan, Rossiya Federatsiyasi Markaziy banki, davlat korporatsiyalari va federal qonunlar asosida Rossiya Federatsiyasi tomonidan tashkil etilgan boshqa tashkilotlardagi lavozimlar, Rossiya Federatsiyasi Prezidenti tomonidan belgilanadigan ro'yxatiga kiritilgan lavozimlar.

FPEO bilan bog'langan shaxs – FPEO-ning turmush o'rtog'i, uning yaqin qarindoshi (to'g'ridan-to'g'ri ko'tarilgan va tushuvchi chiziqdagi qarindoshi (ota-onalar va bolalar, bobo-buvilar va nevaralar), to'liq va yarim (umumiy otasi yoki onasi bo'lgan) aka-uka va opa-singil, asrab oluvchi va asrab olingan bola).

beruvchi tomonidan Qarz beruvchining hisob raqamiga pul mablag'lari tushgan sanada Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi.

5.2.2.2. Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kalendar kun o'tgandan so'ng, Qarz oluvchi Qarz beruvchiga bunday qisman muddatidan oldin qaytarilganligi to'g'risida Qarz beruvchiga ariza topshirilganligi to'g'risida tasdiqlangan xat bilan yozma shaklda yuborish yoxud "Qog'ozsiz ofis F.Doc " dasturi orqali arizaning fotonusxasini yuborish orqali majburiy ravishda oldindan xabardor qilingan taqdirda, Qarz oluvchi Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin Qarz beruvchiga qaytarishga haqlidir, yoki Iste'mol qarzni rejalashtirilgan qisman muddatidan oldin qaytarish kunidan kamida 5 (besh) ish kuni oldin-moliyaviy xizmatlarni oluvchilar uchun mo'ljallangan va Qarz beruvchining <https://kpk-korona.ru> veb-saytida joylashtirilgan " Iste'mol krediti kooperativiga murojaat" qayta aloqa shakli orqali arizaning fotonusxasini yuborish orqali yoki Qarz beruvchining +7 (495) 139 19 03 telefon raqami orqali telefon aloqasi orqali. Qarz oluvchi Qarz beruvchini telefon aloqasi orqali qisman muddatidan oldin qaytarish to'g'risida xabardor qilgan taqdirda, Qarz beruvchi bunday xabar berilgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida Iste'mol qarzning qisman muddatidan oldin qaytarilishi hisobiga unga kiritilgan summani hisobga oladi. Qarz oluvchi Qarz beruvchini qayta aloqa shakli orqali qisman muddatidan oldin qaytarib berilganligi to'g'risida xabardor qilgan taqdirda, Qarz beruvchi bunday xabarnoma ro'yxatdan o'tgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin qaytarib berish uchun unga kiritilgan summani hisobga oladi.

5.2.3. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha uning Individual shartlarida qarzni To'lovlar jadvaliga muvofiq to'lash nazarda tutilgan bo'lsa, Qarz oluvchi Iste'mol qarz summasining bir qismini quyidagilarni hisobga olgan holda muddatidan oldin qaytarishga haqlidir:

5.2.3.1. Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kalendar kun ichida Iste'mol qarz summasining bir qismini Qarz beruvchiga qaytarish uchun tegishli to'lovni amalga oshirgandan so'ng, Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin qaytarib berish niyati to'g'risida xabar berish orqali. Belgilangan muddat ichida Iste'mol qarz to'loviga kiritilgan Iste'mol qarz summasining bir qismini tashkil etuvchi to'lovlar Iste'mol qarzning muddatidan oldin qaytarilgan summasi hisoblanadi va Qarz oluvchidan bunday to'lovlar Iste'mol qarzning qisman muddatidan oldin qaytarilganligi to'g'risida xabar olgandan keyin Qarz beruvchi tomonidan Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi. Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash to'g'risidagi ko'rsatilgan xabar Qarz oluvchi tomonidan qarzni qisman muddatidan oldin to'lash hisobiga pul mablag'larini kiritgandan so'ng yuboriladi. Iste'mol qarz summasini qisman muddatidan oldin to'lash to'g'risidagi xabar Qarz beruvchiga Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin qaytarish rejalashtirilgan kundan kamida 5 (besh) ish kuni oldin - og'zaki ravishda saytda ko'rsatilgan Qarz beruvchining telefon raqami orqali yoki arizaning fotonusxasini yuborish orqali, Moliyaviy xizmatlardan foydalanuvchilar uchun mo'ljallangan Qarz beruvchining www.kpk-korona.ru veb-saytida joylashtirilgan "Iste'mol krediti kooperativiga murojaat" qayta aloqa shaklini to'ldirish orqali yoki Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarining 16-bandida belgilangan Qarz oluvchi uchun yozma ravishda qulay tarzda yuborilishi mumkin. To'lov Qarz beruvchi tomonidan Qarz oluvchining ko'rsatilgan xabarini olgan sanada Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi. Agar Qarz oluvchi Qarz beruvchiga qisman muddatidan oldin to'lashni amalga oshirish niyati to'g'risida xabar bermagan bo'lsa, to'langan pul miqdori Qarz beruvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasining To'lov jadvaliga muvofiq keyingi Oylik to'lov sanasida qarzni to'lash uchun hisobga olinadi.

Agar Umumiy shartlarning ushbu 5.2.3-bandiga muvofiq amalga oshirilgan Iste'mol qarz summasining qisman muddatidan oldin qaytarilishi Foizsiz davr mobaynida amalga oshirilsa, Qarzni keyinchalik to'lash To'lovlar jadvaliga muvofiq amalga oshiriladi, bunda Iste'mol qarzdin foydalanishning qolgan muddati davomida Oylik to'lovlar miqdori (mablag'i) teng bo'lmasligi mumkin.

5.2.3.2. Iste'mol qarz shartnomasiga binoan, Qarz oluvchi Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kalendar kun ichida Iste'mol qarz summasining bir qismini Qarz beruvchiga oldindan ogohlantirmasdan (Qarz beruvchiga murojaat qilmasdan) muddatidan oldin qaytarishga haqlidir, agar qisman muddatidan oldin qaytarish summasi Qarz summasining kamida 80 foizini tashkil etsa. Umumiy shartlarning 5.2.3.2-bandiga muvofiq Iste'mol qarz summasining bir qismini tashkil etuvchi to'lovlar Iste'mol qarzning muddatidan oldin qaytarilgan summasi hisoblanadi.

Yuqoridagi to'lovni tashkil etuvchi mablag'lar Qarz beruvchining joriy hisob raqamiga Foizsiz davr mobaynida tushgan taqdirda, bunday to'lov Qarz beruvchi tomonidan Foizsiz muddat tugaganidan keyingi bir ish kunidan kechiktirmay Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi. Bunda Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun qo'yilgan mablag'lar miqdori Qarz beruvchi ushbu miqdorni Qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuborgan sanadagi Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha mavjud Qarz summasining kamida 80 foizini tashkil qilishi kerak.

Foizsiz davr tugaganidan keyin Qarz beruvchiga belgilangan miqdorda pul mablag'lari kelib tushgan taqdirda, to'lov Iste'mol qarzni Qarz beruvchining joriy hisob raqamiga tushgan sanada qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi.

Agar Qarz oluvchi Qarz beruvchiga oldindan ogohlantirmasdan Iste'mol qarz summasining bir qismini Qarz beruvchiga muddatidan oldin qaytarsa, qisman muddatidan oldin qaytarish summasi Qarz summasining 80 foizidan kam bo'lsa yoki qisman muddatidan oldin qaytarish Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 kalendar kundan keyin amalga oshirilsa, u holda Umumiy shartlarning 5.2.3.3-bandida belgilangan shartlar qo'llaniladi.

5.2.3.3. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha qarzni to'lash hisobiga Oylik to'lov sanasigacha / sanasida qisman muddatidan oldin to'lash to'g'risida Qarz beruvchini (Qarz beruvchiga murojaat qilgan holda) oldindan ogohlantirmasdan to'lov kiritilganda, Oylik to'lov miqdoridan ortiq bo'lgan to'lov summasi Iste'mol qarzning muddatidan oldin qaytariladigan summasi hisoblanadi va Qarz beruvchi tomonidan navbatdagi Oylik to'lov sanasida Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun yuboriladi, keyingi Oylik to'lovni To'lovlar jadvalida ko'rsatilgan to'lovlar hisobdan chiqargandan so'ng hisoblanadi.

Qarz beruvchi Oylik to'lov miqdorini Qarz beruvchi tomonidan qisman muddatidan oldin to'lash miqdorini tashkil etuvchi mablag'larni hisobga olish sanasida qayta hisoblab chiqadi va 1 (bir) ish kuni ichida Qarz oluvchini Shaxsiy kabineti orqali Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha joriy qarz miqdori to'g'risida xabardor qiladi, Iste'mol qarzdin foydalanish muddati va uni qaytarish uchun to'lovlar soni saqlanib qolgan holda To'lovlar jadvalini qayta hisoblab chiqadi, barcha Oylik to'lovlar bir-biriga teng bo'lishi uchun (oxirgi to'lovdan tashqari, uning miqdori qolganlardan farq qilishi mumkin), shuningdek, Qarz oluvchiga iste'mol qarzining to'liq qiymatini beradi, agar muddatidan oldin qaytarib berish uning o'zgarishiga olib kelgan bo'lsa.

5.2.3.4. Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kalendar kun o'tgandan so'ng, Qarz oluvchi Qarz beruvchiga Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin qaytarib berish to'g'risida Qarz beruvchiga yozma shakldagi ariza topshirganligini buyurtmali xat orqali qo'lga yetganligi to'g'risidagi bildirishnoma bilan yuborish orqali yoki "F.Doc Qog'ozsiz ofis" Dasturi orqali arizaning foto nusxasini yuborish orqali majburiy oldindan ogohlantirish sharti bilan, Iste'mol qarz summasining bir qismini Qarz beruvchiga muddatidan oldin qaytarilishi uchun kamida 30 (o'ttiz) kalendar kun ichida Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin qaytarish rejalashtirilgan kundan oldin yoki Qarz beruvchining telefon raqamiga: 8-495-234-28-34 telefon aloqasi orqali, Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin qaytarilishi rejalashtirilgan kundan kamida 5 (besh) ish kuni oldin qaytarish huquqiga ega. Qarz oluvchi Qarz beruvchini telefon aloqasi orqali qisman muddatidan oldin qaytarish to'g'risida xabardor qilgan taqdirda, Qarz beruvchi bunday xabar berilgan kundan boshlab 5 ish kuni ichida Iste'mol qarzning qisman muddatidan oldin qaytarilishi hisobiga unga kiritilgan summani hisobga oladi.

5.2.4. Qarz beruvchi Qarz oluvchining bildirishnomasi olingan kundan boshlab 5 (besh) kalendar kun ichida, Iste'mol qarzning muddatidan oldin qaytarilgan summasidan kelib chiqib, Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga bunday erta qaytarish to'g'risida xabar berilgan kunga to'lanishi kerak bo'lgan Iste'mol qarzdin foydalanishning haqiqiy muddati uchun asosiy qarz va foizlar miqdorini hisoblab chiqadi va Iste'mol qarzni yakuniy qaytarish uchun to'lov miqdorini hisoblab chiqadi, Iste'mol qarzning qolgan to'lanmagan qismi summasidan kelib chiqqan holda. Qarz beruvchi Qarz oluvchining Shaxsiy kabineti orqali Iste'mol qarzning yakuniy qaytarilishi uchun kerak bo'lgan yangi to'lov miqdori to'g'risida ma'lumot beradi. Bunday qisman qaytarish kunidan keyingi kundan boshlab Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlar Iste'mol qarz summasining qolgan to'lanmagan qismiga hisoblanadi. Bunday holda, Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida belgilangan Iste'mol qarzni yakuniy qaytarish muddati o'zgarmaydi.

Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin qaytarishning boshqa tartibi va ushbu bandda belgilangan Umumiy shartlardan farq qiladigan bunday qisman erta qaytarish bilan Qarz oluvchining to'lovlari soni, hajmi va davriyligini (muddatlarini) o'zgartirish Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida ko'zda tutilishi mumkin.

5.2.5. Agar Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz summasining bir qismini muddatidan oldin to'lagandan so'ng, u tomonidan Qarz beruvchiga qo'yilgan mablag'lar miqdori Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash to'g'risida bildirishnomada ko'rsatilgan miqdordan kam bo'lsa, Qarz beruvchi Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun unga to'langan summani hisobga oladi va 3 (uch) ish kuni ichida Qarz oluvchiga Shaxsiy kabineti orqali uning Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha joriy qarzi miqdori to'g'risida ma'lumot beradi, Iste'mol qarzni yakuniy to'lash uchun to'lov miqdorini hisoblab chiqadishuningdek, agar muddatidan oldin to'lash uning o'zgarishiga olib kelgan bo'lsa, Qarz oluvchiga Iste'mol qarzining to'liq qiymatini taqdim etadi.

5.2.6. Iste'mol qarz olingan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kalendar kun o'tgach, Qarz oluvchi o'z xohishiga ko'ra Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha istalgan vaqtda va har qanday miqdorda To'lov jadvaliga muvofiq Oylik to'lov muddati tugagunga qadar yoki Iste'mol qarzning yakuniy qaytarilish sanasidan oldin, Qarz beruvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha qarzni to'lash uchun hisobga olinadigan Umumiy shartlarning 5.2.2.2./5.2.3.4.-bandlarida ko'rsatilgan xabarnomani yubormasdan, o'tkazilgan mablag'lar Iste'mol qarzni va uning foizlarini to'liq to'lash uchun yetarli bo'lishi bilanoq yoki To'lov jadvaliga muvofiq to'lov sanasida, To'lov jadvaliga muvofiq to'lanishi kerak bo'lgan miqdorda pul mablag'larini kiritish huquqiga ega. Umumiy shartlarning 5.2.6-bandiga muvofiq yuborilgan to'lovlar Iste'mol qarzni qisman muddatidan oldin to'lash emas.

5.2.7. Iste'mol qarz taqdim etilganidan so'ng, 21.12.2013 yildagi 353-FZ-sonli «Iste'mol krediti (qarz) to'g'risida»gi Federal qonunining 10-moddasida ko'rsatilgan ma'lumotlarni oyiga bir marta bepul va istalgan miqdorda haq evaziga so'rov bo'yicha olish.

5.2.8. Mobil ilovasining Shaxsiy kabinetida Ma'lumotnomalar uchun so'rovlarni yaratish. Bunday so'rovga javoban Qarz beruvchi tomonidan tuzilgan Ma'lumotnomalar Qarz oluvchiga Umumiy shartlarning 4.1.6-bandida belgilangan tartibda taqdim etiladi.

6. ISTE'MOL QARZDAN FOYDALANGANLIK UCHUN FOIZLAR, ISTE'MOL QARZ SHARTNOMASI BO'YICHA QARZDORLIKNI QAYTARISH

6.1. Iste'mol qarz summasi bo'yicha foizlar Qarz beruvchi tomonidan Individual shartlarda belgilangan foiz stavkasi va Iste'mol qarzdin foydalanish kunlari sonidan kelib chiqqan holda hisoblab chiqiladi. Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlarni hisoblashda yildagi kunlar soni 365 ta, kalendar oyidagi kunlar soni esa tegishli oyidagi kalendar kunlarining haqiqiy soniga teng deb hisoblanadi.

6.2. Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlar ushbu Umumiy shartlarning 3.3-bandiga muvofiq belgilanadigan Iste'mol qarz olingan kundan keyingi kundan boshlab Iste'mol qarz summasining haqiqiy qaytarilgan kuni (shu jumladan) hisoblanadi, foizsiz davrga ega bo'lgan Iste'mol qarz bundan mustasno, unda Individual shartlarning 4-qismida Qarz oluvchi iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlarni to'lamasdan Iste'mol qarzning butun miqdorini qaytarish huquqiga ega bo'lgan muddat belgilanadi. Agar Iste'mol qarz olingan kunida so'ndirilgan bo'lsa, foizlar hisoblanmaydi. Qarz beruvchi Iste'mol qarzdin foydalanish uchun Foizsiz muddatni faqat Individual shartlarda foizsiz muddat (shu jumladan uning amal qilish muddati) sharti mavjud bo'lgan taqdirdagina taqdim etadi. Agar Qarz oluvchi Iste'mol qarz qarzdorligini foizsiz muddatda to'liq so'ndirilgan bo'lsa, Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlar hisoblanmaydi. Agar Iste'mol qarzi foizsiz muddatda to'liq to'lanmagan bo'lsa, Qarzdin foydalanganlik uchun foizlar Umumiy shartlarning 6.1, 6.2-bandlarida belgilangan tartibda va muddatlarda hisoblab chiqiladi.

Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlar eng yaqin tiyingacha hisoblab chiqiladi, yaxlitlanadi, oraliq yaxlitlashga yo'l qo'yilmaydi (shu jumladan kunlik yaxlitlash), bunda foizlarni hisoblash matematik yaxlitlash qoidalariga muvofiq tiyinlarning butun qiymatiga yaxlitlanishi mumkin. Iste'mol qarz shartnomalari bo'yicha to'lov miqdorini hisoblash, unga ko'ra Iste'mol qarz summasini qaytarish va foizlarni to'lash Oylik to'lovlarni To'lovlar jadvali bo'yicha, Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlari bilan belgilangan miqdorda va muddatlarda amalga oshirish yo'li bilan amalga oshiriladi, yaxlitlash esa butun songa qadar pastga amalga oshiriladi.

6.2.1. Iste'mol qarzlardan foydalanganlik uchun foizlar miqdorini hisoblash har bir davrda va Iste'mol qarz shartnomasi shartlariga muvofiq amalga oshiriladi. Davr Iste'mol qarz berilgan kundan keyingi kundan boshlanadi va birinchi to'lov sanasi bilan tugaydi (Oylik to'lov) (birinchi davr). Ikkinchi va keyingi davrlar oldingi davrning to'lov sanasidan keyingi kundan boshlanadi va ma'lum bir davrning to'lov sanasi bilan tugaydi. Oxirgi davr bunday Iste'mol qarzni qaytarish muddati tugagan sana bilan tugaydi. Iste'mol qarzdin foydalanganlik uchun foizlarni

hisoblash tegishli davrdagi kunlik foiz stavkasi miqdoridan kelib chiqqan holda iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarining 4-bandida belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

6.3. Qarz oluvchi Iste'mol qarz summasini va Iste'mol qarz summasidan foydalanganlik uchun hisoblangan foizlarni Individual shartlarda belgilangan tartibda va muddatlarda Iste'mol qarzdan foydalanish muddati oxirida bir martalik to'lov bilan amalga oshirish orqali yoki To'lov jadvaliga muvofiq Oylik to'lovlarni amalga oshirish orqali qaytaradi.

Qarz oluvchi qarzni qaytarish bo'yicha majburiyatlarni bajarishni uchinchi shaxsga yuklashga haqlidir, bu holda Qarz oluvchi Qarz beruvchini ushbu fakt to'g'risida Individual shartlarda belgilangan usul(lar) bilan xabardor qiladi. Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchi xabardor qilinmagan taqdirda, Qarz beruvchi Qarz oluvchining majburiyatlarini bajarish uchun uchinchi shaxslar nomidan kelib tushadigan to'lovlarni qabul qilmaslik (shu jumladan to'lovchiga qaytarish) huquqini o'zida saqlab qoladi, agar Qarz oluvchi tomonidan bunday majburiyatni uchinchi shaxsga yuklaganligi to'g'risida boshqa dalillar bo'lmasa va qonunda boshqacha qoida belgilanmagan bo'lsa. Qarz oluvchi qarzni to'lash uchun jalb qilingan uchinchi shaxs tomonidan Qarz oluvchiga yetkazilishi mumkin bo'lgan har qanday zarar uchun Qarz beruvchi javobgar emas.

6.4. Agar Iste'mol qarzni qaytarish va u bo'yicha foizlarni to'lash sanasi, shu jumladan Individual shartlarida nazarda tutilgan To'lov jadvaliga muvofiq Oylik to'lovlar sanasi (shanba, yakshanba) yoki Rossiya Federatsiyasi Mehnat kodeksining 112-moddasida belgilangan ishlaymaydigan bayram kuniga to'g'ri kelsa, Qarz oluvchi keyingi ish kunidan kechiktirmay to'lovni amalga oshirishga majburdir. Bunda Iste'mol qarzdan foydalanish muddati to'lov sanasi to'g'ri keladigan dam olish kunidan (ishlamaydigan bayramdan) keyingi birinchi ish kuni (shu jumladan shu kun) etib belgilanadi. Bunday holda, foizlar Iste'mol qarz bo'yicha qarzning haqiqiy qoldig'iga dam olish kunlari va ishlaymaydigan ta'tildan keyingi birinchi ish kuni sanasiga qarab hisoblab chiqiladi va tegishli Iste'mol qarz summasi va foizlar to'lash sanasi bo'lgan ishlaymaydigan kundan keyingi birinchi ish kunida to'lanadi. Aniqlangan holatda, Qarz beruvchi to'lovlarning yangilangan summalari va to'lov sanalari (To'lov jadvali) Mobil ilovada joylashtirish orqali Qarz oluvchiga yuboradi.

Oylik to'lov sanasini va (yoki) Iste'mol qarzni yakuniy qaytarish sanasini o'tkazish Rossiya Federatsiyasi Prezidenti va/yoki Rossiya Federatsiyasi hukumati va/yoki Rossiya Federatsiyasining ta'sis sub'ektlari rahbarlarining Rossiya Federatsiyasi/Rossiya Federatsiyasining ta'sis sub'ektlari hududida aholining sanitariya-epidemiologik farovonligini ta'minlash uchun aktlari bilan kiritilgan ishlaymaydigan kunlar rejimini o'rnatish holatlariga taalluqli emas.

6.5. Qarz oluvchining mablag'larni qaytarish majburiyati Qarz beruvchining joriy hisob raqamiga mablag'lar kelib tushgan paytdan boshlab bajarilgan hisoblanadi. Bunday holda, Qarz oluvchi har bir bunday to'lov sanasi/foizsiz davrning oxirgi kuni Moskva vaqti bilan 23 soat 59 daqiqa 59 soniyadan kechiktirmasdan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha qarzni to'liq to'lash (shu jumladan Foizsiz davr muddatida) uchun bir martalik so'ndirish yoki To'lov jadvaliga muvofiq Oylik to'lovni to'lash uchun yoki qarzni qisman muddatidan oldin to'lash uchun so'ndirishni (Qarz oluvchi Umumiy shartlarning 5.2.2 – 5.2.4-bandlariga muvofiq qisman muddatidan oldin to'lashni amalga oshirganda) Qarz beruvchi foydasiga pul tushumini ta'minlashi kerak.

6.6. Agar Iste'mol qarz muddati tugagandan so'ng Iste'mol qarz summasi Individual shartlarning 2-bobida belgilangan yakuniy qaytarish sanasida va (yoki) Shaxsiy kabinetda joylashtirilgan To'lov jadvaliga muvofiq Oylik to'lov sanalarida Umumiy shartlarning 6.5-bandiga muvofiq to'lov sanalarining o'tkazilishi mumkinligini hisobga olgan holda, to'lanmagan yoki to'liq to'lanmagan bo'lsa, Umumiy shartlarning 6.7-bandida ko'rsatilgan ketma-ketlikni hisobga olgan holda, aniqlangan bunday Iste'mol qarz /Oylik to'lov yoki uning bir qismi (asosiy qarz va hisoblangan foizlar (agar mavjud bo'lsa) bo'yicha qarzдорlik muddatidan o'tgan hisoblanadi.

6.7. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha Qarz oluvchi tomonidan to'langan to'lov summasi, agar Qarz oluvchining majburiyatlarini to'liq bajarish uchun yetarli bo'lmasa, Qarz oluvchi qarzini quyidagi tartibda to'laydi:

- foizlar bo'yicha qarzдорlik;
- asosiy qarz bo'yicha qarzдорlik;
- hozirgi to'lov davri uchun hisoblangan foizlar;
- hozirgi to'lov davri uchun asosiy qarz summasi;

- 21.12.2013 yildagi 353-FZ-sonli «Iste'mol krediti (qarz) to'g'risidagi» Federal qonunining 5-moddasining 21-qismi asosida Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlariga muvofiq belgilangan miqdorda penya;

- Rossiya Federatsiyasining iste'mol krediti (qarz) to'g'risidagi qonun hujjatlarida yoki Iste'mol qarz shartnomasida nazarda tutilgan boshqa to'lovlar.

6.8. Qarz oluvchi uchun Iste'mol qarzni to'lash va u bo'yicha foizlarni to'lash usullari:

- shartnomaning ushbu Individual shartlarining 19-bandida ko'rsatilgan Qarz beruvchining hisob raqamiga pul mablag'larini o'tkazish yo'li bilan (to'lov hujjatida Qarz oluvchining familiyasi, ismi, otasining ismi (agar oxirgisi mavjud bo'lsa) va ushbu Iste'mol qarz shartnomasining raqami majburiy ko'rsatilgan holda);
- tegishli xizmatlarni ko'rsatuvchi kredit tashkilotlari orqali Qarz beruvchi foydasiga pul mablag'larini o'tkazish yo'li bilan kredit tashkiloti tomonidan taqdim etilgan istalgan kanallar (vab-sayt va mobil bank, o'z-o'ziga xizmat ko'rsatish qurilmalari, xizmatlar, ofislar), shu jumladan kredit tashkilotlari tomonidan jalb qilingan bank to'lov agentlarining kassalari orqali;
- "Rossiya pochta" FDUK bo'linmalarida naqd pul o'tkazish orqali, manzillari <https://kpk-korona.ru> vab-saytining "Qarzni to'lash" bo'limida joylashtirilgan;
- kredit tashkilotlarining kassasiga naqd pul o'tkazish orqali (Iste'mol qarz uchun to'lovni amalga oshirishda bank komissiyasi yo'qligi to'g'risidagi ma'lumot bilan), ularning ro'yxatlari Qarz beruvchining <https://kpk-korona.ru> vab-saytida "Qarzni to'lash" bo'limida joylashtirilgan.

Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarzni qaytarish va u bo'yicha foizlarni to'lashning bepul usullari Qarz beruvchi va Qarz oluvchi o'rtasida kelishib olinadi va Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida ko'rsatiladi va shuningdek, Saytda joylashtirilgan Iste'mol qarzlarni taqdim etish, ulardan foydalanish va qaytarish shartlari to'g'risidagi ma'lumotlarda mavjud.

Qarzni to'lash usullarining to'liq va joriy ro'yxati Saytda keltirilgan va har doim <https://kpk-korona.ru> Internet manzilida ko'rib chiqish uchun mavjud.

6.9. Agar Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchining foydasiga Qarz oluvchining qarzni to'liq so'ndirish uchun qilingan yakuniy to'lov miqdori bunday to'lov sanasidagi miqdordan ohsa (Iste'mol qarzning yakuniy qaytarilishi), natijada Qarz oluvchi Qarz beruvchiga bunday summani (ortiqcha to'lovni) qaytarish to'g'risida talab qilish huquqiga ega bo'lsa, quyidagi qoidalar qo'llaniladi:

6.10.1. Agar ko'rsatilgan ortiqcha to'lov sodir bo'lgan paytda Qarz oluvchi Qarz beruvchi oldida boshqa Iste'mol qarz(lar) shartnomasi bo'yicha qarzni qaytarish bo'yicha majburiyatlarga ega bo'lsa yoki bunday majburiyatlar kelajakda Qarz oluvchi bilan tuziladigan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha yuzaga kelsa (shu jumladan Qarz beruvchi tomonidan taqdim etilgan boshqa turdagi iste'mol qarzlarni majburiyatlari), Rossiya Federatsiyasi Fuqarolik kodeksining 410-moddasiga muvofiq, Qarz beruvchi Qarz oluvchining Qarz beruvchiga ko'rsatilgan ortiqcha to'lov summasi miqdorida, Qarz beruvchining ushbu Iste'mol qarz shartnomalari bo'yicha Qarz oluvchiga nisbatan tegishli qarshi da'vosini to'lash hisobiga (to'liq yoki qisman), Qarz oluvchini bu haqda Individual shartlarning 16-bandida ko'rsatilgan usullardan biri bilan xabardor qilish huquqiga ega. Bunday holda, majburiyatlar bir hil deb hisoblanadi va ularni bajarish muddati ko'rsatilgan summani Qarz beruvchining joriy hisobvarag'iga o'tkazish sanasiga to'g'ri keladi.

6.10.2. Qarz beruvchi Qarz oluvchidan ortiqcha o'tkazilgan pul mablag'larini qaytarish to'g'risidagi so'rovni o'z ichiga olgan yozma arizani, shuningdek qaytarilishi kerak bo'lgan Qarz oluvchining ko'rsatilgan bank hisobining rekvizitlarini olgan kundan boshlab 10 (o'n) ish kuni ichida va agar Qarz oluvchi Qarz beruvchi oldida boshqa Iste'mol qarz shartnomalari bo'yicha majburiyatlari bo'lmasa, qarzdan oshib ketgan va Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga ortiqcha o'tkazilgan summa Qarz oluvchining Rossiya Federatsiyasi bankida ochilgan bank hisob raqamiga o'tkaziladi. Ko'rsatilgan ariza Qarz oluvchi tomonidan shaxsan imzolanadi va shu jumladan arizaning fotonusxasini Mobil ilovadagi onlayn chatda yoki «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dasturi orqali Qarz beruvchiga topshirish mumkin. Arizaga Qarz oluvchining hisobidan mablag'lar yechib olinganligini tasdiqlovchi bank ma'lumotnomasi/ko'chirma ilova qilinishi kerak (Qarz beruvchining ixtiyoriga ko'ra ushbu hujjatlar talab qilinmaydigan hollar bundan mustasno). Agar shubha tug'ilsa, Qarz beruvchi Qarz oluvchidan pul mablag'larini qaytarish uchun bank hisobiga egalik huquqini tasdiqlovchi boshqa hujjatlarni ham talab qilishga haqli. Arizani topshirishning bunday usullariga (Mobil ilovaning onlayn chativa «Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturi orqali), agar Qarz oluvchi ortiqcha to'lov sodir bo'lgan kundan boshlab Shaxsiy kabinetga kirish uchun foydalanilgan telefon raqamini o'zgartirmagan bo'lsa, ruxsat etiladi. Boshqa barcha hollarda, ko'rsatilgan arizadagi Qarz oluvchi imzosining haqiqiyliги notarius yoki Rossiya Federatsiyasining notariat (mahalliy hokimiyat mansabdor shaxslari, Rossiya Federatsiyasining konsullik muassasalari mansabdor shaxslari) to'g'risidagi qonun hujjatlari asoslariga muvofiq notarial harakatlarni amalga oshirish huquqiga ega bo'lgan boshqa shaxs tomonidan tasdiqlanishi kerak. Ortiqcha o'tkazilgan mablag'larni qaytarish Qarz beruvchining mablag'larni o'tkazish uchun sarflagan xarajatlarini hisobga olmaganda amalga oshiriladi.

6.10.3. Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga ortiqcha o'tkazilgan va 3 (uch) yil ichida Qarz oluvchi tomonidan so'ralmagan mablag'lar, shuningdek ushbu Umumiy shartlarning 6.10.1-bandida muvofiq Qarz

oluvchining Qarz beruvchi oldidagi majburiyatlarini to'lash uchun yuborilmaydigan mablag'lar Qarz beruvchining daromadi sifatida hisobga olinadi.

6.10. Qarz oluvchi Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha qarzni Qarz oluvchiga tegishli bo'lmagan qurilmadan foydalangan holda Shaxsiy kabinetdagi bank kartasi (uning rekvizitlari) yordamida to'lovni amalga oshirish orqali to'lagan taqdirda, shuningdek, Qarz oluvchi yuqorida ko'rsatilgan maqsad uchun Qarz beruvchiga ilgari taqdim etilmagan Shaxsiy kabinet raqamiga kirish uchun qarzдорlik to'g'risida ma'lumot olish va uni to'lash uchun to'lovni amalga oshirilishdan foydalangan taqdirda, Qarz oluvchi Shaxsiy kabinetida 1) Qarz oluvchining tug'ilgan sanasi va 2) Iste'mol qarz shartnomasini tuzishda Qarz beruvchiga berilgan telefon raqami, yoki Iste'mol qarz shartnomasining raqami yoki Arizada ko'rsatilgan Qarz oluvchining shaxsini tasdiqlovchi hujjatning seriyasi va raqami to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatishi kerak. Qarz oluvchi ushbu band qoidalariga muvofiq qarzni to'lash bilan bog'liq harakatlarni amalga oshirganda, Qarz oluvchi uchinchi shaxslardan ma'lumotlarni ko'rsatsa, Qarz beruvchi javobgar bo'lmaydi. Qarz oluvchi ushbu badda nazarda tutilgan tartibda Qarzni to'lash bilan bog'liq harakatlarni amalga oshirish uchun zarur bo'lgan o'z ma'lumotlarini uchinchi shaxslarga oshkor qilsa, Qarz beruvchi javobgar bo'lmaydi.

7. EKVAYRING XIZMATI

7.1. Qarz oluvchi Qarz beruvchiga Bank kartasi tokenini uchinchi shaxsga – Qarz beruvchining sherigiga («Platejniy sentr» (mas'uliyati cheklangan jamiyat) bankdan tashqari qarz tashkilotining hisob-kitob tashkilotiga), (OGRN: 1025400002968; yuridik manzili: 630102, Novosibirsk shahri, Kirov ko'chasi, 86-uy)) (keyingi o'rinlarda – RNKO «Platejniy sentr») (MChJ)) alohida shartnoma munosabatlari doirasida Qarz oluvchiga RNKO «Platejniy sentr») (MChJ)-ning o'z xizmatlarini ko'rsatishni soddalashtirish/tezlashtirish uchun taqdim etishiga roziligini beradi.

7.2. Agar Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha muddati o'tgan qarz paydo bo'lsa (ushbu Umumiy shartlarning 6.6-bandini), Qarz oluvchi Qarz beruvchiga ko'rsatma beradi va Qarz beruvchi quyidagi huquqlarga ega:

7.2.1. u paydo bo'lgan kundan boshlab to'liq to'langan vaqtgacha, uchinchi shaxsdan - Qarz beruvchining hamkori RNKO "Platejniy Sentr" (MChJ) dan Bank kartasi tokenini so'rash - ma'lum bir Bank kartasining raqamlari/raqamli ko'rinishining noyob kombinatsiyasi bo'lgan identifikator, bu uning tafsilotlarini aniq belgilashga imkonini beradi;

7.2.2. Ekvayring xizmati orqali Bank kartasi tokenidan foydalangan holda Bank kartasidan muddati o'tgan Qarz summasidan oshmagan mablag'larni Qarz beruvchi foydasiga (to'liq yoki qisman) so'ndirish uchun hisobdan chiqarishni boshlash (takrorlab), buning uchun Qarz oluvchi shu bilan Qarz beruvchiga Umumiy shartlarning ushbu 7-bo'limida belgilangan tartibda, to'lovni amalga oshirish vaqtida Qarz oluvchining qo'shimcha roziligisiz bunday to'lovni/to'lovlarni boshlashni topshiradi;

7.2.3. bank kartasi bog'langan emitentning hisobidan mablag'lar muvaffaqiyatli hisobdan chiqarilgan va ularning Qarz beruvchi hisobiga tushgan taqdirda, bunday to'lovni Qarz oluvchi tomonidan Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha muddati o'tgan qarzni (yoki uning bir qismini) to'lash uchun ushbu Umumiy shartlarning 6.7-bandda belgilangan tartibda hisobga olinadi;

7.2.4. muvaffaqiyatli hisobdan chiqarilgandan so'ng, Qarz oluvchiga Qarz oluvchi bilan Individual shartlarda ko'rsatilgan har qanday aloqa vositalari orqali Qarz beruvchi tomonidan Muddati o'tgan qarzni to'lash uchun to'lovni qabul qilganligi to'g'risida xabar bering.

7.3. Ekvayring xizmatini amalga oshirish shartlari va talablari:

7.3.1. Ushbu Umumiy shartlarning 7.2.-bandida ko'rsatilgan, muddati o'tgan qarzni so'ndirish usulini amalga oshirish uchun Qarz oluvchi ekvayring xizmatidanservisidan foydalanadi, uning doirasida Qarz beruvchi Bank kartasi emitenti bo'lgan kredit tashkilotiga Qarz oluvchining kredit tashkilotida ochilgan hisobdan Qarz beruvchining foydasiga pul mablag'larini Bank kartasi tokenidan foydalangan holda to'lash to'g'risida so'rov(lar)-ni XTT-ga yuborishini ta'minlaydi.

7.3.2. Qarz beruvchi XTT-dan qarz oluvchining RNKO «Platejniy sentr» (MChJ)Ltd. bilan shartnomaviy munosabatlari doirasida foydalaniladigan har qanday Shaxsiy kabinet qaydnomasi orqali Qarz oluvchi tomonidan foydalanilgan/foydalangan/foydalanadigan barcha bank kartalari bo'yicha muddati o'tgan qarzni to'lash uchun (shu jumladan «Zolotaya Korona» pul o'tkazmalarini jo'natish/qabul qilish, Qarz beruvchidan qarzlarlarni olish/so'ndirish (shu jumladan muvaffaqiyatsiz operatsiyalar), Qarz oluvchining elektron hamyonini to'ldirish uchun) pul mablag'larini hisobdan chiqarish to'g'risida so'rov(lar)-ni shakllantirish uchun tokenlarni so'raydi.

Ekvayring xizmati orqali to'lovni amalga oshirish uchun Qarz oluvchi ushbu bank kartalarining egasi deb tan olinadi va shu bilan Qarz beruvchiga bunday bank kartasi bog'langan hisobdagi mablag'larni tasarruf etish huquqini tasdiqlaydi va kafolatlaydi va bank kartasi egasi to'g'risida bila turib yolg'on ma'lumot berish bilan bog'liq mumkin bo'lgan salbiy oqibatlar xavfini o'z zimmasiga oladi.

7.3.3. Qarz beruvchi Ekvayring xizmatidan foydalanganda ma'lumotni uzatishda xavfsizlik va zarur himoya darajasini kafolatlaydi.

7.3.4. Ekvayring xizmati orqali muddati o'tgan qarzni so'ndirish uchun to'lovni amalga oshirishda yuzaga kelishi mumkin bo'lgan xarajatlar (Emitent va Bank kartasi egasi o'rtasidagi shartnomaviy munosabatlarda (agar mavjud bo'lsa) nazarda tutilgan pul mablag'larini hisobdan chiqarish bo'yicha bank kartasini chiqargan Emitent – kredit tashkiloti foydasiga komissiya) Qarz oluvchi tomonidan qoplanadi va Qarz beruvchi hech qanday ta'sirga ega emas va to'lovlarni undirish fakti va ularning hajmi uchun javobgar emas.

8. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

8.1. Qarz beruvchi va Qarz oluvchi Rossiya Federatsiyasi qonunchiligiga va Iste'mol qarz shartnomasiga muvofiq javobgar bo'ladi.

8.2. Qarz oluvchi mikrokreditni qaytarish va (yoki) mikrokreditdan foydalanganlik uchun foizlarni to'lash bo'yicha majburiyatlarni bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, kreditor o'z xohishiga ko'ra qarz oluvchidan shartnomaning individual shartlarida belgilangan miqdorda jarima (jarima, jarima) to'lashni talab qilishga haqlidir. Qarz oluvchining penya to'lash majburiyati va Qarz beruvchining uni to'lashni talab qilish huquqi kechiktirilgan to'lov sodir bo'lgan kundan boshlab 4 (to'rtinchi) kalendar kuni (shu jumladan To'lov jadvaliga muvofiq keyingi oylik to'lov) – kechiktirilgan to'lov sodir bo'lgan kundan boshlab 3 (uch) kalendar kun ichida Qarz beruvchi tomonidan jarima undirilmaydi.

8.3. Penyani to'lash Qarz oluvchini Iste'mol qarzni Qarz beruvchiga qaytarish va undan foydalanganlik uchun foizlarni to'lash majburiyatidan ozod qilmaydi.

8.4. Qarz oluvchi Rossiya Federatsiyasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq undirilishi mumkin bo'lgan barcha mol-mulk uchun Qarz beruvchi oldida to'liq javobgar bo'ladi.

8.5. Qarz oluvchi Iste'mol qarz shartnomasini tuzish va ijro etishda Qarz beruvchiga taqdim etilgan barcha ma'lumotlarning to'g'riligi va dolzarbligi uchun javobgardir. Agar Qarz oluvchi noto'g'ri ma'lumot taqdim etsa, Qarz oluvchi bunday ma'lumotlarni taqdim etishning har qanday salbiy oqibatlari xavfini mustaqil ravishda va to'liq o'z zimmasiga oladi.

9. NIZOLARNI HAL QILISH

9.1. Qarz beruvchi va Qarz oluvchi o'rtasidagi nizolar bo'yicha ishlarning yurisdiksiyasi Rossiya Federatsiyasining amaldagi qonunchiligi talablariga muvofiq belgilanadi. Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarida Qarz beruvchi va Qarz oluvchi hududiy yurisdiksiyani o'zgartirishi va Qarz beruvchining da'vosi bo'yicha nizo yurisdiksiyasiga kiritilgan sudni belgilashi mumkin.

9.2. Qarz oluvchi va Qarz beruvchi o'rtasida iste'mol qarz shartnomalari bo'yicha yuzaga keladigan barcha nizolar, agar iste'mol qarz shartnomasining shartlarida boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa, Rossiya Federatsiyasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq sud tomonidan hal qilinadi.

9.3. Tomonlardan birortasi tomonidan da'vo yoki sud buyrug'i berish to'g'risidagi ariza berish tomonlarni Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishdan ozod etmaydi. Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha muddati o'tgan majburiyat Qarz beruvchi tomonidan sudga murojaat qilish va boshqa xarajatlarni (shu jumladan yuridik xizmatlarni to'lash uchun) o'tkazish uchun davlat boji to'langanidan keyin ixtiyoriy ravishda bajarilgan taqdirda, davlat boji summasi va bunday xarajatlar Qarz oluvchi tomonidan Qarz beruvchiga to'liq hajmda qoplanishi lozim. Belgilangan summalarni to'lashdan bosh tortgan taqdirda, ushbu summalar sud tartibida Qarz oluvchidan undirilishi mumkin.

9.4. Qarz oluvchining Iste'mol qarz shartnomasi bilan bog'liq barcha nizolar va kelishmovchiliklar muzokaralar va yozma da'volar yuborish orqali hal qilinishi mumkin.

9.5. Tomonlar 4 iyun 2018 yildagi 123-FZ-sonli «Moliyaviy xizmatlar iste'molchilari huquqlari bo'yicha vakili to'g'risidagi» (bundan keyin 123-FZ-son Qonuni deb yuritiladi) Federal qonunida belgilangan moliyaviy xizmatlar iste'molchilari va moliyaviy tashkilotlar o'rtasidagi nizolarni moliyaviy vakolatli tomonidan sudgacha hal qilishning majburiy tartibiga rioya qilishlari shart. Shu munosabat bilan, Qarz oluvchining Qarz beruvchiga nisbatan 500000 (besh yuz ming) rubldan oshmaydigan mulkiy talablari, da'voni Qarz beruvchiga

yuborganidan va da'voni ko'rib chiqish uchun 123-FZ-sonli qonunda belgilangan muddat tugaganidan keyingina moliyaviy vakilga ko'rib chiqish uchun topshirilishi mumkin.

9.6. Nizolar Rossiya Federatsiyasi qonunchiligiga muvofiq va Umumiy shartlarning 9.5-bandi qoidalarini hisobga olgan holda sudga berilishi mumkin.

10. SHARTNOMANI O'ZGARTIRISH VA BEKOR QILISH. QARZNI QAYTA TUZISH BILAN BOG'LIQ SHARTNOMA SHARTLARINI O'ZGARTIRISH TARTIBI

10.1. Iste'mol qarz shartnomasi shartlarini o'zgartirish, shuningdek uni bekor qilish Rossiya Federatsiyasi qonunlarida yoki Iste'mol qarz shartnomasida belgilangan hollarda mumkin.

10.2. Agar Iste'mol qarz shartnomasi shartlari Qarz beruvchining tashabbusi bilan bir tomonlama tartibda o'zgartirilsa, ushbu Umumiy shartlarning 4.2.1 – 4.2.4-bandlariga muvofiq, Qarz beruvchi Shaxsiy kabineti orqali Qarz oluvchiga Iste'mol qarz shartnomasi shartlari o'zgarganligi va kelgusi to'lovlar hajmi o'zgargan taqdirda, shuningdek, Shaxsiy kabinetiga kelgusi to'lovlar to'g'risidagi ma'lumotlarni joylashtirish va Iste'mol qarz shartnomasi shartlarini o'zgartirish to'g'risida xabarnoma yuborishi shart.

10.3. Agar Qarz oluvchi va Qarz beruvchi «Qog'ozsiz Office F.Doc» dasturidan foydalangan holda QIA (oddiy elektron imzo) qarzni qayta tuzish bilan bog'liq Iste'mol qarz shartnomasi shartlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qo'shimcha kelishuvni imzolasa, bunday imzolash Umumiy shartlarning 11.5-bandida belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

11. BOSHQA SHARTLAR

11.1. Rossiya Federatsiyasi Fuqarolik Kodeksining 444-moddasiga muvofiq, Iste'mol qarz shartnomasini tuzish joyi ofertani yuborgan (shartnoma tuzish taklifi) shaxsning joylashgan joyi hisoblanadi.

11.2. Shartnomaning Individual va Umumiy shartlarini qabul qilish Qarz oluvchi tomonidan Rossiya Federatsiyasi Fuqarolik kodeksining 160-moddasi 2-bandiga muvofiq himoyalangan hujjat aylanishini tashkil etish to'g'risidagi shartnomada nazarda tutilgan QIA yordamida Iste'mol qarz shartnomasining Individual shartlarini imzolash orqali amalga oshiriladi. Iste'mol qarz shartnomasini, arizani imzolash, shuningdek, shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlashga rozilik berish va qarz hisobotini olishga rozilik berish uchun Qarz oluvchiga QIA-dan foydalanishga rozilik berish huquqi beriladi.

11.3. Ushbu Umumiy shartlarning 10.2-bandida ko'rsatilgan tartibda tuzilgan Iste'mol qarz shartnomasi Qoidalarda belgilangan tartibda qog'oz shartnomaga ekvivalent deb e'tirof etiladi va Rossiya Federatsiyasi qonunlarida nazarda tutilgan huquqiy oqibatlarga olib keladi, shuningdek, Qarz beruvchi va Qarz oluvchi uchun bir xil yuridik kuchga ega.

11.4. Tomonlar Qarz oluvchining Shaxsiy kabinetidan, foydalangan holda amalga oshirilgan va u tomonidan elektron shaklda qayd etilgan harakatlar Iste'mol qarz shartnomasini tuzish va ijro etish bilan bog'liq huquqiy munosabatlarni o'rnatish, o'zgartirish va tugatish istagini bildirishini tan oladilar. Shaxsiy kabinet, orqali tuzilgan hujjatlar, shu jumladan Qarz oluvchining Shaxsiy kabinetdagi, harakatlarini qayd etuvchi hujjatlar, ularning amal qilish muddati va yuridik kuchini tasdiqlaydi va Iste'mol qarz shartnomasini tuzish va bajarilishini tasdiqlash uchun, shu jumladan fuqarolik nizolari bo'yicha ishlarni ko'rib chiqishda sud organlarida dalil sifatida ishlatilishi mumkin.

11.5. Qarz oluvchi va/yoki Qarz beruvchi «Qog'ozsiz Office F.Doc» Dasturi (Dasturlar) orqali tuzilgan Iste'molqarz shartnomasi bo'yicha elektron hujjatlarni (keyingi o'rinlarda Umumiy shartlarning 10-bo'limida – «Elektron hujjatlar»/«Elektron hujjat») imzolash va yuborish huquqiga ega.

11.5.1. Qarz oluvchi Umumiy shartlarning, shu jumladan Umumiy shartlarning 3.4-bandiga muvofiq umumiy shartlarning yangi tahririga qo'shilgan paytdan (ularning Aksepti) boshlab <https://fdoc.ru> veb-saytida joylashtirilgan «Qog'ozsiz Office F.Doc» kompyuter dasturidan (bundan buyon matnda Dasturdan foydalanish qoidalari deb yuritiladi) foydalanish qoidalariga qo'shiladi.

11.5.2. Dastur yordamida quyidagilar amalga oshiriladi:

- Elektron hujjatlarni yuborish va qabul qilish;
- Elektron hujjatlarni QIA (oddiy elektron imzo) bilan imzolash;
- imzolangan Elektron hujjatlarni saqlash.

11.5.3. Elektron hujjat Oluvchi (Qarz oluvchi yoki Qarz beruvchi) tomonidan qabul qilinganligi Dasturda qabul qilinganligi tasdiqlangan paytdan boshlab (elektron hujjatning olinganligi yoki topshirilganligi yoki oluvchi tomonidan o'qilishi to'g'risidagi ma'lumotlarni yozib olish yo'li bilan) olingan deb e'tirof etiladi.

11.5.4. Elektron hujjatni imzolash va yuborish Dasturdan foydalanish qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi:

– Dasturdagi «Tasdiqlash» tugmasini bosish orqali Qarz beruvchidan;

– Qarz oluvchi tomonidan (1), Individual shartlarning 16-bandiga binoan Qarz oluvchi taqdim etgan Qarz oluvchining telefon raqamiga Qarz beruvchi tomonidan yuborilgan havolani bosish orqali (havolani bosgandan so'ng, Qarz oluvchi Qarz beruvchi tomonidan Qurilmaga yuborilgan Elektron hujjatni ko'rish/yuklab olish yoki Qarz beruvchiga yuborilgan Elektron hujjatni yuklab olish imkoniyatiga ega), (2) Qarz beruvchi tomonidan Qarz oluvchiga SMS-xabar orqali uning telefon raqamiga yuborilgan bir martalik maxfiy maxsus kodni kiritish orqali, (3) «Imzolash» tugmasini yoki shunga o'xshash ma'noni bosish orqali.

11.5.5. Qarz beruvchi SMS-xabar orqali Qarz oluvchiga telefon aloqasi yoki mobil ilovadagi onlayn chat orqali Qarz beruvchiga yuborilgan tegishli so'rovni olgandan so'ng, Qarz oluvchining qurilmasiga elektron hujjatni ko'rish/yuklab olish yoki Qarz beruvchiga yuborish uchun havolani yuboradi.

11.5.6. Elektron hujjatlarni saqlash Dasturdan foydalanish qoidalariga muvofiq, shuningdek, Rossiya Federatsiyasi qonunchiligi talablariga muvofiq amalga oshiriladi.

11.5.7. QIA-ni (oddiy elektron imzo)ni tekshirish Dasturdan foydalanish jurnali – foydalaniladigan va Dasturda bajarilgan harakatlarni doimiy ravishda avtomatik ro'yxatdan o'tish uchun mo'ljallangan elektron jurnali orqali amalga oshiriladi.

11.5.8. Qarz oluvchi va Qarz beruvchi Dasturdan foydalanish qoidalariga muvofiq Dasturda yuborilgan/qabul qilingan Qarz beruvchi/Qarz oluvchi tomonidan oddiy elektron imzo bilan imzolangan elektron hujjatlar qonuniy jihatdan qog'oz hujjatlarga teng (ekivalent) ekanligini tan oladi va Qarz oluvchining qo'lyozma imzosi/Qarz beruvchining vakolatli shaxsining qo'lyozma imzosi bilan imzolangan va Qarz beruvchining muhri bilan tasdiqlangan hujjatlarning yuridik kuchiga teng yuridik kuchga ega bo'ladi.

11.5.9. Qarz oluvchi Qarz beruvchiga taqdim etilgan telefon raqamining to'g'riligi uchun javobgar bo'ladi, telefon raqamidan Qarz oluvchi tomonidan shaxsan foydalanishiga kafolat beradi, shuningdek, telefon raqami uchinchi shaxslarga ochiq emasligiga kafolat beradi.

11.6. Ushbu Umumiy shartlarga qo'shilish orqali Qarz oluvchi Iste'mol qarz shartnomasini tuzishdan oldin u Qarz beruvchidan ma'lumot olganligini tasdiqlaydi:- Iste'mol qarz shartnomasi bo'yicha qarz oluvchi tomonidan o'z majburiyatlarini bajarmaslik va unga nisbatan jarimalar qo'llash risklari to'g'risida/;

Iste'mol qarz shartnomasining Umumiy shartlari tahririyatlari to'g'risidagi ma'lumot	
Joriy nashr	Oldingi nashrlar
21.08.2025 yildagi 2-sonli tahrir. 21.08.2025 yildan amal qiladi.	28.07.2025 yildagi 1-sonli tahrir 28.07.2025 yildan amal qilgan edi